



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Educación
<b>Nombre del indicador</b> Peso por Peso	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Variables</b> TSPPR = Total de Solicitudes Peso por Peso Recibidas SPPA = Solicitudes Peso por Peso Atendidas	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Educación	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(SPPA / TSPPR) * 100 = (0/5) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>0.0</b>
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 0.0 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Educación
<b>Nombre del indicador</b> Deshierbe de Escuelas	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Variables</b> TSDER= Total de Solicitudes de Deshierbe de Escuelas Recibidas SDEA = Solicitudes de Deshierbe de Escuelas Atendidas	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Educación	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(SDEA / TSDER) * 100 = (25 / 25) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100%</b>
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 100 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Educación
<b>Nombre del indicador</b> Acción Cívica	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Variables</b> TEPV= Total de Escuelas Programadas para Visita EVAC = Escuelas Visitadas con Acción Cívica	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Educación	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(EVAC / TEPV) * 100 = (1/4) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> 25%
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 25 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Salud
<b>Nombre del indicador</b> Salud Preventiva	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Variables</b> BSPP = Brigadas de Salud Preventivas Programadas BSPI = Brigadas de Salud Preventivas Implementadas	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Salud	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(BSPI / BSPP) * 100 = (4 / 6) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> 66.7%
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 66.7 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Salud
<b>Nombre del indicador</b> Reportes de fauna nociva	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Variables</b> TRRFN = Total de Reportes Recibidos por Fauna Nociva RFNA = Reportes de Fauna Nociva Atendidos	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Salud	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(RFNA / TRRFN) * 100 = (322 / 320) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>99.38%</b>
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 99.38 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO
---------------------	---

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Cultura
-------------------------------	----------------------

<b>Nombre del indicador</b> Vive tu Ciudad
---

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Variables</b> APEP = Actividades Promedio Programadas por Evento AT = Actividades Totales ER = Eventos Realizados
---

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Cultura
---

<b>Fórmula / Método de evaluación</b>	<b>Resultado Obtenido</b>
$(AT / ER) / APEP * 100 = (75 / 5) / 15 * 100 =$	<b>100%</b>

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b>  100 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Observaciones (Período)</b>  nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b>  \$ N/D
--	--



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Cultura
<b>Nombre del indicador</b> Eventos Culturales	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el promedio diario de eventos culturales realizados por la dependencia	
<b>Variables</b> TEC = Total de Eventos Culturales DP = Días del Periodo	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Cultura	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> TEC / DP = 102 / 30 =	<b>Resultado Obtenido</b> 3
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 3 = Promedio de Eventos Culturales realizados por día	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	OFICINA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección General del Sistema DIF
-------------------------------	-----------------------------------

<b>Nombre del indicador</b> Casa Club Mejores Menores
--

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el costo generado por atención a adulto mayor
---

<b>Variables</b> TMACCMM = Total de Menores Atendidos en Casa Club Mejores Menores CMGCCMM = Costo Mensual Generado Casa Club Mejores Menores
---

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección General del Sistema DIF
--

Fórmula / Método de evaluación	Resultado Obtenido
$CMGCCMM / TMACCMM = 30,096 / 120 =$	<b>250.80</b>

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b>  250.80 = Costo promedio generado por cada menor atendido en Casa Club Mejores Menores
---

<b>Observaciones (Período)</b>  nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b>  \$ N/D
--	--





### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	OFICINA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección General del Sistema DIF
<b>Nombre del indicador</b> Adulto mayor atendido	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el alcance del programa	
<b>Variables</b> PAMM = Población Adulto Mayor en el Municipio PAMADIFM = Población de Adulto Mayor Atendidas en el DIF Municipal	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección General del Sistema DIF	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(PAMADIFM / PAMM) * 100 = (1,909 / 67,000) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>2.85</b>
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 2.85 = Porcentaje de la población Adulto Mayor en el Municipio que es atendida en DIF	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D

### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS	
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Imagen Urbana	
<b>Nombre del indicador</b> Ornamentación y plantación de plazas		
<b>Objetivo del indicador</b> Medir el porcentaje de plazas visitadas con el programa		
<b>Variables</b> TPOP = Total de plazas ornamentadas y plantación TPOPM = Total de plazas por ornamentar y plantación en el municipio		
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Imagen Urbana y en la Dirección de Patrimonio		
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> (TPOP / TPOPM) * 100 = (250 / 253) * 100 =	<b>Resultado Obtenido</b> <b>99.00</b>	
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 99 = Porcentaje de plazas cubiertas con el programa		
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D	

### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS	
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Imagen Urbana	
<b>Nombre del indicador</b> Cobertura de trabajo en plaza		
<b>Objetivo del indicador</b> Medir el porcentaje de plazas cubiertas con el programa		
<b>Variables</b> TPTP = Tota de plazas trabajadas en el periodo CPM = Cantidad de plazas en el municipio		
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Patrimonio (Censo de Plazas) y bitácora de trabajo en la Dirección de Imagen Urbana		
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> (TPTP / CPM) * 100 = (250 / 253) * 100 =	<b>Resultado Obtenido</b> <b>99.00</b>	
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 99 = Porcentaje de plazas cubiertas con el programa		
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D	

### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Imagen Urbana
-------------------------------	----------------------------

<b>Nombre del indicador</b> Atención de peticiones
---

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Variables</b> ASP = Atenciones solucionadas en el periodo PP = Peticiones en el periodo
--

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Imagen Urbana y en la Dirección de Patrimonio
---

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> (ASP / PP) * 100 = (565 / 619) * 100 =	<b>Resultado Obtenido</b> <b>91</b>
---	--

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 91 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
--

<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia
-------------------------------	---------------------

<b>Nombre del indicador</b> Programa permanente de limpieza
--

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>VARIABLES</b> KML = Kilómetros limpiados. KMPL = Kilometros por limpiar.
---

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Limpia
--

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(KML / KMPL) * 100 = (1600.60 / 17040) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>9.39</b>
---	--

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 9.39 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
--

<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia
<b>Nombre del indicador</b> Recolección de Basura Domiciliaria	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Variables</b> TC = Total de Colonias TCB = Toneladas Colonias Beneficiadas	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Limpia	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(TCB / TC) * 100 = (480 / 480) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100</b>
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 100 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ CONCESION



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia
<b>Nombre del indicador</b> Recepción y Manejo de Desechos sólidos no peligrosos	
<b>Objetivo del indicador</b> Determinar de las toneladas recibidas en Planta de Transferencia el porcentaje de desechos enviados a SIMEPRODE a su confinamiento final.	
<b>Variables</b> TBRPT = Toneladas de basura recibidas en Planta de Transferencia. TESCF = Tonedas enviadas a SIMEPRODESO a su confinamiento final	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Limpia, POA, Informe mensual	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(TESCF / TBRPT) * 100 = (19,075.06 / 19,075.06) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100</b>
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b>  100% = Porcentaje de las toneladas recolectadas en la Planta de Transferencia, son enviadas a su confinamiento final	
<b>Observaciones (Período)</b>  nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> <b>\$ CONCESION</b>



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia
<b>Nombre del indicador</b> Atención de peticiones	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Variables</b> ASP = Atenciones solucionadas en el periodo PP = Peticiones en el periodo	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> En la Dirección de Limpia, mediante el control interno de llamadas y el registro de oficios	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(ASP / PP) * 100 = (1,408 / 1,408) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100</b>
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 100 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D





### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Vías Públicas
<b>Nombre del indicador</b> Agua potable a Colonias Irregulares	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Variables</b> CI = Colonias Irregulares CIS = Colonias Irregulares Suministradas	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Secretaría de Servicios Públicos, Dirección de Vías Públicas	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(CIS / CI) * 100 = (22 / 22) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100%</b>
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 100% = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Policía
<b>Nombre del indicador</b> Elementos de policía por habitante	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el número de policías por cada 1000 habitantes	
<b>Variables</b> TH = Total de Habitantes TEP = Total de Elementos Policiacos	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Policía, Dirección de Prestaciones y Relaciones Laborales	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> TH / TEP = 678,006 / 676	<b>Resultado Obtenido</b> <b>1003</b>
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 1003 = Personas por cada elemento de policía	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Policía
<b>Nombre del indicador</b> Altas de elementos de policía	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Variables</b> AP = Altas Programadas AC = Altas Concretadas	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Policía, Dirección de Prestaciones y Relaciones Laborales	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(AC / AP) * 100 = (15 / 46) * 100$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>307%</b>
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 307% = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
---------------------	---------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Policía
-------------------------------	----------------------

<b>Nombre del indicador</b> Beneficiados por Reta en Tu Barrio
---

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el promedio de personas beneficiadas directamente por evento
--

<b>Variables</b> EO = Eventos Organizados JB = Jóvenes Beneficiados
---

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Policía
---

Fórmula / Método de evaluación	Resultado Obtenido
$JB / EO = 0 / 0$	0

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b>  0 = Promedio de personas directamente beneficiadas por evento
---

