



B	Usuario Simulado																
	5.9.3.1 Realizar verificaciones constantes a todas las dependencias municipales																
	A) Auditoria gubernamental objetiva e imparcial para una administración eficiente y confiable																
	a) Auditorías Integrales con enfoque en las áreas financieras, fiscales, operativas y de cumplimiento, para asegurarse de que los recursos públicos se apegue a derecho y que se administren con	Dirección de Auditoría	Informes	1.165.538,68	0	0	0	1	0								1
	b) Auditorías Integrales con enfoque en las áreas financieras, operativas y de cumplimiento, a las Direcciones de las Secretarías de Desarrollo Urbano y Obras Públicas, para asegurarse de que los recursos públicos se apegue a derecho y que se administren con	Dirección de Auditoría	Informes	62.015,03	0	0	0	0	0								0
	c) Auditorías administrativas, financieras, presupuestales, fiscales, operativas y de control interno, para asegurarse de que los recursos públicos se apegan a Derecho y que se administren con eficiencia, eficacia y honradez de los Institutos	Dirección de Auditoría	Informes	166.505,53	0	0	0	5	0								5
	B) Fiscalización del gasto corriente																
	a) Revisión Documental para control de consumo y fiscalización de gastos del Municipio mediante la revisión del cumplimiento de las políticas	Dirección de Auditoría	Reportes	413.135,75	1243	1854	519	815	485								4916
	b) Revisión documental de las operaciones celebradas por la Clínica Medica Municipal de Guadalupe en apego a los contratos establecidos y a la normatividad vigente	Dirección de Auditoría	Reportes	347.038,46	28	103	90	108	95								424
	5.9.3.2 Realizar una campaña informativa para que los servidores públicos que cometan irregularidades sepan que la probabilidad de que sean sorprendido y sancionado sea cada vez más alto.																
	A) Cursos a todos los servidores públicos sobre las Responsabilidades Administrativas.	Dirección de Transparencia y Normatividad	Cursos	63.158,62	0	0	0	0	0								0
	B) Capacitación a enlaces y responsables de transparencia y protección de datos personales sobre la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León.	Dirección de Transparencia y Normatividad	Capacitaciones	49.911,55	2	5	2	5	4								18
	5.9.3.3 Inhibir las conductas irregulares en las dependencias municipales.																
	A) Encuestas de salida de satisfacción al servicio, aplicadas a usuarios en Dependencias Municipales y Organismos Descentralizados	Dirección de Transparencia y Normatividad	Encuestas	32.301,48	0	0	0	60	27								87
B) Iniciar cuestiones de responsabilidad administrativa que provengan de una autoridad municipal, estatal y federal	Dirección de Transparencia y Normatividad	Inicio de Procedimiento	34.776,44	4	8	2	0	8								22	
C) Atención a quejas y denuncias interpuesta por escrito y remitidas por la Unidad Anticorrupción del Poder Ejecutivo del Estado de Nuevo León	Oficina del Secretario	Quejas y denuncias	146.675,41	10	17	27	4	21								79	

D) Dar a conocer a las dependencias las observaciones con reincidencia emitidas por una autoridad municipal, estatal y federal.	Dirección de Transparencia y Normatividad	Oficios generados	65.751,48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	-------------------	-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Actividades Propias de la Dependencia	Área responsable	Unidad de medida	Costo Generado	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Anual
<b>Oficina del Secretario</b>																
a) Atención a reportes por quejas en servicios de funcionarios públicos de la página Alcalde en Línea.	Oficina del Secretario	Ticket	146.675,41	0	0	0	4	0								4
b) Atención a reportes por presuntos actos de corrupción de la página Alcalde en Línea.	Oficina del Secretario	Ticket	146.675,41	0	0	0	0	0								0
c) Monitorear que se cumplan las acciones y compromisos de las dependencias hacia la ciudadanía.	Oficina del Secretario	Por evento	218.008,95	6	4	1	4	16								31
d) Brindar orientación y atención a la ciudadanía sobre las diversas actividades que se realizan en la Secretaría de Contraloría	Oficina del Secretario	Por evento	218.008,95	6	4	1	4	16								31
<b>Dirección de Auditoría</b>																
A) Auditorías Especiales orientadas a ser una revisión de naturaleza específica, sobre una operación o de un grupo de operaciones de manera focalizada, realizado en cualquier momento con un fin determinado. Puede incluir una combinación de objetivos para investigar problemáticas de diversas índoles.	Dirección de Auditoría	Informe	222.007,37	0	0	0	6	0								6
B) Intervención de Nominas en Dependencias	Dirección de Auditoría	Informe	22.200,74	0	0	1	4	2								7
C) Acta de Nota de Crédito por devolución de bonos de despensa en la Dirección de Prestaciones y Relaciones Laborales.	Dirección de Auditoría	Actas	22.200,74	0	0	0	0	0								0
D) Acta de Hechos por entrega de premios.	Dirección de Auditoría	Actas	22.200,74	0	0	0	0	0								0
E) Asistencia a procesos de licitación: Junta de Aclaraciones	Dirección de Auditoría	Actas	22.200,74	0	0	0	0	0								0
F) Asistencia a procesos de licitación: Recepción de Documentación /Técnica/Legal/Económica	Dirección de Auditoría	Actas	22.200,74	0	0	0	0	0								0
G) Asistencia en los procesos de licitación: Apertura de Documentación /Técnica/Legal	Dirección de Auditoría	Actas	22.200,74	0	0	0	0	0								0
H) Asistencia en los procesos de licitación: Fallo /Técnico/Legal	Dirección de Auditoría	Actas	22.200,74	0	0	0	0	0								0
I) Asistencia en los procesos de licitación: Fallo /Económico	Dirección de Auditoría	Actas	22.200,74	0	0	0	0	0								0
J) Acta de hechos por premiación de carreras deportivas.	Dirección de Auditoría	Actas	22.200,74	0	0	0	0	0								0
K) Acta de hechos por entrega de becas de programas	Dirección de Auditoría	Actas	22.200,74	0	0	0	0	0								0
<b>C</b>																
<b>Coordinación de Fiscalización en Egresos</b>																
A) Asesoría a los Coordinadores Administrativos de las Dependencias.	Dirección de Auditoría	Reporte	28.991,98	20	23	23	20	12								98
<b>Coordinación de Fiscalización en Clínica Municipal</b>																
A) Revisión documental, de los contratos de proveedores que prestan sus servicios a la Clínica Médica Municipal, se encuentren vigentes y debidamente autorizados.	Dirección de Auditoría	Reporte	24.353,58	8	8	6	6	7								35
<b>Coordinación de Auditoría de Obra Pública</b>																



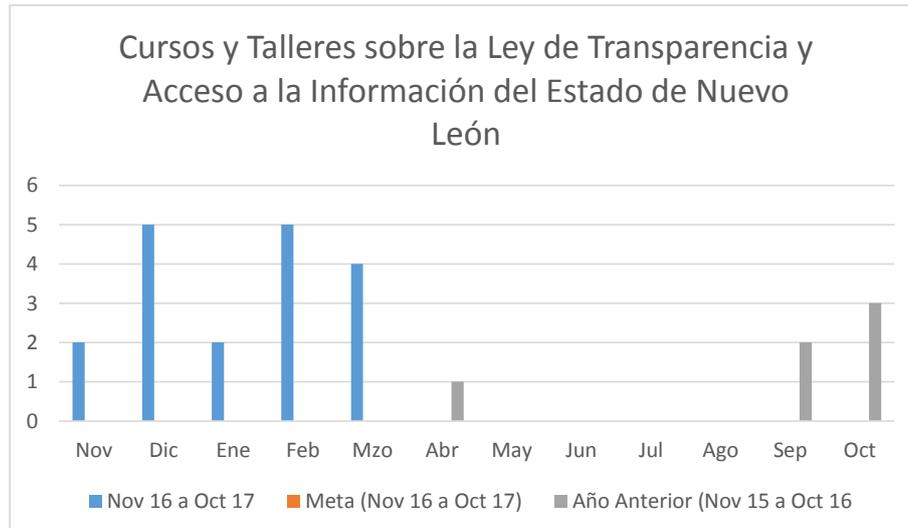
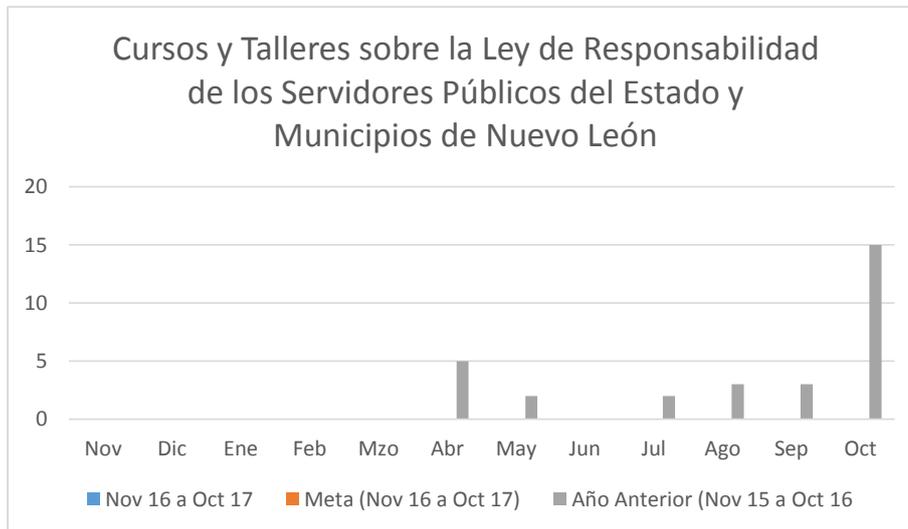
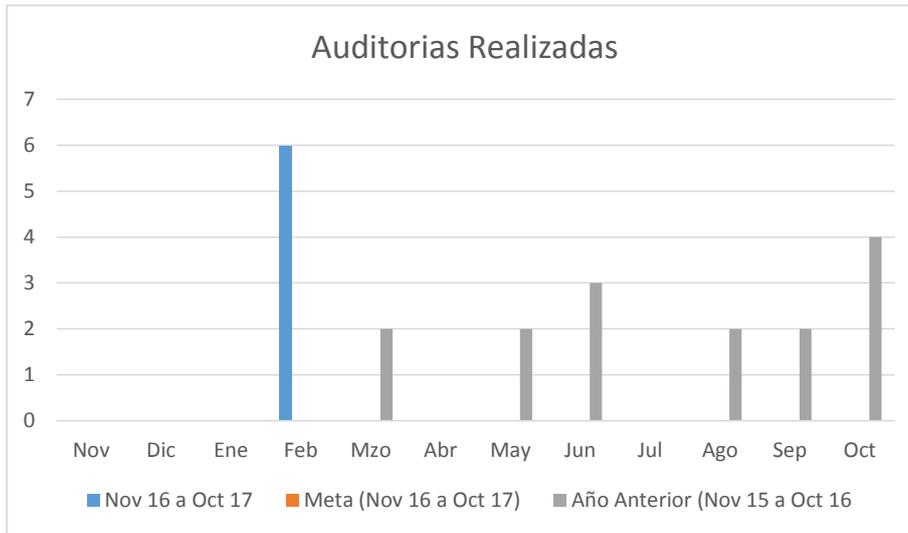


## NOTA METODOLÓGICA DE LA FICHA TÉCNICA INDICADORES DE RESULTADOS

El presente documento contiene información detallada de Indicadores de Resultados de las diferentes Entidades Públicas del Municipio, con base en el ejercicio de la función pública que les corresponde realizar mes con mes. La información contenida comprende el 2do Año de la Administración 2015-2018, que va de Noviembre del 2016 a Octubre de 2017.

El presente Informe de Indicadores de Resultados contiene Gráficos Comparativos de datos observados al mes que se reporta en forma oportuna y en datos observados con respecto al mismo periodo del año anterior de Administración.

La fuente principal de información contenida en este documento, proviene de los informes mensuales que reportan las Dependencias y Entidades del Municipio al Instituto Municipal de Planeación Integral. Por consiguiente, los datos contenidos en este informe es responsabilidad de quien la proporciona, mientras que su presentación es responsabilidad de éste Ente Descentralizado.





Prevenición de Embarazos en Adolescentes	Dir. Salud															
Pláticas y Talleres	Dir. Salud			3	6	1	1	3	0	0	0	0	0	0	0	14
Embarazos Mensuales en Adolescentes	Dir. Salud			0	2	166	0	0								168
Apoyo con Uniformes Escolares	Dir. Educación															
Uniformes Entregados Ciclo Escolar Actual	Dir. Educación			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Apoyo con Útiles Escolares	Dir. Educación															
Útiles Escolares Entregados en el Ciclo Escolar Actual	Dir. Educación			0	0	1083	2708	0	0	0	0	0	0	0	0	3791
Peso por Peso	Dir. Educación															
Planteles Educativos Beneficiados en el Mes	Dir. Educación			0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	3
Apoyo Escolar para la Convivencia	Dir. Educación															
Reportes de Bull ying en el Mes	Dir. Educación			N/D	N/D	N/D	N/D	N/D	0	0	0	0	0	0	0	0
Deshierbe de Escuelas	Dir. Educación	Escuelas beneficiadas		21	18	37	32	29	0	0	0	0	0	0	0	137
Sigue Tu Plan, Sigue en la Escuela	Dir. Educación	Escuelas beneficiadas		65	64	64	63	27	0	0	0	0	0	0	0	283
Bibliotecas, Centros de Enseñanza	Dir. Educación															
Bibliotecas Habilitadas	Dir. Educación			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Escuelas sin Violencia	Dir. Educación															
Reportes de Bull ying en el Mes	Dir. Educación			N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								0
Visitas al Pabellón de la Salud	Dir. Educación	Visitas		5	13	0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	22
México en la Piel Anti Citting	Dir. Educación	Escuelas beneficiadas		N/D	N/D	N/D	10	0	0	0	0	0	0	0	0	10
Becas Deportivas y Escolares	Dir. Educación															
Becas Otorgadas en el Mes	Dir. Educación			0	0	2	0	9	0	0	0	0	0	0	0	11
Alcalde de Calle	Dir. Políticas y Programas Sociales															
Colonias Beneficiadas en el Mes	Dir. Políticas y Programas Sociales			36	12	18	37	48	0	0	0	0	0	0	0	151

**POA 2016**

B	Líneas de Acción Específicas de Programas PMD																
	Área responsable	Unidad de medida	Costo Generado	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Anual	
	Círculos Culturales																
	Dir. Cultura																
	1.4.1.1 Ubicar al municipio como sede de exposiciones de gran relevancia.																
	Dir. Cultura	Exposiciones		2	1	0	2	0								5	
	Dir. Cultura	Asistentes		2858	100	0	409	0								3367	
	1.4.1.2 Ofrecer estos espacios como opciones de visita para las escuelas, familias e instituciones universitarias.																
	Dir. Cultura																



1.4.2.3 Crear un espacio dinámico y compartido, y coordinar las estrategias de revitalización de espacios públicos.	Dir. Cultura														
A) Noches Familiares en tu Plaza	Dir. Cultura	Eventos		6	4	3	4	4							21
	Dir. Cultura	Asistentes		1450	1200	1500	2500	1700							8350
B) Grupos Representativos	Dir. Cultura	Solicitudes recibidas		4	3	3	2	4							16
	Dir. Cultura	Solicitudes atendidas		4	3	3	2	4							16
	Dir. Cultura	Eventos		4	3	3	2	4							16
	Dir. Cultura	Asistentes		800	1350	1850	650	1700							6350
1.4.2.4 Invitar a organizaciones civiles para participar en el programa.	Dir. Cultura														
A) ONG Participantes	Dir. Cultura	ONG Participantes		2	1	2	2	1							
	Dir. Cultura	Actividades Realizadas		2	1	2	2	1							
	Dir. Cultura	Asistentes		500	450	450	650	4000							
Rescate Integral del Centro Histórico	Dir. Cultura														
1.4.5.1 El enfoque de intervención del Centro Histórico deberá de ser integral, es decir, responder a un programa de trabajo definido con objetivos y estrategias que se definirán en el Programa Parcial del Centro Histórico.	DESARROLLO URBANO														
1.4.5.3 Regenerar distintas calles de la zona.	DESARROLLO URBANO														
1.4.5.4 Se pondrán en marcha los eventos y talleres que revivan la plaza.	Dir. Cultura														
1.4.5.2 Involucrar a las dependencias de los tres órdenes de gobierno, a la iniciativa privada, y a la sociedad organizada.	Dir. Cultura														
1.4.2.3 Crear un espacio dinámico y compartido, y coordinar las estrategias de revitalización de espacios públicos.	Dir. Cultura														
A) Talleres Artísticos	Dir. Cultura	Talleres		37	45	36	41	24							37
	Dir. Cultura	Alumnos		581	506	384	467	433							474
	Dir. Cultura	Alumnos Ciclo Anterior		1465	1465	1465	1465	1465							1465
B) Domingos Familiares con la Orquesta	Dir. Cultura	Eventos		4	3	4	4	4							19
	Dir. Cultura	Asistentes		800	1350	2000	2200	1700							1610
	Dir. Cultura	Media Asistentes año Previo		1465	1465	1465	1465	1465							1465
1.4.5.5 Mejorar la iluminación en las calles y avenidas, así como de fincas con valor histórico y templos que den realce a la historia y tradición de Guadalupe.	DESARROLLO URBANO														
1.4.5.6 Implementar un esquema de sustitución paulatina de los contenedores de basura acordes a la imagen de la zona.	LIMPIA														
1.4.5.7 Crear un grupo especial de inspección y concientización que vigile el cumplimiento de la reglamentación en materia de imagen urbana para la zona.	DESARROLLO URBANO														
Valores para Niños y Jóvenes	Dir. Educación														





