



**MUNICIPIO DE GUADALUPE NUEVO LEON
SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
CONVOCATORIA MULTIPLE**

El Gobierno Municipal de Guadalupe, Nuevo León, a través de la Secretaría de Servicios Administrativos, con fundamento en lo establecido en los artículos 13, fracción I, 22 y los diversos del Capítulo II y demás relativos del Reglamento sobre las Bases Generales para las Finanzas Públicas en el Municipio de Guadalupe, Nuevo León, convoca a las personas físicas y/o morales, que reúnan la capacidad legal, técnica, y económica establecida en las bases, a participar en los concursos de adquisiciones, mediante la utilización de Recursos Propios, de lo siguiente:

NÚMERO DE LICITACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	FECHA LÍMITE DE VENTA DE BASES	JUNTA PREVIA DE ACLARACIONES	RECEPCIÓN DE PROPUESTAS	APERTURA ECONÓMICA	COSTO DE LAS BASES	CAPITAL CONTABLE MÍNIMO REQUERIDO
DA/LP/13/03*	ADQUISICIÓN DE 40 VEHICULOS MODELO 2004.	DICIEMBRE 12 2003	DICIEMBRE. 15 2003 10:00 HORAS	DICIEMBRE. 19 2003 10:00 HORAS	DICIEMBRE. 22, 2003 11:00 HORAS	\$1,500.00	\$1,500,000.00
DA/LP/14/03*	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPO PARA 40 PATRULLAS. DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO. INCLUYE, TORRETAS, SIRENAS, RADIOS MOVILES, VESTIDURAS Y ESTRUCTURAS.	DICIEMBRE 12 2003	DICIEMBRE. 15 2003 11:00 HORAS	DICIEMBRE. 19 2003 12:00 HORAS	DICIEMBRE. 22, 2003 12:00 HORAS	\$1,500.00	\$700,000.00

* RECURSOS PROPIOS

I. REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS INTERESADOS.

- A. Cédula del Registro Federal de Contribuyentes.
- B. Cubrir el costo de las bases en la Dirección de Ingresos de la Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal, con cheque a favor de Municipio de Guadalupe. N.L. o efectivo.

II. CONSULTA Y ADQUISICIÓN DE LAS BASES.

A. Los interesados podrán acudir a consultar las bases de estas Licitaciones Públicas Nacionales, antes de adquirirlas, en las oficinas de la Dirección de Adquisiciones de la Secretaría de Servicios Administrativos, localizadas en el 2° piso del recinto oficial del Palacio Municipal, ubicado en las calles Hidalgo y Barbadillo, en el centro de esta ciudad, a partir de la fecha señalada para tal efecto en esta Convocatoria, en el horario de 8:00 a 17:00 horas.

B. Las bases de licitación se proporcionarán única y exclusivamente a las personas físicas y/o morales que satisfagan todos los requisitos señalados en esta Convocatoria.

C. Lo acordado en la Junta Previa de Aclaraciones, formará parte integrante de las bases para adjudicar el contrato.

III. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

A. El acto de presentación y apertura de las ofertas se celebrará el día y hora indicados en esta Convocatoria, en la sala de juntas, adjunta a la Secretaría de Servicios Administrativos, ubicada en el Segundo piso de esta Presidencia Municipal.

B. Los documentos deberán ser presentados en sobre cerrado en la fecha y hora indicadas para la recepción de proposiciones, de acuerdo a lo establecido en las bases.

IV. CRITERIOS GENERALES DE ADJUDICACIÓN.

La Convocante, con base en el análisis comparativo de las proposiciones admitidas y con base a su presupuesto, emitirá los fallos respectivos, que serán el fundamento para la emisión de un Fallo Definitivo.

En junta pública o por notificación escrita, se dará a conocer el Fallo Definitivo mediante el cual se adjudicará el contrato a la persona física y/o moral que, de entre los proponentes, reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas, y garantice satisfactoriamente el cumplimiento del contrato.

V. IDIOMA. (La presentación de las proposiciones será en idioma español).

VI. FECHA ESTIMADA DE INICIO Y TERMINACIÓN.

DEL 24 DE DICIEMBRE DE 2003 AL 15 DE ENERO DE 2004.

VII. ANTICIPOS. Únicamente se otorgará hasta un 50% de anticipo en caso de requerirlo.

VIII. LUGAR DE ENTREGA. DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS.-

En la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito del Municipio de Guadalupe Nuevo León.

GUADALUPE, NUEVO LEÓN. A 08 DE DICIEMBRE DE 2003.

C. ROGELIO D. LOZANO CANO
SECRETARIO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

C.P. RAUL AMADOR MARTINEZ
DIRECTOR DE ADQUISICIONES