

Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

| | |
|---------------------|----------------------------------|
| Dependencia: | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS |
|---------------------|----------------------------------|

| | |
|-------------------------------|----------------------|
| Unidad Administrativa: | Dirección de Limpia. |
|-------------------------------|----------------------|

| |
|---|
| Nombre del indicador Costo total por tonelada de basura hasta su confinamiento final. |
|---|

| |
|---|
| Objetivo del indicador Determinar el costo por tonelada de basura hasta su confinamiento final. |
|---|

| |
|---|
| Variables CR = Costo por recolección. CT = Costo de transportación. CCF = Costo de confinamiento final. |
|---|

| |
|---|
| Información (dónde y cómo obtenerla) Dirección de Limpia, POA, Informe Mensual. |
|---|

| | |
|--|---------------------------------|
| Fórmula / Método de evaluación $(CR + CT + CCF) =$ | Resultado Obtenido \$ |
|--|---------------------------------|

| |
|--|
| Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez) \$ = es el costo de operación en pesos por tonelada confinada. |
|--|

| | |
|--|--|
| Observaciones (Período) NOVIEMBRE DEL 2008 | Recursos asignados para su cumplimiento \$ |
|--|--|

Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

| | |
|--|--|
| Dependencia: | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS |
| Unidad Administrativa: | Dirección de Limpia. |
| Nombre del indicador Efectividad en la limpieza y deshierbe de lotes baldíos particulares. | |
| Objetivo del indicador Medir la respuesta de los oficios enviados por recaudación inmobiliaria para limpieza y deshierbe de lotes particulares pagados. | |
| Variables BSL = Baldíos solicitados para limpieza . BLM = Baldíos limpiados. | |
| Información (dónde y cómo obtenerla) Dirección de Vías Públicas y Coordinación de Lotes Baldíos. | |
| Fórmula / Método de evaluación $BSL / BLM * 100 =$ | Resultado Obtenido % |
| Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez) No se presentaron solicitudes para limpieza y deshierbe de lotes particulares. | |
| Observaciones (Período) NOVIEMBRE DEL 2008 | Recursos asignados para su cumplimiento \$ |

Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

| | |
|--|--|
| Dependencia: | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS |
| Unidad Administrativa: | Dirección de Limpia. |
| Nombre del indicador Recolección de basura de Limpia Institucional a negocios. | |
| Objetivo del indicador Toneladas recolectadas por cada negocio con convenio de recolección. | |
| Variables TRNCR = Tons. recolectadas de negocios con Convenio de Recolección. TNCR = Total de negocios con Convenio de Recolección. | |
| Información (dónde y cómo obtenerla) Dirección de Limpia, POA e Informe Mensual. | |
| Fórmula / Método de evaluación $TRNCR / TNCR * 100 =$ | Resultado Obtenido % |
| Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez) = Toneladas recolectadas por negocio visitado con convenio de recolección. | |
| Observaciones (Período) NOVIEMBRE DEL 2008 | Recursos asignados para su cumplimiento \$ |

Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

| | |
|---------------------|----------------------------------|
| Dependencia: | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS |
|---------------------|----------------------------------|

| | |
|-------------------------------|----------------------|
| Unidad Administrativa: | Dirección de Limpia. |
|-------------------------------|----------------------|

| |
|---|
| Nombre del indicador Programa permanente de limpieza. |
|---|

| |
|--|
| Objetivo del indicador Grado de eficiencia en el cumplimiento de las metas establecidas. |
|--|

| |
|---|
| Variables KMPL = Kilómetros por limpiar. KML = Kilómetros limpiados. |
|---|

| |
|--|
| Información (dónde y cómo obtenerla) Dirección de Limpia, POA e Informe Mensual. |
|--|

| | |
|---|-----------------------------------|
| Fórmula / Método de evaluación $KML / KMPL * 100 =$ | Resultado Obtenido $\%$ |
|---|-----------------------------------|

| |
|--|
| Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez) % = Porcentaje de eficiencia en el cumplimiento de las metas establecidas. |
|--|

| | |
|--|--|
| Observaciones (Período) NOVIEMBRE DEL 2008 | Recursos asignados para su cumplimiento \$ |
|--|--|

Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

| | |
|---------------------|----------------------------------|
| Dependencia: | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS |
|---------------------|----------------------------------|

| | |
|-------------------------------|----------------------|
| Unidad Administrativa: | Dirección de Limpia. |
|-------------------------------|----------------------|

| |
|--|
| Nombre del indicador Recolección de Basura Domiciliaria. |
|--|

| |
|--|
| Objetivo del indicador Grado de eficiencia en el cumplimiento de las metas establecidas. |
|--|

| |
|---|
| Variables TR = Toneladas Recolectadas. TP = Toneladas Programadas. |
|---|

| |
|---|
| Información (dónde y cómo obtenerla) Dirección de Limpia. |
|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Fórmula / Método de evaluación $TR / TP * 100 =$ | Resultado Obtenido % |
|--|--------------------------------|

| |
|--|
| Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez) % = Porcentaje de eficiencia en el cumplimiento de las metas establecidas. |
|--|

| | |
|--|--|
| Observaciones (Período) NOVIEMBRE DEL 2008 | Recursos asignados para su cumplimiento \$ |
|--|--|

Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

| | |
|---------------------|----------------------------------|
| Dependencia: | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS |
|---------------------|----------------------------------|

| | |
|-------------------------------|----------------------|
| Unidad Administrativa: | Dirección de Limpia. |
|-------------------------------|----------------------|

| |
|--|
| Nombre del indicador Recepción y Manejo de Desechos sólidos no peligrosos. |
|--|

| |
|--|
| Objetivo del indicador Determinar de las toneladas recibidas en Planta de Transferencia el porcentaje de desechos enviados a SIMEPRODE a su confinamiento final. |
|--|

| |
|---|
| Variables TBRPT = Toneladas de basura recibidas en Planta de Transferencia. TESCF = Toneladas enviadas a SIMEPRODESO a su confinamiento final. |
|---|

| |
|---|
| Información (dónde y cómo obtenerla) Dirección de Limpia, POA, Informe Mensual. |
|---|

| | |
|--|--------------------------------|
| Fórmula / Método de evaluación $TESCF/TBRPT * 100 =$ | Resultado Obtenido % |
|--|--------------------------------|

| |
|--|
| Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez) % = Porcentaje de las toneladas recolectadas en la Planta de Transferencia, son enviadas a su confinamiento final. |
|--|

| | |
|--|--|
| Observaciones (Período) NOVIEMBRE DEL 2008 | Recursos asignados para su cumplimiento \$ |
|--|--|

Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

| | |
|---------------------|----------------------------------|
| Dependencia: | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS |
|---------------------|----------------------------------|

| | |
|-------------------------------|----------------------|
| Unidad Administrativa: | Dirección de Limpia. |
|-------------------------------|----------------------|

| |
|--|
| Nombre del indicador Atención de peticiones. |
|--|

| |
|--|
| Objetivo del indicador Cumplir en el menor tiempo posible las soluciones a las peticiones. |
|--|

| |
|---|
| Variables ASP = Atenciones solucionadas en el periodo. PP= Peticiones en el periodo. |
|---|

| |
|---|
| Información (dónde y cómo obtenerla) En la Dirección de Limpia, mediante el control interno de llamadas y el registro de oficios. |
|---|

| | |
|---|--------------------------------|
| Fórmula / Método de evaluación $ASP / PP * 100 =$ | Resultado Obtenido % |
|---|--------------------------------|

| |
|---|
| Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez) % = Porcentaje de efectividad en la solución de peticiones. |
|---|

| | |
|--|--|
| Observaciones (Período) NOVIEMBRE DEL 2008 | Recursos asignados para su cumplimiento \$ |
|--|--|