3.7.1.3 Participar para que los niños y jóvenes concluyan su educación.	Dir. Educación															
Apoyo con Útiles Escolares	Dir. Educación															
3.7.2.1 Se entregará a los niños y adolescentes beneficiados con el programa, una mochila que contiene el material escolar solicitado en las listas oficiales de la secretaría de educación.	Dir. Educación															
3.7.2.2 Representar un desahogo para los padres de familia, si se toma en cuenta que en muchos casos se tiene más de un hijo en la escuela.	Dir. Educación															
A) Uniformes Escolares	Dir. Educación	Uniformes Entregados		0	0	0	0	0								0
	Dir. Educación	Familias Beneficiadas		0	0	0	0	0								0
	Dir. Educación	Inversión		0	0	0	0	0								0
B) Útiles escolares	Dir. Educación	Paquetes entregados		310	0	1083	2708	0								4101
	Dir. Educación	Familias Beneficiadas		N/D	N/D	1083	2708	0								3791
	Dir. Educación	Inversión		1219392	1219392	1219392	1219392	0								4877568
C) Becas Escolares (Del programa Becas Deportivas y Escolares)	Dir. Educación	Becas Otorgadas		0	0	2	0	9	0	0	0	0	0	0	0	11
C) Deserción Escolar	Dir. Educación	Ciclo Escolar Anterior		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Dir. Educación	Primaria		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Dir. Educación	Secundaria		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Dir. Educación	Preparatoria		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Dir. Educación	Casos atendidos		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								0
	Dir. Educación	Casos de seguimiento		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								0
	Dir. Educación	Casos de éxito		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								0
	Dir. Educación	Presente Ciclo Escolar		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Dir. Educación	Primaria		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Dir. Educación	Secundaria		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Dir. Educación	Preparatoria		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Dir. Educación	Casos atendidos		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								0
	Dir. Educación	Casos de seguimiento		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								0
Dir. Educación	Casos de éxito		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								0	
Peso por peso	Dir. Educación															
3.7.3.1 A través del programa "Peso por Peso", el Ayuntamiento guadalupense cubrir la mitad de los recursos a invertir.	Dir. Educación															
3.7.3.2 Tales recursos se podrán utilizar en la remodelación de los sanitarios, así como la compra de equipo de cómputo, adquisición de pupitres y construcción de bardas, incluso de salones, para poder mejorar la calidad de la educación.	Dir. Educación															

3.7.3.3 A través del programa 'peso por peso', el ayuntamiento guadalupense cubrirá la mitad de los recursos a invertir.	Dir. Educación															
A) Peso por peso	Dir. Educación	Solicitudes Recibidas		0	0	0	2	2								4
	Dir. Educación	Solicitudes Atendidas		0	0	0	2	1								3
	Dir. Educación	Escuelas beneficiadas		0	0	0	2	1								3
	Dir. Educación	Alumnos beneficiados		0	0	0	1205	1400								2605
	Dir. Educación	Inversión		0	0	0	130000	500000								630000
Apoyos Escolares para la Convivencia	Dir. Educación															
3.7.4.1 Ayudar a los alumnos a superar los problemas de conducta, logrando un buen desempeño escolar.	Dir. Educación															
3.7.4.2 Conformar un equipo de psicólogos, a quienes se les permitirá el acceso a las instituciones educativas, previa solicitud a la secretaria de educación, para poder atender a las familias de los escolares.	Dir. Educación															
3.7.4.3 Brindar especial atención en casos de Bull ying, violencia familiar, hostigamiento y depresión.	Dir. Educación															
3.7.4.4 Reforzar los valores en los planteles educativos para prevenir el Bull ying y ayudar en la relación entre padres e hijos.	Dir. Educación															
3.7.6.7 Ayudar en la relación entre padres e hijos, que es primordial en todo el proceso.																
A) Casos de Bull ying	Dir. Educación	Alumnos Detectados		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								0
	Dir. Educación	Casos de Seguimiento		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								0
	Dir. Educación	Altas		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								0
B) Sigue Tu Plan Sigue en la Escuela	Dir. Educación	Planteles Visitados		65	64	64	63	27								-
	Dir. Educación	Alumnos Beneficiados		7539	7539	7539	7378	7342								37337
	Dir. Educación	Padres de Familia Atendidos		15078	15078	15078	13500	N/D								58734
C) Deshierbe de Escuelas	Dir. Educación	Escuelas beneficiadas		21	18	37	32	29								137
	Dir. Educación	Solicitudes Recibidas		15	13	26	29	10								93
	Dir. Educación	Solicitudes Atendidas		15	13	26	29	29								112
	Dir. Educación	Alumnos beneficiados		4664	3173	8338	9413	8874								34462
Escuelas sin Violencia	Dir. Educación															
3.7.6.1 Realizar acciones se planea mantener la paz, tanto en el interior como exterior de las escuelas.	Dir. Educación															



	Dir. Educación	Maestros Jubilados en Bibliotecas		0	0	0	0	0								
B) Talleres de valores, convivencia y orientación social.	Dir. Educación	Bibliotecas con el servicio		34	34	32	33	32								
	Dir. Educación	Talleres		60	78	163	129	134								113
	Dir. Educación	Beneficiados		978	747	668	1155	1392								988
C) Cursos y talleres de computación y redes sociales.	Dir. Educación	Bibliotecas con el servicio		0	0	2	2	2								
	Dir. Educación	Cursos y Talleres		0	0	2	2	6								10
	Dir. Educación	Beneficiados		0	0	26	26	42								
<b>3.7.5.2 Realizar actividades de esparcimiento en los espacios que se dispongan en las bibliotecas municipales, sin dejar de atender a niños y jóvenes en los horarios habituales</b>	Dir. Educación															
A) Cuenta Cuentos	Dir. Educación	Bibliotecas con Actividad		34	34	32	33	32								
	Dir. Educación	Eventos		127	172	147	149	159								
	Dir. Educación	Asistentes		581	1764	942	1372	1609								1254
B) Círculos de Lectura	Dir. Educación	Bibliotecas con Actividad		34	34	32	33	32								
	Dir. Educación	Eventos		105	165	125	119	114								
	Dir. Educación	Asistentes		1200	801	1086	1319	1328								1147
C) Periódico Mural	Dir. Educación		34	34	32	33	33									-
D) Taller Bibliomanualidades	Dir. Educación	Bibliotecas con Actividad		34	34	32	33	33								
	Dir. Educación	Eventos		92	95	86	84	84								
	Dir. Educación	Asistentes		962	706	784	647	769								774
E) Biblioteca Digital	Dir. Educación	Bibliotecas		34	20	20	20	20								
	Dir. Educación	Acervo Digital		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Dir. Educación	Usuarios		1562	971	1015	1163	1429								1228
<b>3.7.5.3 Contribuir con acciones que consolidan la educación de los niños y jóvenes de Guadalupe, en temas tan importantes como valores, que son la base de una sociedad para combatir problemas de violencia.</b>	Dir. Educación															
A) Visitas Guiadas	Dir. Educación	Escuelas Participantes		N/D	N/D	149	57	51								
	Dir. Educación	Alumnos Beneficiados		7894	6088	1014	1285	1138								3484
<b>Becas Deportivas y Escolares</b>	Dir. Educación															
<b>3.9.1.1 Se les apoyará con becas para estudios o para que continúen practicando la disciplina que más les guste.</b>	Dir. Educación															
	<b>3.9.1.2 Se trata de un programa que por primera vez se implementaría en el municipio, dado que en la actualidad solo el Gobierno del Estado lo realiza.</b>	Dir. Educación														

3.9.1.3 Con este programa de becas deportivas y escolares también se está previniendo el delito al proporcionar las herramientas a niños y jóvenes para hacer deporte con instalaciones e incentivos que mejoren su calidad de vida.	Dir. Educación															
C) Becas Escolares (Del programa Becas Deportivas y Escolares)	Dir. Educación	Becas Otorgadas		0	0	2	0	9								
	Dir. Educación	Familias Beneficiadas		0	0	2	0	9								
	Dir. Educación	Becas por Escasos Recursos		0	0	2	0	9								
	Dir. Educación	Becas por Buen Desempeño Escolar		0	0	0	0	0	0							
	Dir. Educación	Becas Escolares por Destacar en Alguna Disciplina Deportiva		0	0	0	0	0	0							
Prevención y Combate al Dengue	Dir. Salud															
3.9.4.1 Disminuir el número de contagios entre la población. 3.9.4.9 Informe por colonia de los casos presentados de dengue.	Dir. Salud Dir. Salud															
A) Casos de Dengue	Dir. Salud	Casos Año Previo		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A								
	Dir. Salud	Fallecimientos Año Previo		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A								
	Dir. Salud	Casos Actual		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A								
	Dir. Salud	Fallecimientos Actual		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A								
	Dir. Salud	Colonias Afectadas		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A								
3.9.4.2 Incluir una intensa campaña de difusión, además de labores de fumigación y la entrega de abate. 3.9.4.8 Fumigaciones en casas.	Dir. Salud Dir. Salud															
A) Fumigaciones	Dir. Salud	Colonias		110	68	2	11	29								-
	Dir. Salud	Beneficiados		48340	35600	3040	10160	26367								-
	Dir. Salud	Plazas		42	52	3	8	14								-
	Dir. Salud	Escuelas		46	38	3	7	8								-
	Dir. Salud	Beneficiados		16070	12465	840	2061	1549								-
	Dir. Salud	Dependencias		14	3	11	7	3								-
	Dir. Salud	Beneficiados		230	74	357	459	56								-
	Dir. Salud	Domicilios		67	23	3	6	16								-
Dir. Salud	Beneficiados		372	99	30	26	51								-	
3.9.4.3 Hacer sinergia con los habitantes en la cooperación de limpieza en sus patios, evitando que se formen criaderos de larvas. 3.9.4.4 Fomentar la limpieza en los hogares, principalmente en patios y azoteas, representa un combate efectivo contra el mosquito transmisor del dengue, que se formen criaderos de larvas.	Dir. Salud Dir. Salud															
3.9.4.5 Campaña comunicativa de acciones a seguir.	Dir. Salud															









A) Pláticas y Talleres	Dir. Salud	Secundarias		2	0	0	0	0							2
	Dir. Salud	Beneficiados		184	0	0	0	0							184
	Dir. Salud	Ejemplares Informativos Entregados		50	50	0	0	0							100
	Dir. Salud	Preparatorias		0	1	0	0	0							1
	Dir. Salud	Beneficiados		0	60	0	0	0							60
	Dir. Salud	Ejemplares Informativos Entregados		0	50	0	0	0							50
	Dir. Salud	Otros		1	0	1	1	3							6
	Dir. Salud	Beneficiados		60	0	166	29	174							429
	Dir. Salud	Ejemplares Informativos Entregados		50	0	166	0	0							216
<b>Vía Recreativa</b>	<b>Dir. Cultura</b>														
3.10.2.1 Realizar acciones para el esparcimiento de las familias.	Dir. Cultura														
3.10.2.2 Establecer un calendario de las actividades.	Dir. Cultura														
3.10.2.3 Involucrar actividades culturales, deportivas y recreativas	Dir. Cultura														
3.10.2.4 Promover la activación física en todos los segmentos de la población.	Dir. Cultura														
3.10.2.5 Consolidar la posición destacada del programa Vía Recreativa	Dir. Cultura														
3.10.2.6 Ampliar las posibilidades de acceso a la práctica del deporte.	Dir. Cultura														
3.10.2.7 Impulsar la participación ciudadana en la actividad física.	Dir. Cultura														
A) Vive Tu Ciudad (Vía Recreativa)	Dir. Cultura	Eventos		4	2	0	1	3							10
	Dir. Cultura	Actividades General		18	30	0	15	45							11
	Dir. Cultura	Asistentes General		8000	2000	0	1000	6200							1720
	Dir. Cultura	<b>Pablo Livas</b>													
	Dir. Cultura	Eventos		0	2	0	1	3							6
	Dir. Cultura	Actividades Culturales		0	0	0	0	0							0
	Dir. Cultura	Asistentes		0	0	0	0	0							0
	Dir. Cultura	Actividades Deportivas		0	0	0	0	0							0
	Dir. Cultura	Asistentes		0	0	0	0	0							0
	Dir. Cultura	Actividades Recreativas		0	30	0	15	45							90
	Dir. Cultura	Asistentes		0	2000	0	1000	6200							9200
	Dir. Cultura	<b>Contry</b>													
	Dir. Cultura	Eventos		0	0	0	0	0							0
	Dir. Cultura	Actividades Culturales		0	0	0	0	0							0
	Dir. Cultura	Asistentes		0	0	0	0	0							0
	Dir. Cultura	Actividades Deportivas		0	0	0	0	0							0
	Dir. Cultura	Asistentes		0	0	0	0	0							0
	Dir. Cultura	Actividades Recreativas		0	0	0	0	0							0





C

a) Escuelas en Gpe.

Dir. Educación	Pública		22	22	22	22	38										
Dir. Educación	Alumnos		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D										
Dir. Educación	Privada		N/D	N/D	N/D	N/D	10										
Dir. Educación	Alumnos		N/D	N/D	N/D	N/D	ND										
Dir. Educación	Educación Especial (Alumnos)		N/D	N/D	N/D	N/D	702										
Dir. Educación	Pública		46	46	46	46	10										
Dir. Educación	Alumnos		N/D	N/D	N/D	N/D	702										
Dir. Educación	Privada		N/D	N/D	N/D	N/D	ND										
Dir. Educación	Alumnos		N/D	N/D	N/D	N/D	ND										
Dir. Educación	Preescolar General (Alumnos)		N/D	N/D	N/D	21971	19259										
Dir. Educación	Pública		170	170	170	169	171										
Dir. Educación	Alumnos		N/D	N/D	N/D	N/D	14158										
Dir. Educación	Privada		120	120	120	110	99										
Dir. Educación	Alumnos		N/D	N/D	N/D	N/D	5101										
Dir. Educación	Primaria General (Alumnos)		N/D	N/D	N/D	59938	58865										
Dir. Educación	Pública		216	216	216	194	215										
Dir. Educación	Alumnos		N/D	N/D	N/D	59938	52819										
Dir. Educación	Privada		52	52	52	41	49										
Dir. Educación	Alumnos		N/D	N/D	N/D	N/D	7046										
Dir. Educación	Secundaria General (Alumnos)		N/D	N/D	N/D	37987	31961										
Dir. Educación	Pública		84	84	84	84	84										
Dir. Educación	Alumnos		37987	37987	37987	37987	32776										
Dir. Educación	Privada		31	31	31	30	31										
Dir. Educación	Alumnos		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D										
Dir. Educación	Preparatoria General (Alumnos)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A										
Dir. Educación	Pública		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A										
Dir. Educación	Alumnos		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A										
Dir. Educación	Privada		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A										
Dir. Educación	Alumnos		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A										
Dir. Educación	Universidades General (Alumnos)		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A										
Dir. Educación	Pública		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A										
Dir. Educación	Alumnos		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A										
Dir. Educación	Privada		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A										
Dir. Educación	Alumnos		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A										
Dir. Educación	Escuelas Beneficiadas		3	3	1	0	8										
Dir. Educación	Alumnos Beneficiados		240	160	80	0	1342										
Dirección de Políticas y Programas Sociales		Dir. Políticas y Programas Sociales															

