



**MUNICIPIO DE GUADALUPE NUEVO LEON
SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

El Gobierno Municipal de Guadalupe, Nuevo León, a través de la Secretaría de Servicios Administrativos, con fundamento en lo establecido en los artículos -- 1, 3 fracción II, 12 fracción III, 15, 17, 21, 22, 23 fracción I, 24 inciso b), 25 y demás relativos del Reglamento de Adquisiciones de Ciudad Guadalupe, Nuevo León, convoca a las personas físicas y/o morales, que reúnan la capacidad legal, técnica, y económica establecida en las bases, a participar en los concursos de adquisiciones y/o servicios, mediante la utilización de Recursos Propios del ejercicio 2005 y 2006 de lo siguiente :

NÚMERO DE LICITACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	FECHA LÍMITE DE VENTA DE BASES	JUNTA PREVIA DE ACLARACIONES	RECEPCIÓN DE PROPUESTAS	APERTURA ECONÓMICA	COSTO DE LAS BASES	CAPITAL CONTABLE MINIMO REQUERIDO
DA/LP/10/05*	ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS.	JUNIO 17 2005	17 JUNIO 2005 15:00 HORAS	JUNIO. 22 2005 15:00 HORAS	JUNIO 27, 2005 10:00 HORAS	\$1,500.00	\$120,000.00
DA/LP/11/05*	SUMINISTRO DE PAPELERIA Y ARTICULOS DE OFICINA.	JUNIO 17 2005	17 JUNIO 2005 16:00 HORAS	JUNIO. 22 2005 16:00 HORAS	JUNIO 27, 2005 12:00 HORAS	\$1,500.00	\$240,000.00
DA/LP/12/05*	SUMINISTRO DE MATERIAL ELECTRICO.	JUNIO 17 2005	17 JUNIO 2005 17:00 HORAS	JUNIO. 22 2005 17:00 HORAS	JUNIO 28, 2005 10:00 HORAS	\$1,500.00	\$420,000.00
DA/LP/13/05*	ABASTO POR RESPONSABILIDAD TOTAL DE MEDICAMENTOS Y MATERIAL DE CURACION PARA EL MUNICIPIO DE GUADALUPE, NUEVO LEON.	JUNIO 17 2005	17 JUNIO 2005 18:00 HORAS	JUNIO. 22 2005 18:00 HORAS	JUNIO 28, 2005 12:00 HORAS	\$1,500.00	\$2,880,000.00

* RECURSOS PROPIOS EJERCICIO 2005 Y 2006

I. REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS INTERESADOS.

- Cédula del Registro Federal de Contribuyentes.
 - Contar con Registro de Padrón de Proveedores del Municipio de Guadalupe Nuevo León, previo a la compra de las bases. (la Dirección de Adquisiciones otorgará autorización escrita para compra de bases ante la Dirección de Ingresos).
 - Cubrir el costo de las bases en la Dirección de Ingresos de la Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal, con cheque a favor de Municipio de Guadalupe. N.L. o efectivo.
- II. CONSULTA Y ADQUISICIÓN DE LAS BASES.**
- Los interesados podrán acudir a adquirir las bases de estas Licitaciones Públicas Nacionales así como también acudir a consultar las bases, previa a la adquisición de éstas mismas en las oficinas de la Dirección de Adquisiciones de la Secretaría de Servicios Administrativos, localizadas en el 2° piso del recinto oficial del Palacio Municipal, ubicado en las calles Hidalgo y Barbadillo, en el centro de esta ciudad, a partir de la fecha señalada para tal efecto en esta Convocatoria, en el horario de 8:00 a 15:00 horas.
 - Las bases de licitación se proporcionarán única y exclusivamente a las personas físicas y/o morales que satisfagan todos los requisitos señalados en esta Convocatoria.
 - Lo acordado en la Junta Previa de Aclaraciones, formará parte integrante de las bases para adjudicar el contrato.

III. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

- El acto de presentación y apertura de las ofertas se celebrará el día y hora indicados en esta Convocatoria, en la sala de juntas, adjunta a la Secretaría de Servicios Administrativos, ubicada en el Segundo piso de esta Presidencia Municipal.
- Los documentos deberán ser presentados en sobre cerrado en la fecha y hora indicadas para la recepción de proposiciones, de acuerdo a lo establecido en las bases.

IV. CRITERIOS GENERALES DE ADJUDICACIÓN.

La Convocante, con base en el análisis comparativo de las proposiciones admitidas y con base a su presupuesto, emitirá los fallos respectivos, que serán el fundamento para la emisión de un Fallo Definitivo. En junta pública o por notificación escrita, se dará a conocer el Fallo Definitivo mediante el cual se adjudicará el contrato a la persona física y/o moral que, de entre los proponentes, reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas, y garantice satisfactoriamente el cumplimiento del contrato.

V. IDIOMA. (La presentación de las proposiciones será en idioma español).

VI. FECHA ESTIMADA DE INICIO Y TERMINACIÓN.

DA/LP/10/05 DEL 02 DE JULIO DEL 2005 AL 30 DE OCTUBRE DEL 2006;
DA/LP/11/05 DEL 03 DE JULIO DEL 2005 AL 30 DE OCTUBRE DEL 2006;
DA/LP/12/05 Y DA/LP/13/05 DEL 04 DE JULIO DEL 2005 AL 30 DE OCTUBRE DEL 2006.

VII. NO SE ENTREGARAN ANTICIPOS.

VIII. LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS.-

EN TODAS LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE, NUEVO LEON.

GUADALUPE, NUEVO LEÓN. A 14 DE JUNIO DE 2005.

C, ROGELIO D. LOZANO CANO
SECRETARIO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

C.P. RAUL AMADOR MARTINEZ
DIRECTOR DE ADQUISICIONES