<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Policía
<b>Nombre del indicador</b> Reuniones en materia de Seguridad Pública	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Variables</b> RP = Reuniones Programadas RC = Reuniones Concretadas	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Policía	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(RC / RP) * 100 = (4 / 4) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100</b>
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 100% = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	OFICINA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
<b>Unidad Administrativa:</b>	DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD
<b>Nombre del indicador</b> Bolsa de trabajo de medio tiempo	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Variables</b> TJS = Total de Jóvenes Solicitantes TJB = Total de Jóvenes Beneficiados	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección General del Instituto Municipal de la Juventud	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(TJB / TJS) * 100 = (6 / 18) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>33</b>
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 33 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	OFICINA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
<b>Unidad Administrativa:</b>	DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD
<b>Nombre del indicador</b> Cursos de Computación	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el promedio de jóvenes beneficiados por curso de computación	
<b>Variables</b> TCC = Total de Cursos de Computación TJB = Total de Jóvenes Beneficiados	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección General del Instituto Municipal de la Juventud	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> (TJB / TCC) = 70 / 6 =	<b>Resultado Obtenido</b> 12
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 12 = Promedio de jóvenes beneficiados por curso de computación	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	OFICINA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
<b>Unidad Administrativa:</b>	DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD
<b>Nombre del indicador</b> Vinculación Gpe. Joven	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el promedio de jóvenes atendidos en pláticas-recorridos	
<b>Variables</b> PR = Pláticas-Recorridos TJA = Total de Jóvenes Atendidos	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección General del Instituto Municipal de la Juventud	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $TJA / PR = 600 / 2 =$	<b>Resultado Obtenido</b> 300
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 300 = Promedio de jóvenes atendidos en pláticas-recorridos	
<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D





## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	OFICINA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD
-------------------------------	--

<b>Nombre del indicador</b> Becas
--------------------------------------

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Variables</b> TJS = Total de Jóvenes Solicitantes TJB = Total de Jóvenes Beneficiados
--

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección General del Instituto Municipal de la Juventud
---

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(TJB / TJS) * 100 = (662 / 662) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100%</b>
--	--

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 100 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	OFICINA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
-------------------------------	--------------------------------------

<b>Nombre del indicador</b> Gestiones de Servicios Públicos a la Comunidad.
--

<b>Objetivo del indicador</b> Ubicar la problemática de mayor presencia en las comunidades
---

<b>Variables</b> GSA = Gestiones Servicio Alumbrado GSL = Gestiones Servicios de Limpia GSV = Gestiones Servicios de Vialidad GSSP = Gestiones Servicios Seguridad Pública GSIU = Gestiones Servicios Imagen Urbana TGR = Total Gestiones Realizadas (Alumbrado, Vialidad)
--

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Comunicación Social, Medios de Comunicación impresos.
---

<b>Fórmula / Método de evaluación</b>	<b>Resultado Obtenido</b>
$(GSA/TGR)*100 = 163/146)*100 =$	<b>43.15%</b>
$(GSL/TGR)*100 = (19/146)*100 =$	<b>13.01%</b>
$(GSSP/TGR)*100 = (1/146)*100 =$	<b>12.32%</b>
$(GSIU/TGR)*100 = (34/146)*100 =$	<b>23.28%</b>
$(GSV/TGR)*100 = (12/146)*100 =$	<b>8.22%</b>

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 43.15 = porcentaje de gestiones que son para servicios de alumbrado. 13.01 = porcentaje de gestiones que son para servicios de limpia. 12.32 = porcentaje de gestiones que son para servicios de seguridad pública. 23.28 = porcentaje de gestiones que son para imagen urbana. 8.22 = porcentaje de gestiones que son para vialidad.
---

<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	OFICINA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
-------------------------------	--------------------------------------

<b>Nombre del indicador</b> Acciones en materia de mediación
---

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer la problemática de mayor presencia
--

<b>Variables</b>	
FAM = Familiar	PEN = Penal
VEC = Vecinal	OTROS = Incluye Mercantil y Laboral
CIV = Civil	TGR = Total Gestiones Realizadas

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Participación Ciudadana
---

<b>Fórmula / Método de evaluación</b>	<b>Resultado Obtenido</b>
$(FAM / TGR) * 100 = (42/87) * 100 =$	<b>48.27%</b>
$(VEC / TGR) * 100 = (36/87) * 100 =$	<b>41.37%</b>
$(CIV / TGR) * 100 = (9/87) * 100 =$	<b>10.34%</b>
$(PEN / TGR) * 100 = (0/89) * 100 =$	
$(OTROS / TGR) * 100 = (0/89) * 100 =$	

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b>
48.27 = porcentaje de casos atendidos en materia familiar.
41.37 = porcentaje de casos atendidos en materia vecinal.
10.34 = porcentaje de casos atendidos en materia civil.
0 = porcentaje de casos atendidos en materia penal
0 = porcentaje de casos atendidos en materias diversas incluyendo mercantil y laboral

<b>Observaciones (Período)</b> nov-14	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--