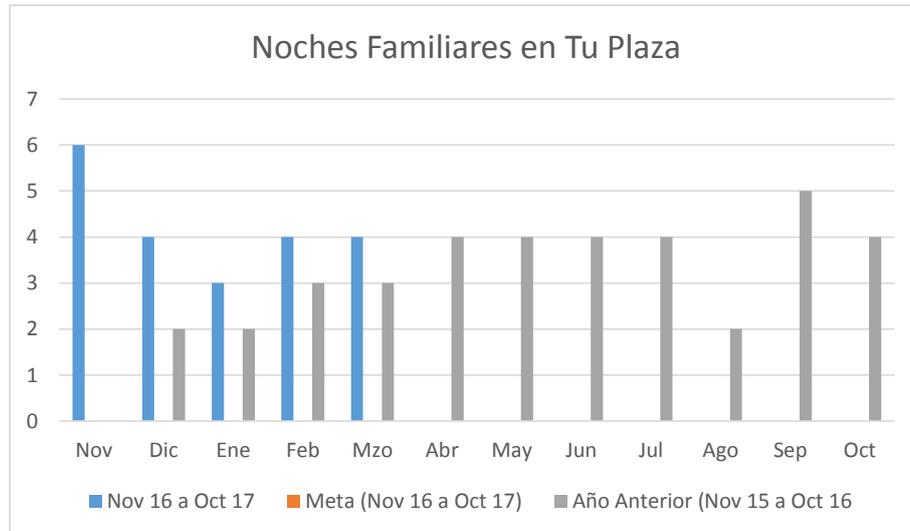
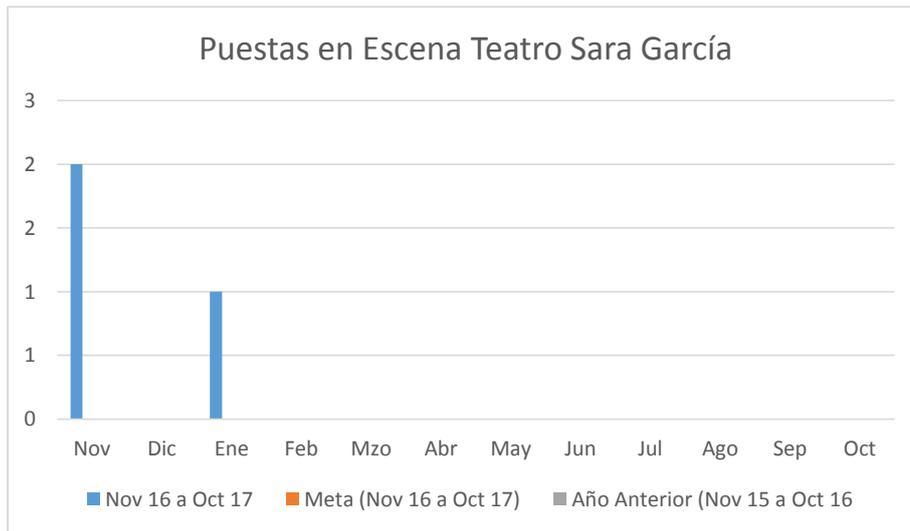
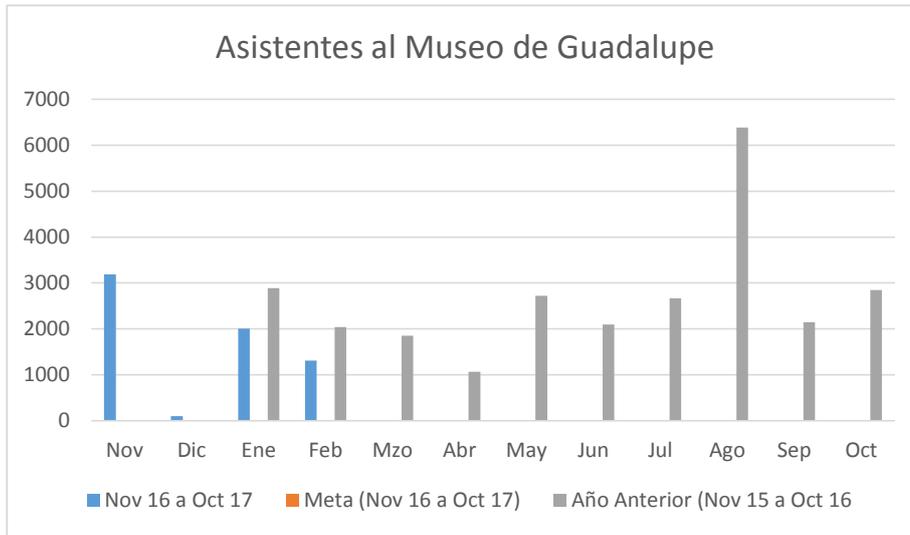
Programas Estatales y Federales															
a) Pago del adulto mayor +65 (Bimestral)	Dir. Políticas y Programas Sociales	Personas Atendidas		0	247	0	5345	25							
	Dir. Políticas y Programas Sociales	Incorporaciones		0	0	0	0	0							
b) Programa Prospera (15 días por mes)	Dir. Políticas y Programas Sociales	Personas Atendidas		1111	1071	608	3816	982							
	Dir. Políticas y Programas Sociales	Incorporaciones		0	0	0	0	0							
c) Programa Hábitat (Julio - Octubre)	Dir. Políticas y Programas Sociales	Beneficiados		0	0	0	0	0							
	Dir. Políticas y Programas Sociales	Incorporaciones		0	0	0	0	0							
d) Seguro Popular	Dir. Políticas y Programas Sociales	Beneficiados		134	20	73	13	47							
	Dir. Políticas y Programas Sociales	Incorporaciones		134	20	73	13	47							
d) Seguro de Vida para Jefas de Familia	Dir. Políticas y Programas Sociales	Beneficiados		28	7	27	32	22							
	Dir. Políticas y Programas Sociales	Incorporaciones		0	0	0	0	0							

## NOTA METODOLÓGICA DE LA FICHA TÉCNICA INDICADORES DE RESULTADOS

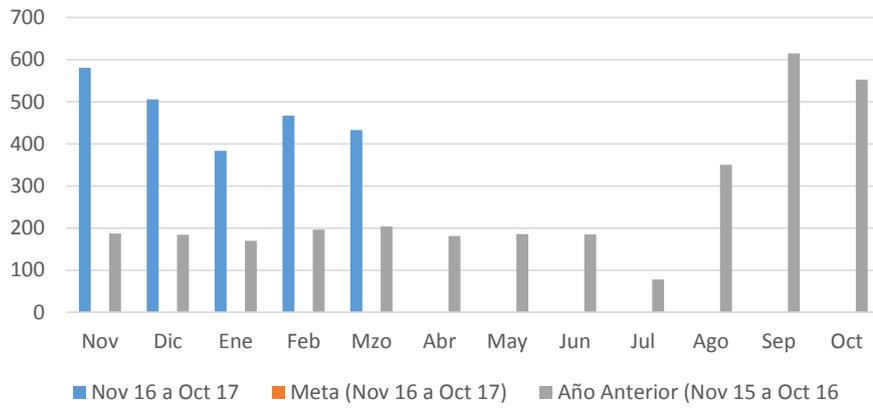
El presente documento contiene información detallada de Indicadores de Resultados de las diferentes Entidades Públicas del Municipio, con base en el ejercicio de la función pública que les corresponde realizar mes con mes. La información contenida comprende el 2do Año de la Administración 2015-2018, que va de Noviembre del 2016 a Octubre de 2017.

El presente Informe de Indicadores de Resultados contiene Gráficos Comparativos de datos observados al mes que se reporta en forma oportuna y en datos observados con respecto al mismo periodo del año anterior de Administración.

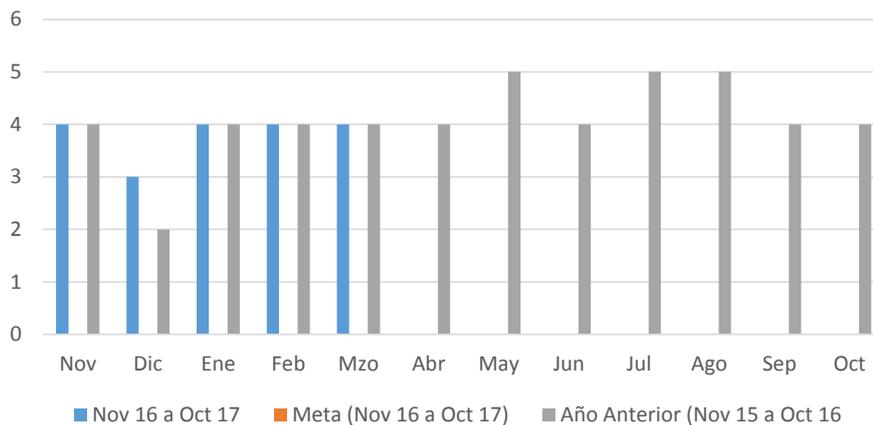
La fuente principal de información contenida en este documento, proviene de los informes mensuales que reportan las Dependencias y Entidades del Municipio al Instituto Municipal de Planeación Integral. Por consiguiente, los datos contenidos en este informe es responsabilidad de quien la proporciona, mientras que su presentación es responsabilidad de éste Ente Descentralizado.



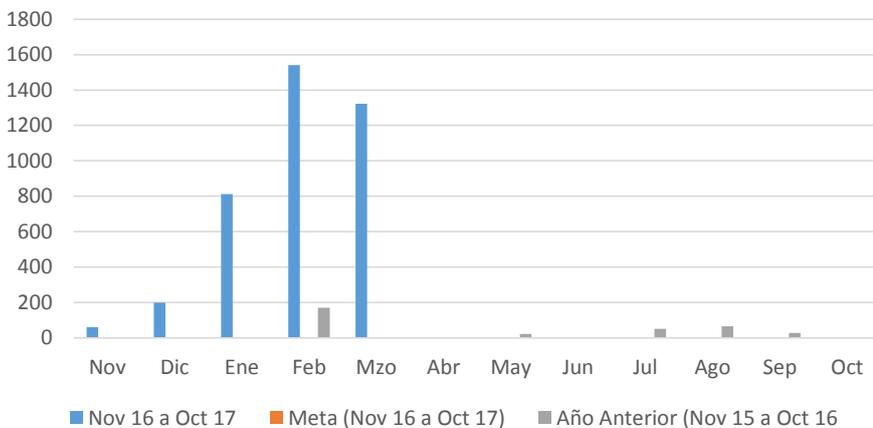
### Alumnos en Talleres Artísticos

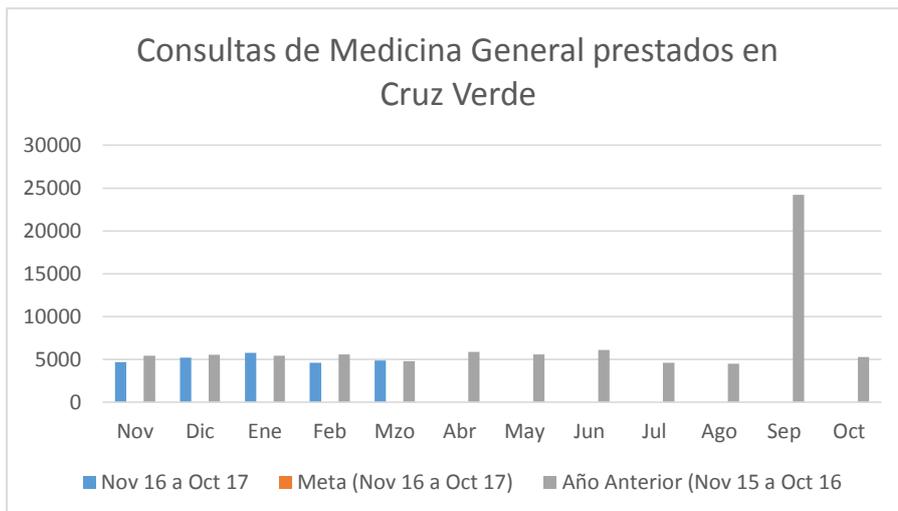
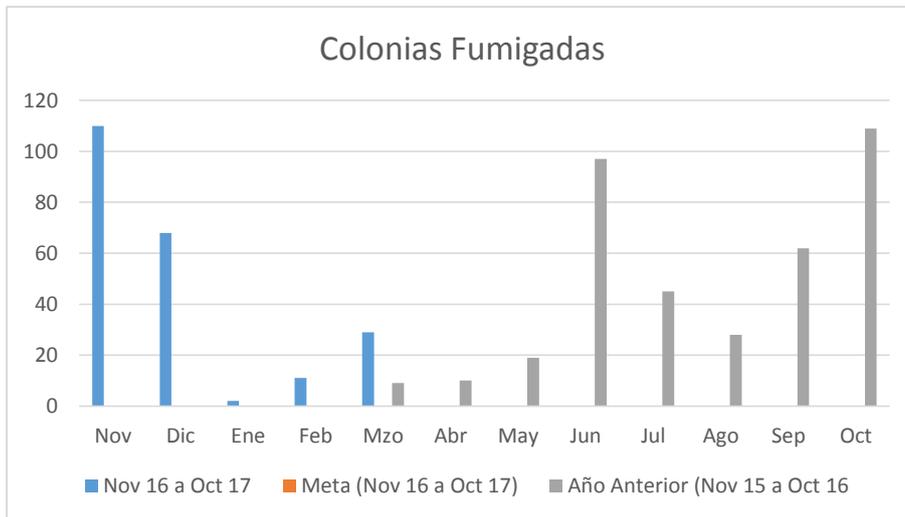
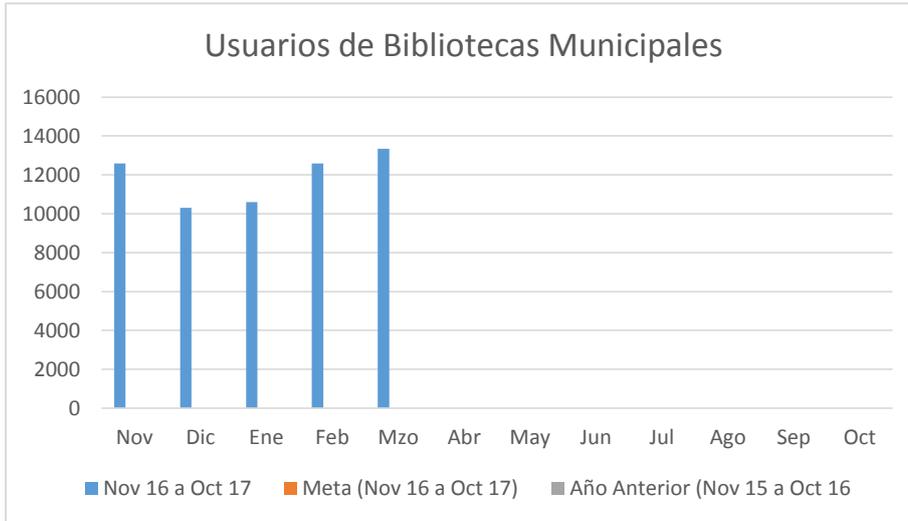


### Domingos Familiares con la Orquesta

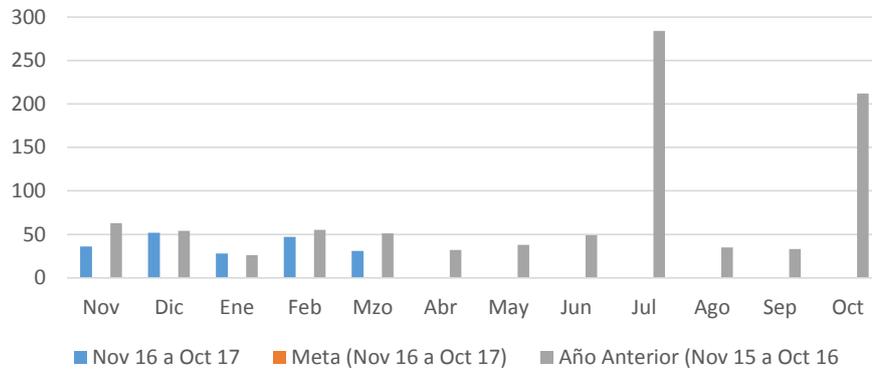


### Exámenes de la Vista - Buena Visión

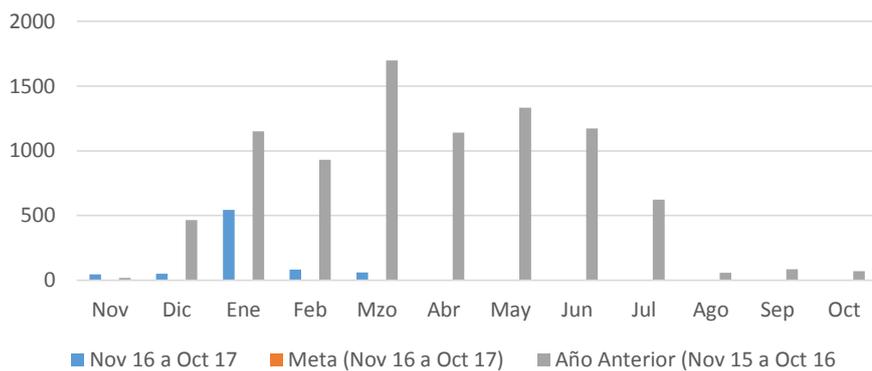




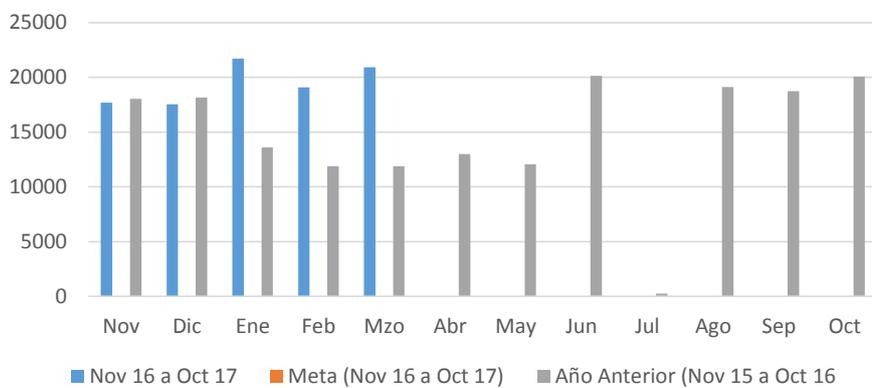
### Consultas de Pediatría prestados en Cruz Verde



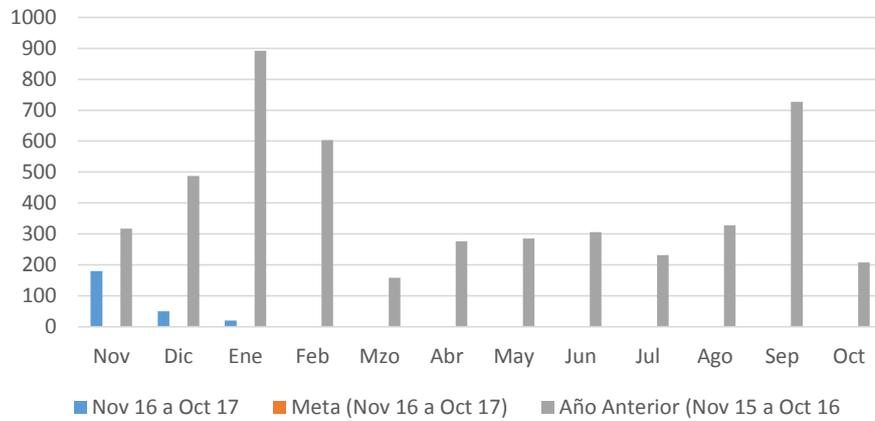
### Servicios de Ambulancia prestados en Cruz Verde



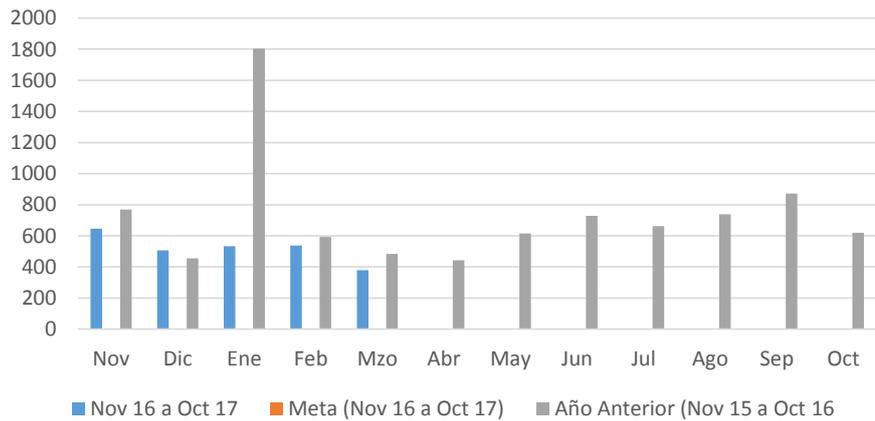
### Servicios de Enfermería prestados en Cruz Verde



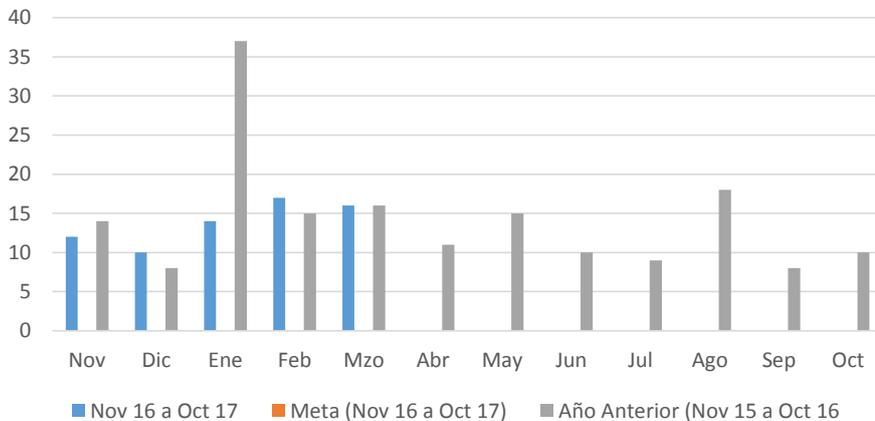
### Retiro de Animales Muertos en Vía Pública



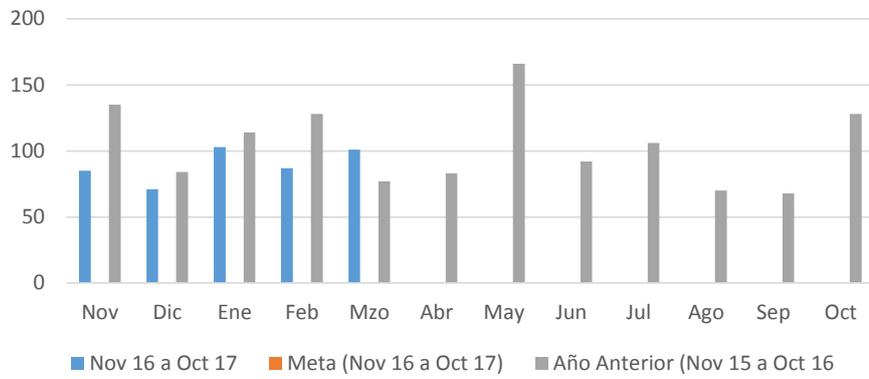
### Animales Sacrificados



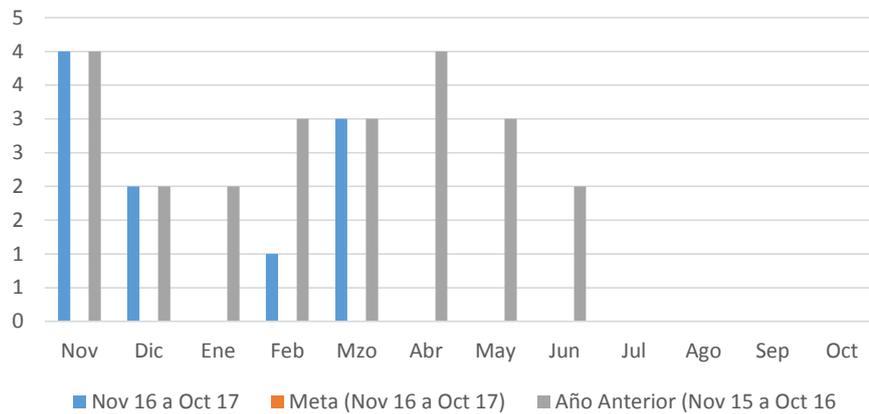
### Animales Entregados a sus Dueños



### Exploraciones de Mama en Clínica de la Mujer



### Eventos de Vive Tu Ciudad Guadalupe



Variables Indicador POA	Área responsable	Unidad de medida	Costo Generado	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Anual
<b>Bolsa de Trabajo para Adultos Mayores y Personas con Discapacidad</b>																
SAMPDRM = Solicitudes Adulto Mayor y Personas con Discapacidad Recibidas en el Mes				21	16	51	42	25								67
SAMPDMANV = Solicitudes de Adulto Mayor y Personas con Discapacidad del Mes anterior No Vinculadas				0	0	0	0	0								0
SAMPDVEM = Solicitudes Adulto Mayor y Personas con Discapacidad Vinculadas a Empresas en el Mes				21	16	51	42	25								67
<b>Certificación de Oficios</b>																
MCO = Meta de Certificaciones de Oficios				0	0	0	0	0								-
COM = Certificaciones de Oficio en el Mes				0	429	0	0	0								0
<b>Emprendedor con Voluntad</b>																
MACM = Meta de Asesorías y Capacitaciones				20	20	20	20	20								-
ACM = Asesorías y Capacitaciones en el Mes				72	65	45	48	173								221
<b>Fomento al Empleo de Medio Tiempo</b>																
MC = Meta de Convenios				2	0	0	0	0								-
ICE = Inicio de Conversaciones con Empresas				0	0	0	0	0								-
IPLC = Inicio de Proceso Legal de Convenio				0	0	0	0	0								-
FC = Firma de Convenio				0	0	0	0	0								-
<b>Campaña de Empleo Temporal</b>																
TLBFII = Total de Lotes Baldíos Focos de Inseguridad e Insalubridad				0	0	0	0	0								-
LBFIII = Lotes Baldíos Focos de Seguridad e Insalubridad Intervenidos				0	0	0	0	0								0
<b>Gestión para la Intervención Pública y Privada para Detonar Proyectos Industriales, Comerciales y Recreativos</b>																
SRCFEE = Solicitudes Recibidas para Participar en Congresos o Ferias Empresariales, Comerciales y Económicas				0	0	0	0	2								-
ACFEE = Asistencia a Congresos o Ferias Empresariales, Comerciales y Económicas				0	0	0	0	2								-
TEFM = Total de Empresas Formales en el Municipio al periodo noviembre 2014 octubre 2015				21.585	21.590	21.602	21.632	21655								
EFA = Empresas Formales Aperturadas				21590	21602	21632	21655	61675								
<b>Desarrollo Turístico</b>																
MMT = Media Mensual de Turistas en el Periodo noviembre 2014 octubre 2015				25823	25823	25823	25823	25823								-
ATM = Aflujo de Turismo en el Mes				45959	29654	18907	24998	38120								-
<b>Corredores Turísticos</b>																
A = Anteproyecto						Se cuenta con un	Se cuenta con un	Se cuenta con un								-
F = Fondo				0	0	0	0	0								-
L = Licitación				0	0	0	0	0								-

A







	Dirección del Empleo	Cocina Mexicana		13	13	19	26	24								95
	Dirección del Empleo	Graduados (Constancias)		0	429	0	0	0								429
2.1.3.3 Gestionar ante la Secretaría de Educación y la del Trabajo en el Estado, la acreditación de los conocimientos y habilidades de guadalupenses que se capaciten en los talleres del municipio.	Dirección del Empleo															
A) Convenio de Colaboración con la Secretaría del Trabajo (BECATE)	Dirección del Empleo	Cursos		0	0	0	0	0								0
	Dirección del Empleo	Personas Capacitadas		0	0	0	0	0								0
B) Gestionar cursos de capacitación con el ICET	Dirección del Empleo	Cursos		0	0	0	0	0								0
	Dirección del Empleo	Personas Capacitadas		0	0	0	0	0								0
2.1.3.4 Ayudar a las personas a umbraizar su actividad , para que puedan estar dentro del sistema fiscal, que generen facturas y constancias de impuestos.	Instituto del Emprendedor															
2.1.3.5 Fomentar el buen servicio y un servicio de manera formal, a fin de que adquieran una mayor clientela.	Instituto del Emprendedor															
A) Asesoría a Ciudadanos en Materia de Negocios	Instituto del Emprendedor	Personas Atendidas		80	66	57	58	173								434
Emprendiendo con Voluntad	Instituto del Emprendedor															
2.1.4.1. Impulsar el establecimiento de proyectos productivos.	Instituto del Emprendedor															
2.1.4.3. Consolidar el crecimiento de Guadalupe a través de la formación de capital humano.	Instituto del Emprendedor															
2.2.1.4 Coadyuvar en la constitución, establecimiento y fortalecimiento de las actividades empresariales.	Instituto del Emprendedor															
A) Cursos de Capacitación a Ciudadanos para el fortalecimiento de Proyectos (	Instituto del Emprendedor	Cursos o Talleres (Frecuencias)		4	3	3	4	6								20
	Instituto del Emprendedor	Asistentes (Promedio)		72	65	45	48	155								77
2.1.4.2.Promover nuevos negocios basados en la innovación	Instituto del Emprendedor															
A) Cursos para Emprendedores	Instituto del Emprendedor	Cursos (Frecuencias)		4	4	3	4	4								19
	Instituto del Emprendedor	Asistentes (Promedio)		72	72	45	48	52								57,8
B) Asesorías personalizadas	Instituto del Emprendedor	Beneficiados		4	4	12	0	0								20
2.1.4.4 Apoyar obras de infraestructura estratégica para el impulsar a los emprendedores en Guadalupe.	Instituto del Emprendedor															
A) Elaboración de Proyectos para aplicar a recursos federales	Instituto del Emprendedor	Proyectos Ingresados		0	0	0	0	0								0
	Instituto del Emprendedor	Proyectos Aprobados		0	0	0	0	0								0
	Instituto del Emprendedor	Beneficiados Directos		0	0	0	0	0								0
	Instituto del Emprendedor	Recursos Conseguídos		0	0	0	0	0								0
B) Canalizar a Instituciones Financieras  +Las Instituciones Financieras a las que se refiere este rubro son aquellas con las que el municipio guarda una relación o contacto para canalizar a los emprendedores.	Instituto del Emprendedor	*Instituciones Financieras		1	1	0	1	1								-
	Instituto del Emprendedor	Personas Canalizadas		1	1	0	5	11								18
	Instituto del Emprendedor	Personas Beneficiadas		ND	ND	0	0	ND								0
2.1.4.5 Se buscarán convenios con las universidades ubicadas en el Área Metropolitana con la finalidad de crear ferias educativas, en donde se le dé énfasis a promover carreras en el ámbito empresarial y emprendedor.	Instituto del Emprendedor															

A) Instituciones Educativas de Nivel Medio y Superior que oferten carreras en el ámbito empresarial y emprendedor, con presencia en el Área Metropolitana. (Número)	Instituto del Emprendedor	Instituciones Educativas (Área Metropolitana)		ND	ND	ND	ND	ND									-
	Instituto del Emprendedor	Instituciones Educativas (Guadalupe)		ND	ND	ND	ND	ND									-
	Instituto del Emprendedor	Carreras Enfoque Empresarial y Emprendedor (Área Metropolitana)		ND	ND	ND	ND	ND									-
	Instituto del Emprendedor	Carreras Enfoque Empresarial y Emprendedor (Guadalupe)		ND	ND	ND	ND	ND									-
C) Graduados de carreras con enfoque empresarial y emprendedor.	Instituto del Emprendedor	Graduados		ND	ND	ND	ND	ND									0
	Instituto del Emprendedor	Graduados (Guadalupenses)		ND	ND	ND	ND	ND									0
E) Instituciones con Convenios de Colaboración	Instituto del Emprendedor	Convenios (Área Metropolitana)		ND	ND	ND	ND	ND									-
	Instituto del Emprendedor	Convenios (Guadalupe)		ND	ND	ND	ND	ND									-
G) Becas otorgadas	Instituto del Emprendedor	Becas		ND	ND	ND	ND	ND									0
2.1.4.6 Realizar feria vocacionales para promover licenciaturas en el ámbito emprendedor.	Instituto del Emprendedor																
A) Realizar pláticas en las universidades del municipio donde oferten carreras educativas	Instituto del Emprendedor	Instituciones Educativas Visitadas		3	0	0	0	0									3
	Instituto del Emprendedor	Pláticas o Talleres		0	0	0	0	3									3
	Instituto del Emprendedor	Alumnos Beneficiados		1	1	0	0	84									86
B) Posicionarnos con promoción en ferias educativas	Instituto del Emprendedor	Participación en Ferias		0	0	0	0	0									0
	Instituto del Emprendedor	Personas Atendidas		0	0	0	0	0									0
Fomento al Empleo de Medio Tiempo*	Dirección del Empleo																
2.1.5.1 Incrementar la productividad en el municipio.	Dirección del Empleo																
2.1.5.2 Capacitar pequeñas y medianas empresas para contar con personal de medio tiempo.	Dirección del Empleo																
2.1.5.3 Alentar a los jóvenes y madres de familia a fin enfrenten sin miedo, los nuevos retos que plantea la competitividad.	Dirección del Empleo																
2.1.5.4 Incentivar a las empresas instaladas en Guadalupe, otorgándoles beneficios fiscales si ofrecen los empleos de medio tiempo.	Dirección del Empleo																
2.1.5.5 Informar a los interesados de este programa.	Dirección del Empleo																
A) Promoción de Empleo de Medio Tiempo	Dirección del Empleo	Convenio con Empresas		0	0	0	0	0									0
	Dirección del Empleo	Empresas Beneficiadas con Incentivos		0	0	0	0	0									0
	Dirección del Empleo	Vacantes Ofertadas		50	15	0	0	0									65
	Dirección del Empleo	Volantes y Flyers Entregados		0	0	0	0	0									0
Campaña de Empleo Temporal*	Dirección del Empleo																

<p>2.1.6.1 Apoyar a las personas que están desempleadas, realicen labores de limpieza en sus mismos barrios, beneficiándose con un apoyo económico.</p> <p>2.1.6.2 Dar empleo temporal para que los jóvenes y personas mayores de 45 años para que a unas cuantas cuadras de su casa, tengan un empleo, en horarios oportunos.</p> <p>2.1.6.3 Fortalecer a Guadalupe como una ciudad limpia.</p> <p>2.1.6.4 Disminuir los riesgos de salud, previniendo la proliferación de animales peligrosos, como viboras, arañas, ratas, etc.</p> <p>2.1.6.5 Apoyar a la economía de las personas sin empleo.</p>	Dirección del Empleo															
	Dirección del Empleo															
	Dirección del Empleo															
	Dirección del Empleo															
	Dirección del Empleo															
A) Limpieza de Lotes Baldíos Incumplidos, con mano de obra de Guadalupeños Desempleados.	Dirección del Empleo	Lotes Baldíos Incumplidos		0	0	0	0	0								0
	Dirección del Empleo	Lotes Baldíos Intervenido		0	0	0	0	0								0
	Dirección del Empleo	Personas Beneficiadas con Empleo Temporal		0	0	0	0	0								0
	Dirección del Empleo	Presupuesto Erogado		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00								\$0.00
B) Apoyos con Empleo Temporal (Programas)	Dirección del Empleo	Personas Beneficiadas con Empleo Temporal		0	0	0	0	0								0
	Dirección del Empleo	Presupuesto Erogado		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00								\$0.00
Gestión para la Inversión pública y privada para detonar proyectos industriales, comerciales y recreativos	Dirección de Fomento Económico															
2.2.1.1 Posicionar a Guadalupe como un lugar ideal para hacer negocios.	Dirección de Fomento Económico															
A) Reunión con empresarios	Dirección de Fomento Económico	Reuniones		5	2	2	3	2								14
	Dirección de Fomento Económico	Acuerdos		3	2	2	3	2								12
	Dirección de Fomento Económico	Acuerdos Implementados		1	2	2	3	2								10
2.2.1.2 Incentivar a que las empresas de Guadalupe apoyen a los mismos habitantes del municipio, con miras de una mejor calidad de vida.	Dirección del Empleo															
A) Empresas con Presencia en Guadalupe, Participantes en Brigadas del Empleo	Dirección del Empleo	Brigadas		12	2	6	13	14								47
	Dirección del Empleo	Empresas		13	3	46	29	9								20
	Dirección del Empleo	Vacantes Ofertadas		649	23	1904	1484	595								931
	Dirección del Empleo	Vacantes Ofertadas (Medio Tiempo)		0	0	0	0	0								0
	Dirección del Empleo	Vacantes Ofertadas (Adultos Mayores)		25	0	85	155	48								63
	Dirección del Empleo	Vacantes Ofertadas (Discapacidad)		16	0	56	23	20								23
	Dirección del Empleo	Personas Vinculadas		247	23	323	246	595								287
	Dirección del Empleo	Personas Contratadas		ND	0	ND	ND	ND								0

2.2.1.3 Crear una plataforma para que las personas que viven en Guadalupe, trabajen en Guadalupe.																
A) Sistema "Bolsa de Empleo"	Dirección del Empleo	Usuarios Registrados (Totales)		221	193	292	403	326								-
	Dirección del Empleo	Vacantes Ofertadas (Totales)		1968	1523	7543	2940	2675								-
	Dirección del Empleo	Personas Contratadas		143	122	147	208	196								816
2.2.1.5 La orientación y asesoría en la solución de problemáticas que inhiban la competitividad de las empresas y afecten su operación.	Dirección de Fomento Económico															
A) Cursos y Capacitaciones para Empresarios	Dirección de Fomento Económico	Cursos y Talleres		1	0	0	0	3								4
	Dirección de Fomento Económico	Personas Atendidas		43	0	0	0	16								59
	Dirección de Fomento Económico	Empresas Atendidas		20	0	0	0	16								36
2.2.1.6 Apoyo directo a las PYMES a través de la vinculación con los distintos programas de fomento enfocadas a la capacitación, consultoría, acceso a financiamiento y mercados, entre otros.	Dirección de Fomento Económico															
A) Realizar cursos de capacitación y asistencia técnica para el acceso al financiamiento de las micro, pequeñas y medianas empresas	Dirección de Fomento Económico	Cursos y Talleres		0	0	0	0	0								0
	Dirección de Fomento Económico	Empresas Beneficiadas		0	0	0	0	0								0
B) Realizar acciones con la Secretaría de Economía del Gobierno Federal, la Secretaría de Economía y Trabajo del Gobierno del Estado y Organismo civiles para la asignación de apoyos a pequeñas y medianas empresas favoreciendo el desarrollo de emprendedores.	Instituto del Emprendedor	Apoyos Brindados		0	0	0	4	0								4
	Instituto del Emprendedor	Monto Total de Apoyos		\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00								\$0,00
	Instituto del Emprendedor	Empresas Beneficiadas		0	0	0	4	0								4
Desarrollo Turístico	Dirección de Turismo															
2.3.1.1 Generar derrama económica a través del gasto de los visitantes.	Dirección de Turismo															
A) Recabar información estadística de los principales sitios turísticos del municipio.	Dirección de Turismo	Asistentes		45959	29654	18907	24998	38120								157638
2.3.1.2 Aprovechar la naturaleza de Guadalupe como atractivo en turismo.	Dirección de Turismo															
A) Realizar eventos para atraer visitantes (Locaciones Naturales)	Dirección de Turismo	Eventos		0	0	0	0	0								0
	Dirección de Turismo	Asistentes		0	0	0	0	0								0
2.3.1.3 Posicionar los principales destinos turísticos de ciudad Guadalupe.	Dirección de Turismo															
2.3.2.2 Promover la afluencia de visitantes y su estadia en Ciudad Guadalupe.	Dirección de Turismo															
2.3.2.3 Realizar campañas innovadores que posiciones Guadalupe como destino para diferentes modalidades de turismo.	Dirección de Turismo															
	Dirección de Turismo	Pautas Tv y/o Radio		0	0	0	0	0								0

A) Hacer promoción de los sitios turísticos del municipio así como actividades a través de redes sociales	Dirección de Turismo	Panorámicos		1	1	1	2	3								1,6
	Dirección de Turismo	Medios de Comunicación Impresos		0	0	0	0	0								0
	Dirección de Turismo	Publicaciones en Redes Sociales		25	37	29	43	44								35,6
2.3.1.4 Llevar a cabo ferias, festivales y eventos para crear enlaces y cooperación con otros municipios, ciudades y países.	Dirección de Turismo															
A) Reuniones con autoridades estatales y federales, así como actores del sector turístico.	Dirección de Turismo	Reuniones		0	0	0	1	1								2
	Dirección de Turismo	Acuerdos		0	0	0	0	1								1
	Dirección de Turismo	Eventos		0	0	0	0	0								0
2.3.1.5 Administrar los parques municipales de manera eficiente para brindar un servicio de excelencia así como recreación y esparcimiento familiar en forma segura y limpia, con alimentos de calidad a bajo costo.	Dirección de Turismo															
A) Parques públicos municipales	Dirección de Turismo	Visitantes (Tolteca)		7029	15700	6861	9562	12500								51652
	Dirección de Turismo	Eventos		57	35	31	100	92								315
	Dirección de Turismo	Visitantes (Pipo)		3362	1695	1189	2436	3200								11882
	Dirección de Turismo	Eventos		23	20	4	23	30								100
	Dirección de Turismo	Visitantes (Ecológico)		1000	650	600	1.000	1.300								4550
	Dirección de Turismo	Eventos		0	0	0	0	0								0
	Dirección de Turismo	Visitantes (Benito Juárez)		0	0	0	0	50								50
	Dirección de Turismo	Eventos		0	0	0	0	0								0
Corredores Turísticos	Dirección de Turismo															
2.3.2.1 Habilitar ubicaciones que detonen el turismo de Ciudad Guadalupe.	Dirección de Turismo															
2.3.2.4 Se promoverá estricta vigilancia en las zonas turísticas de la Ciudad.	Dirección de Turismo															
A) Lugares Turísticos Explotados en Guadalupe	Dirección de Turismo	Lugares Turísticos (Municipales, Estatales o Federales)		7	7	7	7	7								-
	Dirección de Turismo	Lugares Turísticos (Privados)		1	1	1	1	1								-
	Dirección de Turismo	Proyectos Municipales para Explotar Nuevos Puntos Turísticos		1	1	1	1	1								-
B) Incidencias en Zonas Turísticas	Dirección de Turismo	Incidencias (Públicas)		2	0	0	0	0								2
	Dirección de Turismo	Incidencias (Privados)		0	0	0	0	0								0
Guadalupe Global	Dirección de Fomento Económico															
2.4.1.1 Fomentar la internacionalización de las empresas de Guadalupe.	Dirección de Fomento Económico															

2.4.1.2 Promover el desarrollo innovador de Guadalupe.	Dirección de Fomento Económico														
2.4.1.3 Promocionar Guadalupe para atraer inversiones.	Dirección de Fomento Económico														
2.4.1.4 Ofrecer estímulos fiscales, condiciones de seguridad y facilidades administrativas para todo el que quiera invertir en el municipio de Guadalupe.	Dirección de Fomento Económico														
2.4.1.4 Ofrecer estímulos fiscales, condiciones de seguridad y facilidades administrativas para todo el que quiera invertir en el municipio de Guadalupe.	Dirección de Fomento Económico														
2.4.1.5 Ofrecer un paquete informativo con las cualidades del municipio a empresas extranjeras y nacionales para que valoren la oportunidad de instalarse en Guadalupe.	Dirección de Fomento Económico														
2.4.1.6 Consolidar a Guadalupe como un centro industrial.	Dirección de Fomento Económico														
A) Sitio Web (Dir. Fomento)  Se encuestará a las empresas con presencia en Guadalupe a fin de conocer su giro o rubro, utilizando esta información para generar un catálogo virtual.	Dirección de Fomento Económico	Empresas Formalmente Instaladas en Ciudad Guadalupe		21590	21602	21632	21655	21675							108154
	Dirección de Fomento Económico	Empresas Encuestadas (Giro o Rubro)		0	0	0	0	0							0
	Dirección de Fomento Económico	Empresas Registradas en la Página (2.5.1.4.)		0	0	0	0	0							0
	Dirección de Fomento Económico	Visitantes de la Página		0	0	0	0	0							0
B) Encuesta de Empresas Establecidas en Guadalupe con enfoque de innovación	Dirección de Fomento Económico	Empresas Encuestadas		0	0	0	0	0							0
2.4.1.7 Acudir a ferias y exposiciones de ciudades nacionales e internacionales, a fin de promocionar los beneficios que promueve Guadalupe.	Dirección de Fomento Económico														
A) Asistir a Ferias y exposiciones	Dirección de Fomento Económico	Asistencia a Ferias y Exposiciones		0	0	0	1	2							3
	Dirección de Fomento Económico	Aforo de Ferias y Exposiciones		0	0	0	800	250							1050
	Dirección de Fomento Económico	Empresas Atendidas Directamente		0	0	0	0	0							0
Asesoría Integral para la Apertura de Nuevas Empresas en Ciudad Guadalupe	Instituto del Emprendedor														
2.5.1.1 Se asesorará en la gestión de créditos a los interesados para sugerir los mejores esquemas de financiamiento.	Instituto del Emprendedor														
2.5.1.2 Se asesorará en la gestión de créditos a los interesados para sugerir los mejores esquemas de financiamiento.	Instituto del Emprendedor														
2.5.3.1 Promover fondos y mecanismos de financiamiento para incrementar la generación de nuevas empresas.	Instituto del Emprendedor														
A) Gestiones ante los diferentes programas del gobierno del Estado y Federal, y ante instituciones de crédito.	Instituto del Emprendedor	Personas Atendidas		4	0	0	10	18							32
	Instituto del Emprendedor	Gestiones Gobierno Estatal		1	0	ND	4	3							8
	Instituto del Emprendedor	Gestiones Gobierno Federal		1	0	ND	ND	3							4
	Instituto del Emprendedor	Gestiones Instituciones de Crédito		1	0	1	5	11							18
	Instituto del Emprendedor	Personas Beneficiadas		ND	0	ND	ND	ND							0

2.5.1.3 Se ofrecerán incentivos municipales (50% en ISAI y 50% en Impuesto sobre el uso de suelo) a las empresas extranjeras que generen un gran número de plazas laborales para los habitantes de Guadalupe.	Dirección de Fomento Económico															
A) Contactar empresas para ofrecerles incentivos	Dirección de Fomento Económico	Empresas Contactadas (Extranjeras)		0	0	0	0	0								0
	Dirección de Fomento Económico	Empresas Captadas		0	0	0	0	0								0
	Dirección de Fomento Económico	Empresas Contactadas Nacionales		0	0	0	0	1								1
	Dirección de Fomento Económico	Empresas Captadas		0	0	0	0	0								0
B) Ventanilla única para apertura de empresas (SARE)	Dirección de Fomento Económico	Trámites Realizados		0	0	0	0	0								0
	Dirección de Fomento Económico	Empresas Aperturadas		0	0	0	0	0								0
	Dirección de Fomento Económico	Empleos Generados		0	0	0	0	0								0
2.5.1.4 Competitividad comercial que permita a los empresarios desarrollarse de una mejor manera.	Dirección de Fomento Económico															
A) Dar a conocer a las empresas en una página web, para que oferten sus productos y servicios.	Dirección de Fomento Económico	Empresas Formalmente Instaladas en Ciudad Guadalupe		21590	21602	21632	21655	21675								108154
	Dirección de Fomento Económico	Empresas Registradas		0	0	0	0	0								0
Fomento Empresarial	Dirección de Fomento Económico															
2.5.2.1 En este directorio se podrá encontrar de forma rápida y sencilla toda la información comercial de las empresas en Guadalupe.	Dirección de Fomento Económico															
2.5.2.2 Este directorio estará disponible en la página del municipio, y estará abierto a todas aquellas empresas que deseen integrarse.	Dirección de Fomento Económico															
2.5.2.3 Creación de un clúster industrial.	Dirección de Fomento Económico															
2.5.2.4 Promover acciones de competitividad empresarial.	Dirección de Fomento Económico															
A) Crear un portal para empresas constituidas en Guadalupe (Guadalupe 300 Empresarial)	Dirección de Fomento Económico	Empresas Formalmente Instaladas en Ciudad Guadalupe		21590	21602	21632	21655	21675								108154
	Dirección de Fomento Económico	Empresas Registradas		0	0	0	0	0								0
Guadalupe Emprendedor	Instituto del Emprendedor															
2.5.3.2 Impulsar en los guadalupenses la cultura y el desarrollo empresarial.	Instituto del Emprendedor															
2.5.3.3 Abrir el Instituto Municipal del Emprendedor.	Instituto del Emprendedor															





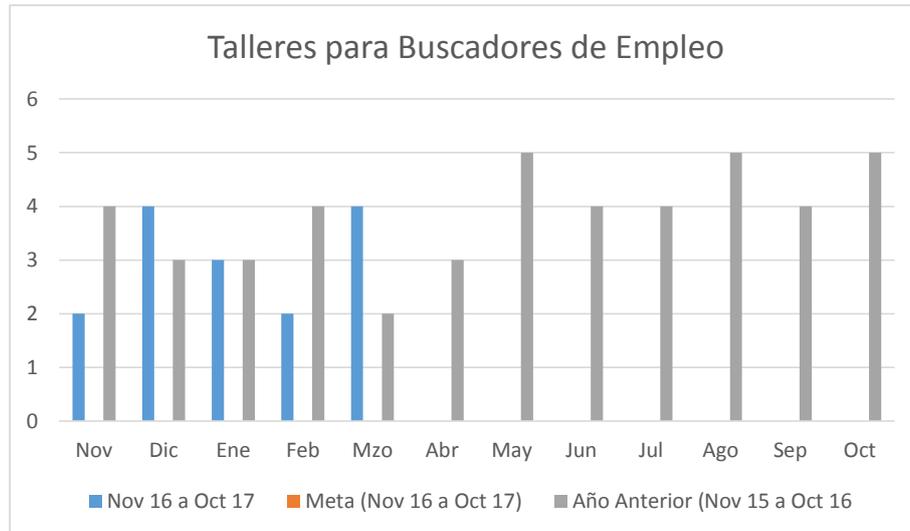
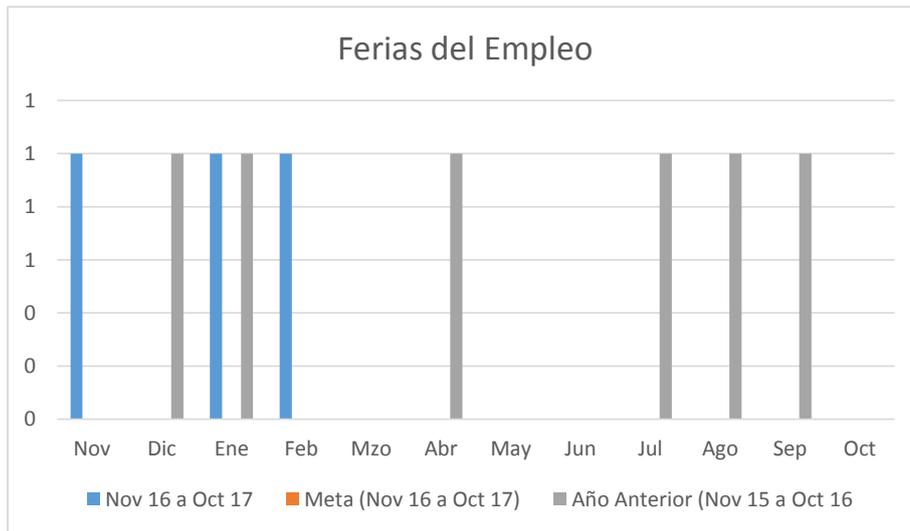
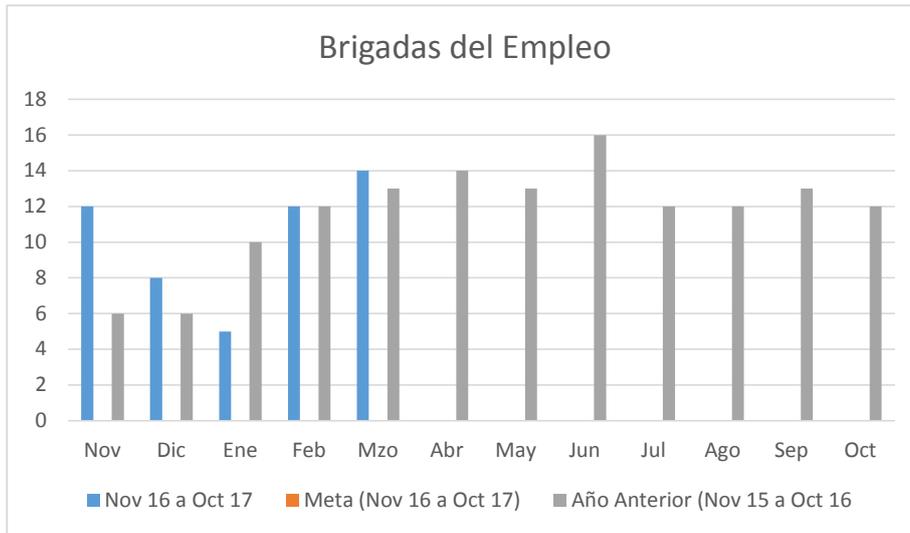


## NOTA METODOLÓGICA DE LA FICHA TÉCNICA INDICADORES DE RESULTADOS

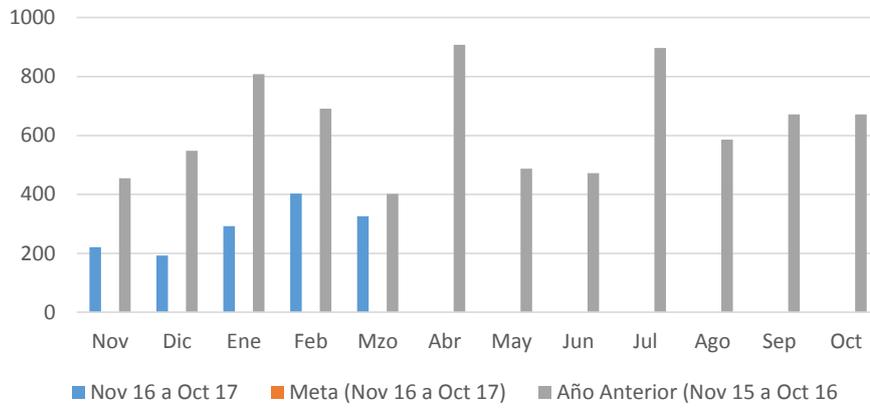
El presente documento contiene información detallada de Indicadores de Resultados de las diferentes Entidades Públicas del Municipio, con base en el ejercicio de la función pública que les corresponde realizar mes con mes. La información contenida comprende el 2do Año de la Administración 2015-2018, que va de Noviembre del 2016 a Octubre de 2017.

El presente Informe de Indicadores de Resultados contiene Gráficos Comparativos de datos observados al mes que se reporta en forma oportuna y en datos observados con respecto al mismo periodo del año anterior de Administración.

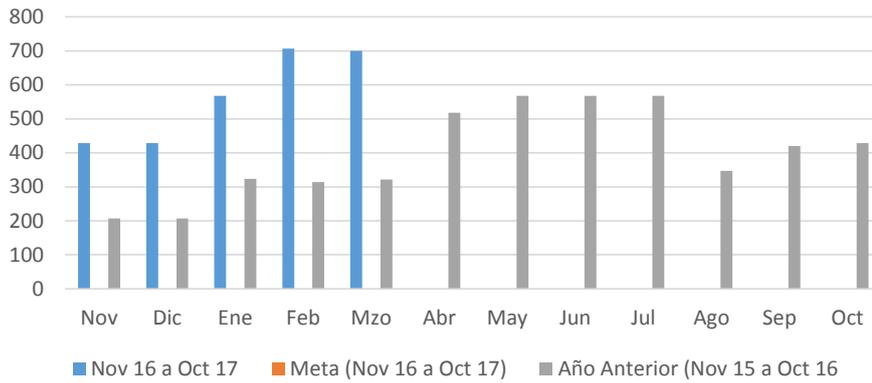
La fuente principal de información contenida en este documento, proviene de los informes mensuales que reportan las Dependencias y Entidades del Municipio al Instituto Municipal de Planeación Integral. Por consiguiente, los datos contenidos en este informe es responsabilidad de quien la proporciona, mientras que su presentación es responsabilidad de éste Ente Descentralizado.



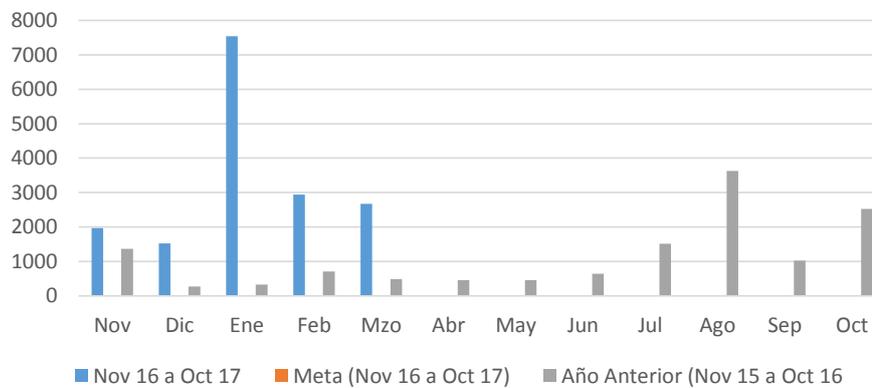
### Solicitudes de Empleo Recibidas



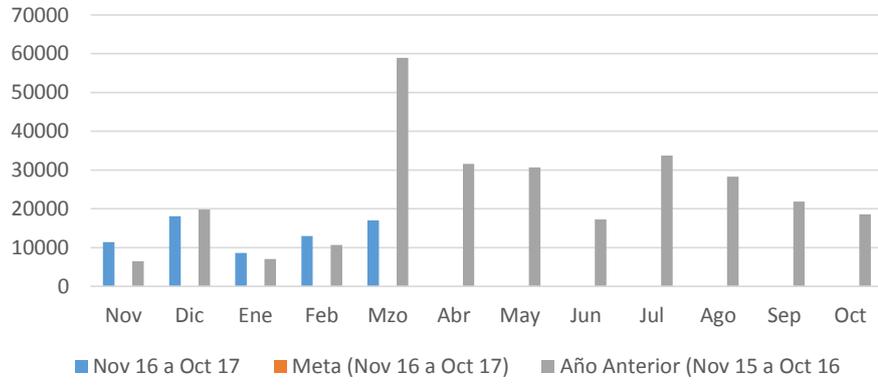
### Alumnos Registrados en Escuela de Artes y Oficios



### Vacantes Ofertadas en Sistema "Bolsa de Empleo"



### Visitantes a Parques Municipales Tolteca-Pipo- Ecológico-Benito Juárez











c















L) Competencias Deportivas Nacionales		Coord. Adulto Mayor	Participantes		0	0	0	0	0								
3.6.5.1 Promover que los adultos mayores se sientan más activos mejorando su calidad de vida, ayudando a que jóvenes se mantengan alejados de la delincuencia.		Coord. Adulto Mayor															
A) Pláticas a jóvenes		Coord. Adulto Mayor	Pláticas		1	0	0	0	0								
3.6.5.2 Llevar a cabo el programa en las principales plazas de la ciudad.		Coord. Adulto Mayor															
A) Exposiciones en plazas		Coord. Adulto Mayor	Activaciones		0	0	0	0	0								
3.6.5.3 Estos talleres incluirán clases de música, carpintería, mecánica y todo lo que deseen compartir los adultos mayores a las nuevas generaciones.		Coord. Adulto Mayor															
Actividades Relevantes		Coord. Adulto Mayor															
A) Pláticas de prevención para adultos mayores en beneficio de su salud		Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		285	338	328	1175	1310								
		Coord. Adulto Mayor	Pláticas		6	8	5	16	15								
B) Transporte		Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		128	117	285	454	536								
		Coord. Adulto Mayor	Traslados		35	15	49	22	20								
C) Atención y apoyo a adultos mayores en situación de pobreza y abandono		Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		0	0	0	0	0								
Casa Club Mis mejores años (la quinta)		Coord. Adulto Mayor															
2.1.2.1.Brindar espacios para que los adultos mayores puedan exhibir sus trabajos, artesanías y manualidades.		Coord. Adulto Mayor															
A) Exposiciones en casas club, parques o plazas		Coord. Adulto Mayor	Activaciones		1	1	0	0	0								
		Coord. Adulto Mayor	Expositores		7	3	0	0	0								
2.1.2.2.Apoyar a la economía del adulto mayor de Guadalupe. .		Coord. Adulto Mayor															
A) Consultas dentales gratuitas		Coord. Adulto Mayor	Consultas		0	0	0	0	0								
		Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		0	0	0	0	0								
B) Terapias psicológicas gratuitas		Coord. Adulto Mayor	Consultas		0	0	0	0	0								
		Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		0	0	0	0	0								
		Coord. Adulto Mayor	Pláticas		0	0	0	0	0								
C) Servicio de podología gratuito		Coord. Adulto Mayor	Consultas		0	0	0	13	106								
		Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		0	0	0	13	106								
		Coord. Adulto Mayor	Pláticas		0	0	0	0	0								
D) Consultas médicas gratuitas		Coord. Adulto Mayor	Consultas		7	0	0	0	55								
		Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		7	0	0	0	55								
E) Servicios médicos generales de salud gratuitos		Coord. Adulto Mayor	Consultas		1101	883	1013	797	1541								
		Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		426	301	1013	797	1546								
1.1. Toma de presión		Coord. Adulto Mayor	Consultas		1101	883	1010	1213	1539								
1.2. Vacunaciones		Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		109	0	0	0	0								
1.3. Dextroxtis		Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		59	1	0	0	1								









A) Exposiciones en plazas	Coord. Adulto Mayor	Activaciones		0	1	0	0	0								
<b>3.6.5.3 Estos talleres incluirán clases de música, carpintería, mecánica y todo lo que deseen compartir los adultos mayores a las nuevas generaciones.</b>	Coord. Adulto Mayor															
A) Clases de música	Coord. Adulto Mayor	Talleres		0	0	0	0	0								
<b>Actividades Relevantes</b>	Coord. Adulto Mayor															
A) Pláticas de prevención para adultos mayores en beneficio de su salud	Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		55	0	0	40	35								
	Coord. Adulto Mayor	Pláticas		1	0	0	1	1								
B) Transporte	Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		120	126	318	457	570								
	Coord. Adulto Mayor	Traslados		35	42	26	4	77								
C) Atención y apoyo a adultos mayores en situación de pobreza y abandono	Coord. Adulto Mayor	Personas beneficiadas		0	0	0	0	0								





c



















3.6.4.1 Ayudar a que logren autonomía, mejorando así su calidad de vida.	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad															
A) Atención de la Discapacidad	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad															
Consulta médica especializada	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	25	20	19	40								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		29	46	28	46	50								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		29	71	48	65	90								
Mecanoterapia	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		67	58	50	59	69								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		316	178	277	305	321								
Electroterapia	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		60	54	54	58	69								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		762	370	597	655	749								
Terapia ocupacional	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		40	50	50	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		0	124	137	3	0								
Estimulación Temprana	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		4	2	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		25	1	0	0	0								



discapacidad en espacios deportivos municipales.	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Canalizaciones		0	0	0	0									
U.B.R. VALLES DE SAN ROQUE	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		1	0	3	0	11								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		82	83	39	83	51								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		786	433	571	741	1079								
3.6.4.1 Ayudar a que logren autonomía, mejorando así su calidad de vida.	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad															
A) Atención de la Discapacidad	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad															
Consulta médica especializada	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		0	0	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		0	1	0	0	0								
Mecanoterapia	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		1	0	3	0	5								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		50	51	39	51	34								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		177	115	147	191	239								
Electroterapia	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	3	0	5								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		4	580	39	50	40								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		394	204	285	342	480								
Terapia ocupacional	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		0	17	0	17	0								

	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		5	0	0	0	0								
Filtro	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Revisiones		181	109	133	190	292								
Trabajo Social	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Canalizaciones		0	0	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Visitas domiciliarias		0	0	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Entrevistas		0	0	0	0	0								
Nutrición	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Consulta 1a vez		0	0	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Consulta subsecuente		0	0	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Pláticas grupales		0	0	0	0	0								
Transportación	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Traslados		29	4	6	5	8								
<b>B) Atención a las necesidades educativas y psicológicas.</b>																
Lenguaje y comunicación	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	0	0	6								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		0	29	0	29	11								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		0	0	0	0	40								
3.6.4.2 Refrescar, alegrar y relajar a las personas con discapacidad a través de terapia acuática.																
A) Hidroterapia en Centros de Atención a Personas con Discapacidad	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	0	0	1								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		17	4	0	4	3								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		0	0	0	10	20								



































Transportación	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Traslados		8	5	6	4	6								
B) Atención a las necesidades educativas y psicológicas.	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad															
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad															
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad															
Educación inicial	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	0	1	1								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		37	37	41	29	26								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		74	39	69	79	65								
Apoyo escolar	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	0	5	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		83	95	68	63	60								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		172	80	220	219	176								
Lenguaje y comunicación	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	2	1	1								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		83	95	93	60	60								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		250	139	242	398	309								
Psicología	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		0	0	0	0	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas subsecuentes		95	60	48	35	35								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Servicios otorgados		122	60	178	190	205								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Personas 1a vez		3	0	0	4	3								



3.6.4.4 Buscar convenios con instituciones educativas para tener terapeutas que puedan aplicar su servicio social, dentro de este programa.	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad															
A) Instituciones educativas, asociaciones y empresas.	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Visitas		0	0	1	1	1								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Voluntarios		0	0	2	2	0								
	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Convenios		0	0	1	1	1								
<b>UNIDOS EN LA DISCAPACIDAD</b>	Coord. de Atención a Personas con Discapacidad	Eventos		0	1	0	0	0								









































C	7) Recursos en Calle	Coordinación de Fortalecimiento a la Parentalidad	Niños detectados en calle		2	4	8	9	24								
	B) Atención a Niños Detectados	Coordinación de Fortalecimiento a la Parentalidad	Niños Atendidos		2	4	4	9	24								
	C) Clases de panadería	Coordinación de Fortalecimiento a la Parentalidad	Talleres impartidos		6	1	0	0	0								
		Coordinación de Fortalecimiento a la Parentalidad	Beneficiados		58	18	0	0	0								



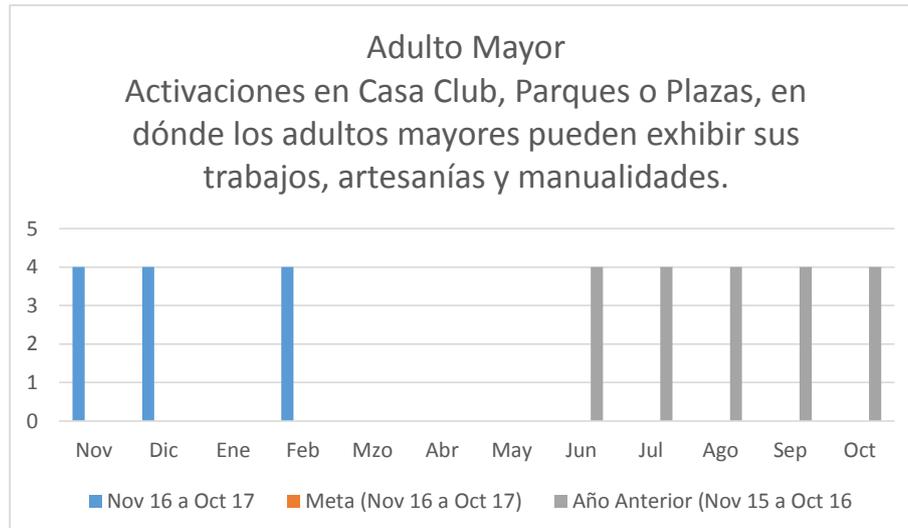
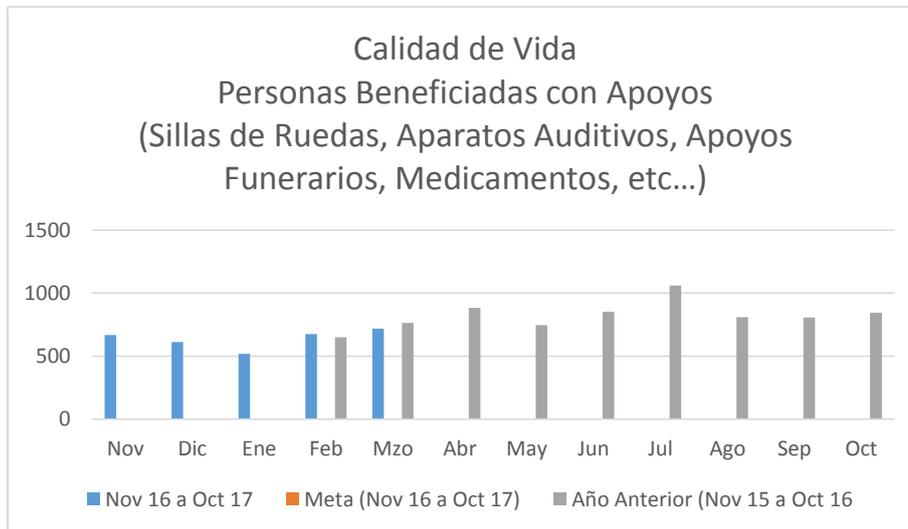
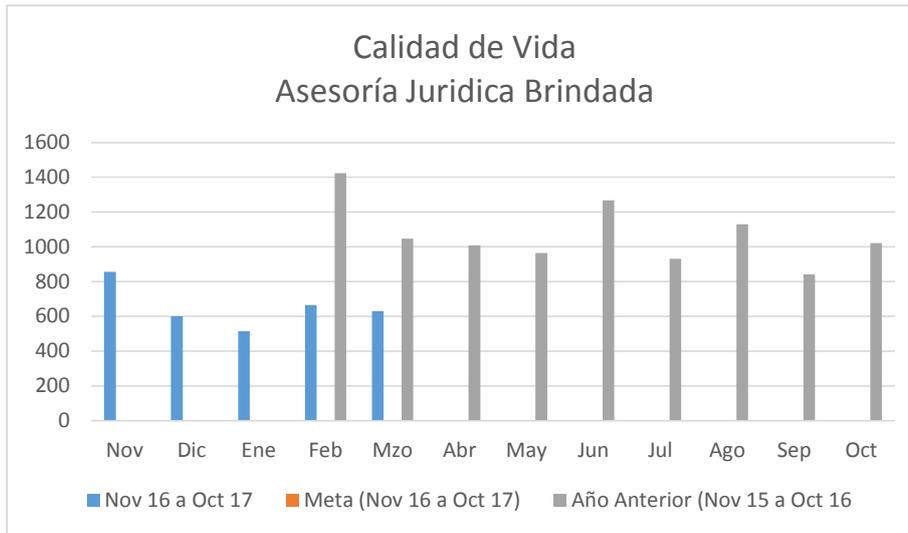
c

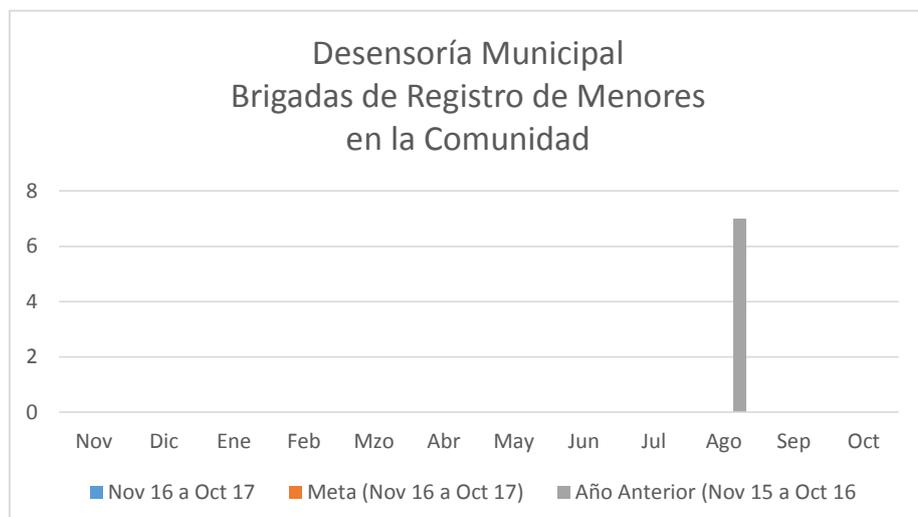
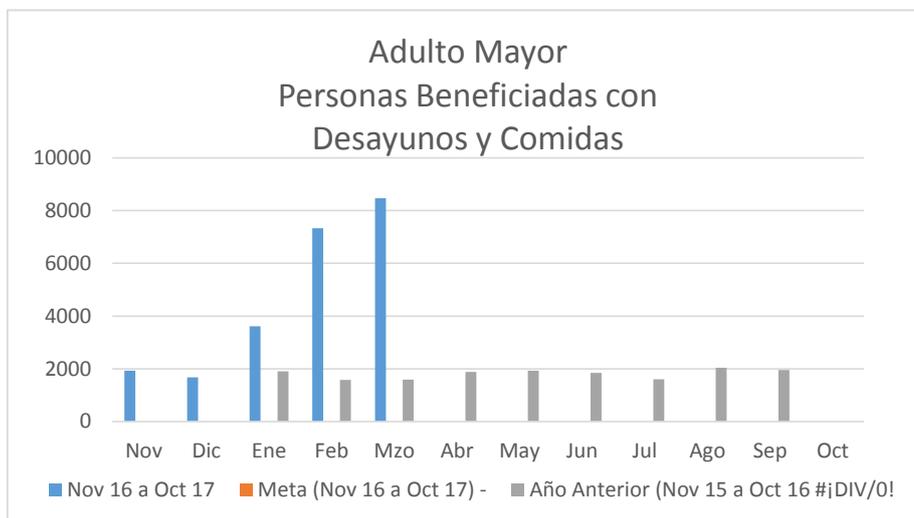
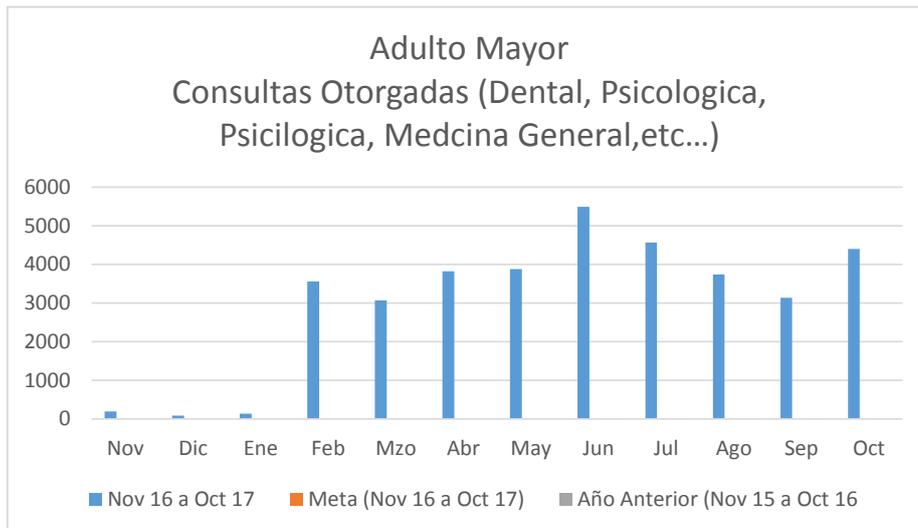
## NOTA METODOLÓGICA DE LA FICHA TÉCNICA INDICADORES DE RESULTADOS

El presente documento contiene información detallada de Indicadores de Resultados de las diferentes Entidades Públicas del Municipio, con base en el ejercicio de la función pública que les corresponde realizar mes con mes. La información contenida comprende el 2do Año de la Administración 2015-2018, que va de Noviembre del 2016 a Octubre de 2017.

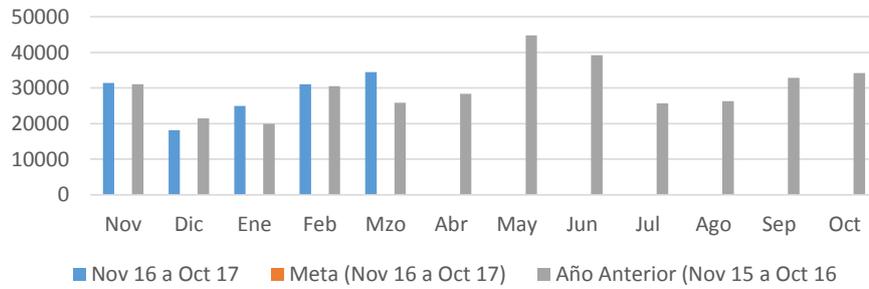
El presente Informe de Indicadores de Resultados contiene Gráficos Comparativos de datos observados al mes que se reporta en forma oportuna y en datos observados con respecto al mismo periodo del año anterior de Administración.

La fuente principal de información contenida en este documento, proviene de los informes mensuales que reportan las Dependencias y Entidades del Municipio al Instituto Municipal de Planeación Integral. Por consiguiente, los datos contenidos en este informe es responsabilidad de quien la proporciona, mientras que su presentación es responsabilidad de éste Ente Descentralizado.

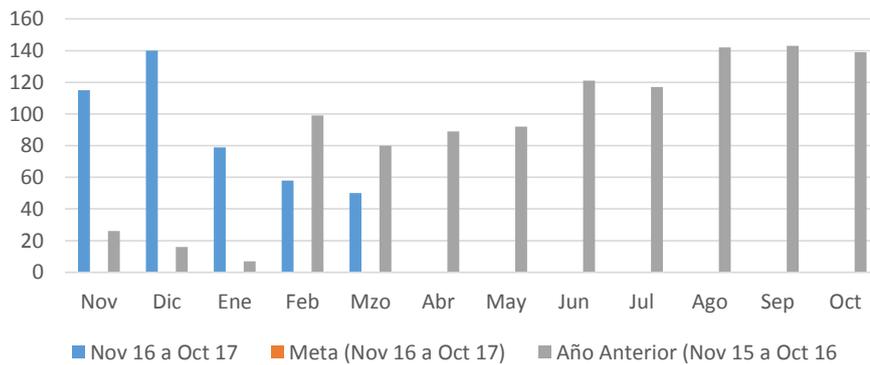




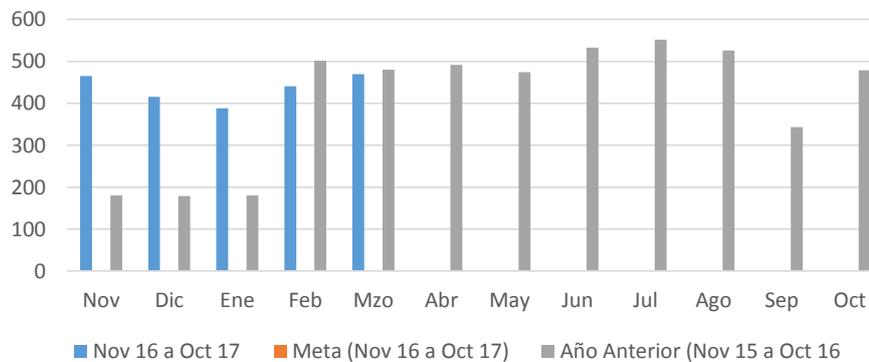
### Desarrollo Familiar y Comunitario Servicios en Desarrollo Familiar y Comunitario (Cursos y Talleres de Manualidades, Deportes, Desarrollo Formativo, Culturales, etc...)

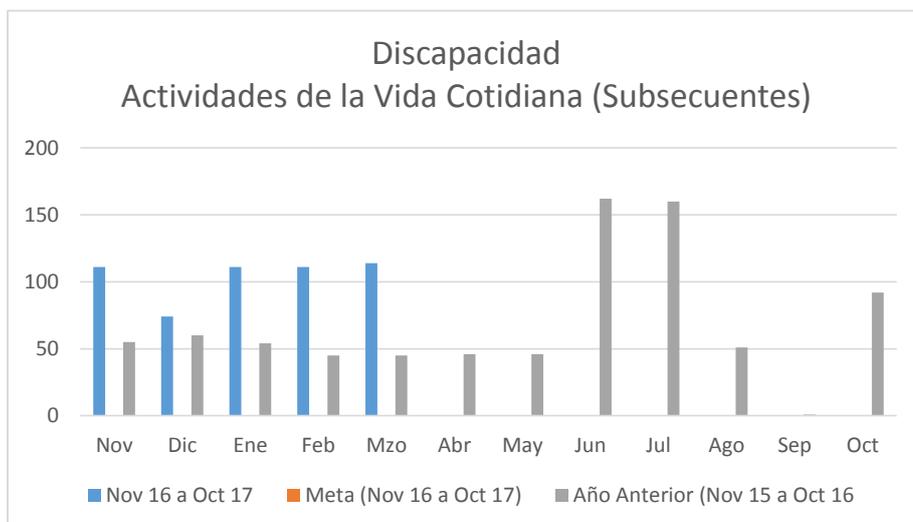
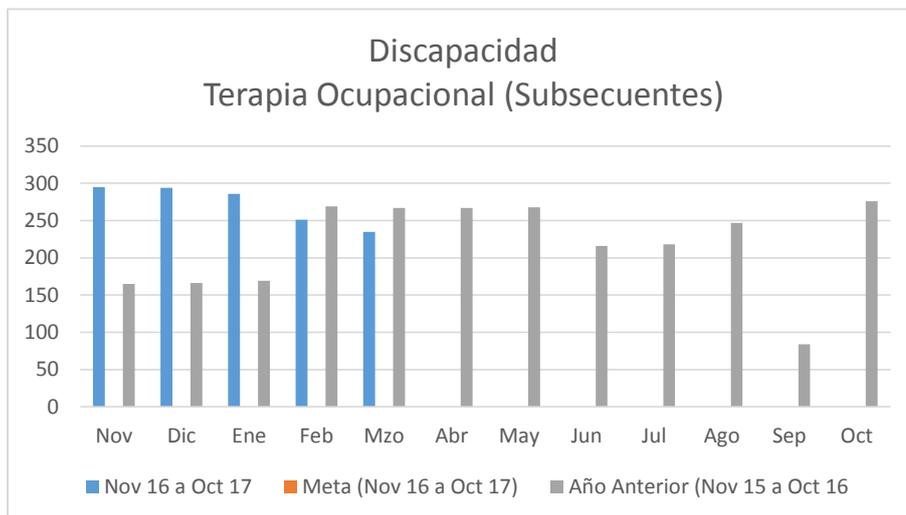
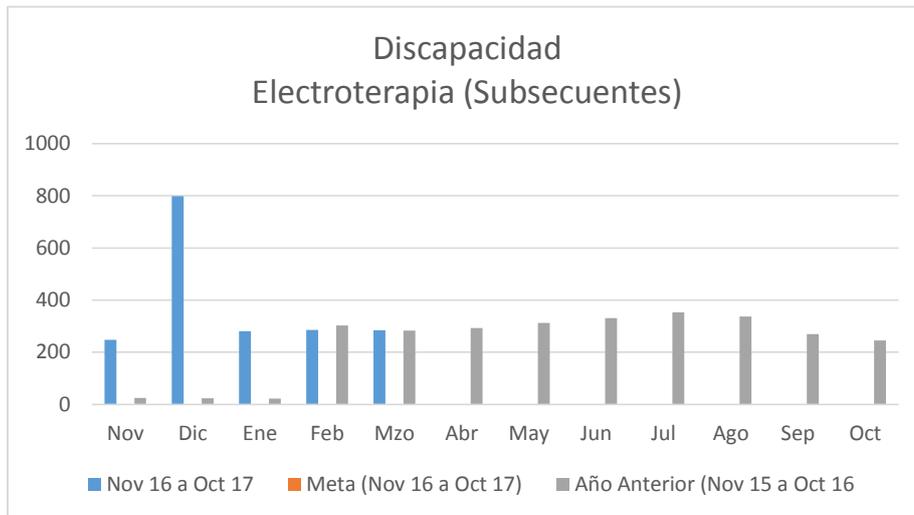


### Discapacidad Consulta Médica Especializada (Subsecuentes)



### Discapacidad Mecanoterapia (Subsecuentes)







<b>Sistema Policial de Información e Inteligencia</b>																
1.2.3.2 Fomentar el fortalecimiento del tejido social a través de la construcción de redes comunitarias que colaboren con la autoridad municipal en la solución de las problemáticas de prevención social de la violencia y la delincuencia.																
A) Red comunitaria de integrantes de comités de vecino vigilante	Reuniones de seguimiento a comités establecidos		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D									
	Asistentes		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D									
<b>Becas para Policías</b>																
1.2.4.1 Diseñar estrategias de capacitación enfocadas al fortalecimiento del capital social y los lazos de colaboración entre las autoridades y la ciudadanía en general.																
A) Capacitación de Derechos Humanos (Sensibilización)	Capacitaciones		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D									
	Beneficiados		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D									
<b>Calles Seguras</b>																
1.6.1.7 Impulsar campañas permanentes de sensibilización a la población sobre la importancia de respetar las normas de seguridad vial.																
A) Campaña Publicitaria	Temáticas		0	0	0	1	2									
	Pautas de TV		0	0	0	1	0									
	Pautas de Radio		0	0	0	1	0									
	Medios de Comunicación Impresos		0	0	0	1	1									
	Redes Sociales		N/D	0	3	5	10									
<b>Tránsito en tu Escuela</b>																
1.6.2.1 A través de acciones de prevención, crear espacios de sana convivencia.																
A) Patrullas Escolares	Capacitaciones		0	0	0	0	0									
	Padres Capacitados		0	0	0	0	0									
	Patrullas Escolares		0	0	0	0	0									
	Planteles Educativos Beneficiados		0	0	0	0	0									
<b>Buen Vecino</b>																
1.2.2.1 Fomentar en las colonias, barrios y fraccionamientos la importancia de la convivencia social como elemento articulador que coadyuve en la disminución de los factores de riesgo, que facilitan fenómenos de violencia y delincuencia.		Justicia Cotidiana														
a) Capacitar a ciudadanos en materia de convivencia vecinal	Justicia Cotidiana	Vecinos Capacitados		20	56	0	0	84								
	Justicia Cotidiana	Cursos y Talleres (Frecuencias)		1	1	0	0	4								

	Justicia Cotidiana	Colonias Beneficiadas		1	1	0	0	4								
<b>1.2.2.2 Trabajar de manera participativa con las comunidades en la identificación de los problemas que cada una de ellas enfrenta en el tema de seguridad pública.</b>	Justicia Cotidiana															
a) Juntas con Vecinos	Justicia Cotidiana	Juntas con Vecinos		0	0	6	8	13								21
	Justicia Cotidiana	Asistentes		0	0	30	113	52								
	Justicia Cotidiana	Colonias Beneficiadas		0	0	6	8	13								
<b>1.2.2.3 Organizar programas comunitarios para fortalecer la prevención del delito y aminorar las conductas antisociales y adicciones.</b>	Justicia Cotidiana															
a) Jóvenes con voluntad (Proyecto Joven)  Proyecto Joven.- talleres socio productivos, actividades relacionadas con bolsas de trabajo, bolsas de opciones educativas y conferencias para menores y sus familias.	Justicia Cotidiana	Actividades		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Justicia Cotidiana	Asistentes		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Justicia Cotidiana	Talleres Socio productivos		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Justicia Cotidiana	Asistentes		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Justicia Cotidiana	Bolsa de Trabajo		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Justicia Cotidiana	Personas Atendidas		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Justicia Cotidiana	Opciones Educativas		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Justicia Cotidiana	Personas Atendidas		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Justicia Cotidiana	Colonias Beneficiadas		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
<b>1.2.2.4 Realizar jornadas informativas sobre las acciones que el municipio lleva a cabo para el combate a la delincuencia y la prevención del delito.</b>	Justicia Cotidiana															
<b>1.2.2.5 Utilizar y fomentar el uso de las redes sociales para la denuncia del delito y prevención de la violencia.</b>	Justicia Cotidiana															
a) Promoción de Servicios	Justicia Cotidiana	Propaganda Impresa		0	1	1	1	1								2
	Justicia Cotidiana	Colonias Intervenidas		0		1	1	1								2
	Prevención del Delito	Publicaciones Redes Sociales		3	10	2	1	10								11
b) Brigadas (Voluntad para Servir, Alcalde de Calle, etc.)	Justicia Cotidiana	Brigadas		0	0	0	6	5								
	Justicia Cotidiana	Personas Atendidas		0	0	0	20	15								
<b>1.2.2.6 Fomentar y promover entre la ciudadanía la figura de la mediación como un medio alternativo de solución de conflictos.</b>																
a) Capacitación de Ciudadanos en materia de Mediación (Programa Buen Vecino)	Justicia Cotidiana	Ciudadanos Capacitados		20	56	0	0	84	0	0	0	0	0	0	0	
	Justicia Cotidiana	Personas Atendidas		429	241	286	394	412								
	Justicia Cotidiana	Expedientes Iniciados		86	55	84	87	106								
	Justicia Cotidiana	Expedientes en Proceso		85	172	180	179	186								
	Justicia Cotidiana	Familiar		29	17	19	22	29								



1.3.1.3 Diseñar e implementar campañas en materia de prevención con atención puntual en violencia familiar.	Justicia Cotidiana															
	a) Talleres Preventivos (UNIPREVI)															
1. Para la Mujer	Justicia Cotidiana	Talleres		8	4	3	5	10								
	Justicia Cotidiana	Asistentes		362	60	21	45	76								
2. Violencia de Pareja	Justicia Cotidiana	Talleres		0	0	4	2	0								
	Justicia Cotidiana	Asistentes		0	0	32	13	0								
1.3.1.4 Celebrar convenios de colaboración con instituciones educativas a fin de formar voluntarios en materia de prevención social de la violencia familiar																
a) Instituciones Unidas en la Prevención Social de la Violencia Familiar	Justicia Cotidiana	Instituciones Educativas		1	0	0	0	0								
	Justicia Cotidiana	Otras Instituciones		1	0	1	1	0								
	Justicia Cotidiana	Voluntarios		5	0	3	3	0								
b) Conferencias sobre Violencia Familiar y de Género (UNIPREVI)	Justicia Cotidiana	Conferencias Impartidas		1	1	2	1	1								
	Justicia Cotidiana	Asistentes		40	30	14	35	13								
1.3.1.7 Fortalecer los esfuerzos de coordinación para la prevención social de la violencia y la delincuencia, propiciando la corresponsabilidad entre la ciudadanía y el gobierno local.																
1.2.3.1 Fortalecer los esfuerzos de coordinación para la prevención social de la violencia y la delincuencia, propiciando la corresponsabilidad entre la ciudadanía y la Administración Pública Municipal.																
a) Consejo Municipal de Prevención de la Violencia y la Delincuencia	Oficina de Secretario	ONG'S, Instituciones Académicas Participantes y Empresas		0	0	18	35	7								
	Oficina de Secretario	Áreas Municipales Participantes		0	0	1	9	7								
	Oficina de Secretario	Acuerdos Logrados		0	0	1	1	1								
	Oficina de Secretario	Acuerdos Concluidos		0	0	1	1	0								
1.3.1.8 Fomentar acciones conjuntas con las organizaciones de la sociedad civil en prevención de la violencia y conductas de riesgo.																
a) Reuniones de Colaboración	Justicia Cotidiana	Reuniones		0	1	1	3	1								
a) Proyectos en conjunto con ONG'S y Diversos Actores de la Sociedad Civil.	Justicia Cotidiana	Inicio de Proyectos		0	0	0	1	0								
	Justicia Cotidiana	Proyectos Finalizados		0	0	0	0	0								
Barrios Seguros																

<p>1.3.2.1 Generarán propuestas de solución y trabajar junto a los vecinos para mejorar el entorno de las comunidades.</p> <p>1.3.2.2 Fomentar en el municipio, la importancia de la convivencia social como elemento articulador en la disminución de los factores de riesgo, que facilitan fenómenos de violencia y delincuencia.</p> <p>1.3.2.4 Diseñar proyectos de intervención social con participación comunitaria de los niños, jóvenes y adultos para propiciar mejores oportunidades de desarrollo.</p> <p>1.3.2.5 Fortalecer las capacidades de la población en materia de desarrollo social, a través de la participación y organización comunitaria.</p>																
<p>a) Comuna (Comités Comunitarios de Prevención)</p>	Justicia Cotidiana	Colonias Beneficiadas		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Justicia Cotidiana	Comités		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Justicia Cotidiana	Integrantes		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
	Justicia Cotidiana	Actividades		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D								
<p>1.3.2.3 Realizar jornadas informativas sobre información del programa.</p> <p>1.3.2.6 Organizar programas comunitarios para fortalecer la prevención del delito y aminorar las conductas antisociales y adicciones.</p>																
<p>a) CAIPPA (Talleres Habilidades para la Vida) Identificar, reconocer e impulsar en los adolescentes aquellas habilidades propias para desarrollar su proyecto de vida.</p>	Justicia Cotidiana	Talleres		1	1	2	8	8								
	Justicia Cotidiana	Personas Atendidas		7	12	12	70	72								
<b>Escuelas sin Violencia</b>																
<p>1.2.1.1 Prevenir el aumento de delitos en el interior de los planteles educativos.</p> <p>1.2.1.5 Resguardar la integridad física, afectiva y social de las escuelas, así como en el entorno comunitario que rodea.</p>																
<p>a) Talleres de Promoción de Cultura de Paz</p>	Justicia Cotidiana	Diagnósticos de Planteles		1	0	0	0	2								
	Justicia Cotidiana	Planteles Educativos Beneficiados		1	0	1	1	2								
	Justicia Cotidiana	Personas Atendidas		214	0	70	140									
<p>1.2.1.4 Realizar cursos de capacitación en primeros auxilios básicos en las Escuelas.</p>																
<p>a) Héroe en Tu Barrio (Planteles Educativos)</p>	Justicia Cotidiana	Planteles Educativos Beneficiados		1	1	ND	3	4								
	Justicia Cotidiana	Cursos y Talleres		1	1	ND	3	7								
	Justicia Cotidiana	Beneficiados		20	25	ND	58	74								
<b>Estrategia Integral para la Prevención del Delito</b>																

1.3.3.2 Llegar al tejido social, con programas de convivencia, deporte y cultura para jóvenes y niños.															
a) EntusiasArte	Justicia Cotidiana	Talleres de Dibujo		0	1	0	1	0							
	Justicia Cotidiana	Participantes		0	15	0	15	0							
	Justicia Cotidiana	Participantes Captados		0	0	155	1	0							
	Justicia Cotidiana	Murales		1	2	1	1	1							
	Justicia Cotidiana	Participantes		60	17	155	25	18							
1.3.3.3 Trabajar en programas de prevención con la comunidad en colaboración estrecha con el gobierno estatal y federal.															
1.3.4.1 Trabajar en programas de prevención con la comunidad en colaboración estrecha con el gobierno estatal y federal.															
a) PRONAPRED	Justicia Cotidiana	Talleres Educación Sexual		3	Finalizado	Finalizado	Finalizado	Finalizado							
	Justicia Cotidiana	Beneficiados		120	Finalizado	Finalizado	Finalizado	Finalizado							
	Prevención del Delito	Eventos Culturales		2	Finalizado	Finalizado	Finalizado	Finalizado							
	Prevención del Delito	Beneficiados		750	Finalizado	Finalizado	Finalizado	Finalizado							
1.3.3.4 Promover los mecanismos y las herramientas que harán que disminuyan los hechos delictivos.															
a) Estrategia Integral para la Prevención del Delito		Proyectos Arquitectónicos (Arrancados)		0	0	1	1	1							
		Participantes		0	0	25	35	30							
		Proyectos Arquitectónicos (Terminados)		0	0	0	0	0							
1.3.3.7 Fortalecer los sistemas de información destinados a la prevención del delito, incorporando nuevas tecnologías y procesos.															
a) Análisis de la Información		Informe Trimestral (C4)		N/D	N/D	1	1	1							
		Mapa de Calor		N/D	N/D	1	1	1							
1.3.3.8 Se promoverán encuentros nacionales a fin de adoptar las mejores prácticas en materia de prevención, lo que permitirá enriquecer las políticas y las acciones transversales para la prevención del delito.															
A) Participaciones en Foros, Capacitaciones y Certificaciones		Eventos		0	0	1	1	1							
		Ponencias		0	0	0	2	3							
<b>Vecinos en Acción</b>															
1.3.4.2 Promover los mecanismos y las herramientas que harán que disminuyan los hechos delictivos.															
1.3.4.3 Consolidar mecanismos de participación ciudadana para atender las peticiones de las personas que reclaman un municipio más seguro.															
a) Vecinos en Acción	Justicia Cotidiana	Colonias Beneficiadas		1	1	0	1	4							
	Justicia Cotidiana	Actividades		1	1	0	3	2							

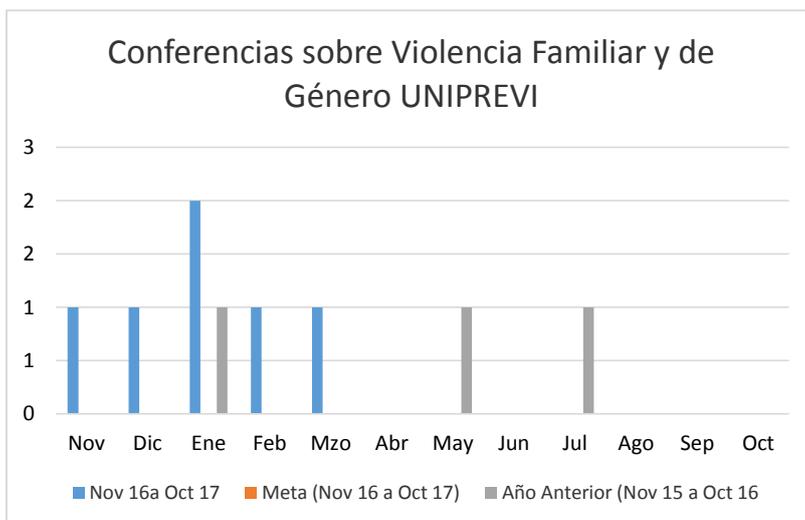
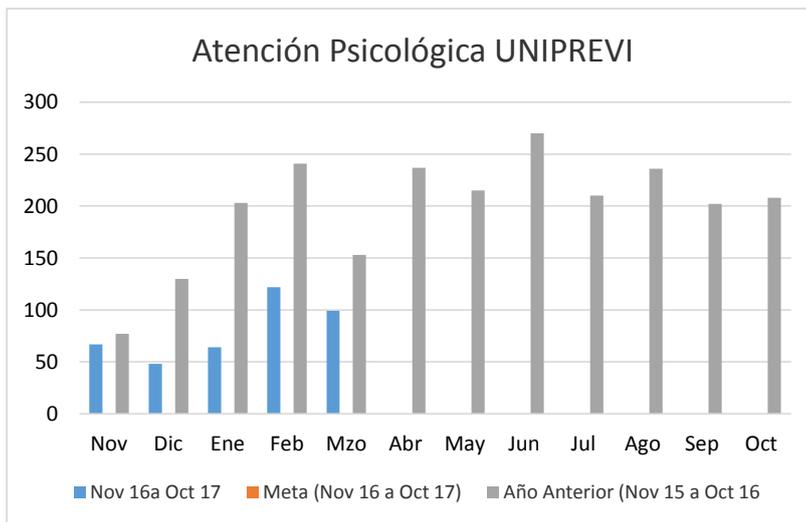
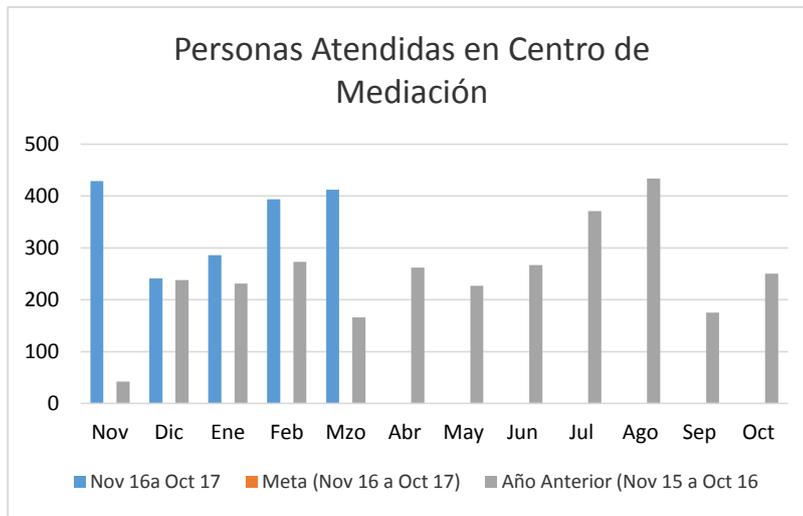


## NOTA METODOLÓGICA DE LA FICHA TÉCNICA INDICADORES DE RESULTADOS

El presente documento contiene información detallada de Indicadores de Resultados de las diferentes Entidades Públicas del Municipio, con base en el ejercicio de la función pública que les corresponde realizar mes con mes. La información contenida comprende el 2do Año de la Administración 2015-2018, que va de Noviembre del 2016 a Octubre de 2017.

El presente Informe de Indicadores de Resultados contiene Gráficos Comparativos de datos observados al mes que se reporta en forma oportuna y en datos observados con respecto al mismo periodo del año anterior de Administración.

La fuente principal de información contenida en este documento, proviene de los informes mensuales que reportan las Dependencias y Entidades del Municipio al Instituto Municipal de Planeación Integral. Por consiguiente, los datos contenidos en este informe es responsabilidad de quien la proporciona, mientras que su presentación es responsabilidad de éste Ente Descentralizado.





4.7.1.2 Brindar mantenimiento a las instalaciones de los pluviales 4.7.1.3 Aumentar la capacidad de los pluviales y aprovechar al máximo el sistema pluvial con el que ya cuenta el municipio	Dirección de Vías Públicas														
	Dirección de Vías Públicas														
	A) Sistema Pluvial	Dirección de Vías Públicas	Metros Lineales Totales		13096	13096	13096	13096	13096						
	Dirección de Vías Públicas	Metros Lineales Desasolve		2064	1080	2500	4617	4667							2986
	Dirección de Vías Públicas	Toneladas de Basura Recolectadas		ND	ND	ND	ND	ND							0
B) Rejillas	Dirección de Vías Públicas														
	Dirección de Vías Públicas	Rejillas Totales		1376	1376	1376	1376	1376							-
	Dirección de Vías Públicas	Limpieza Rejilla		458	396	176	183	206							284
	Dirección de Vías Públicas	Reparación Rejilla		363	207	300	166	177							243
Bacheo Eficiente															
4.7.2.1 Reducir hasta en un 70% el tiempo, material y equipo humano en las labores del programa															
A) Reportes de baches	Dirección de Vías Públicas														
	Dirección de Vías Públicas	Recibidos Año Previo		211	83	99	140	124							657
	Dirección de Vías Públicas	Recibidos Año Actual		260	120	196	284	308							1168
	Dirección de Vías Públicas	Atendidos Año Actual		142	70	58	105	210							585
B) Material Utilizado	Dirección de Vías Públicas														
	Dirección de Vías Públicas	M2 Año Previo		10296,54	10812,42	10179,00	32814,80	35745,79							99849
	Dirección de Vías Públicas	M2 Año Actual		8847,97	8365,06	8985,00	9244,08	13104,56							48547
4.7.2.2 Contar con una garantía de 12 meses sobre el producto															
A) Baches	Dirección de Vías Públicas														
	Dirección de Vías Públicas	Tapados		3603	2868	3151	3747	5019							18388
	Dirección de Vías Públicas	Garantía Efectiva		0	0	28	11	4						43	
Alumbrado Inteligente															
4.7.3.1 Mejorar las vialidades al tener más visibilidad.															
4.7.3.2 Impactar de forma positiva en la reducción de accidentes viales.															
A) Luminarias en Avenidas Principales  *Los reportes se atienden con la cuadrilla especial de reportes emergentes.	Coordinación de Alumbrado														
	Coordinación de Alumbrado	Luminarias Totales		50800	50800	50800	50800	50800							-
	Coordinación de Alumbrado	Luminarias con Luz Blanca		38500	38500	38500	38500	38500							-
	Coordinación de Alumbrado	Luminarias con Luz Led		5500	6000	6500	7000	7500							-
	Coordinación de Alumbrado	Arbotantes Reubicados		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D							0
	Coordinación de Alumbrado	Arbotantes Sustituídos		N/D	N/D	N/D	N/D	N/D							0
	Coordinación de Alumbrado	Pintura de Arbotantes		N/D	N/D	88	156	3							247
Coordinación de Alumbrado	Reportes Recibidos		N/D	N/D	2625	1342	1998							5965	







## NOTA METODOLÓGICA DE LA FICHA TÉCNICA INDICADORES DE RESULTADOS

El presente documento contiene información detallada de Indicadores de Resultados de las diferentes Entidades Públicas del Municipio, con base en el ejercicio de la función pública que les corresponde realizar mes con mes. La información contenida comprende el 2do Año de la Administración 2015-2018, que va de Noviembre del 2016 a Octubre de 2017.

El presente Informe de Indicadores de Resultados contiene Gráficos Comparativos de datos observados al mes que se reporta en forma oportuna y en datos observados con respecto al mismo periodo del año anterior de Administración.

La fuente principal de información contenida en este documento, proviene de los informes mensuales que reportan las Dependencias y Entidades del Municipio al Instituto Municipal de Planeación Integral. Por consiguiente, los datos contenidos en este informe es responsabilidad de quien la proporciona, mientras que su presentación es responsabilidad de éste Ente Descentralizado.

