

# SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

## COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN

### Programación de Cursos para el Año 2011

NOMBRE DEL CURSO	PERÍODO	PERSONAL A CAPACITAR
LAS RELACIONES HUMANAS EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y TOMA DE DECISIONES	01 DE ENE. DE 2011 AL 31 DE MZO. DE 2011	TODO EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN
LA COMUNICACIÓN, ÉXITO DE LA FAMILIA	01 DE ENE. DE 2011 AL 31 DE MZO. DE 2011	TODO EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN

**Notas:**

- Este Programa de Cursos se inició el mes de Octubre de 2010.
- El Programa para el resto del año esta en espera de revisión.

# SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

## COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN

### Programación de Cursos para el Año 2011

<b>NOMBRE DEL CURSO</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>PERSONAL A CAPACITAR</b>
LAS RELACIONES HUMANAS EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y TOMA DE DECISIONES <sup>1</sup>	01 DE ENE. DE 2011 AL 31 DE MZO. DE 2011	TODO EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN
LA COMUNICACIÓN, ÉXITO DE LA FAMILIA <sup>1</sup>	01 DE ENE. DE 2011 AL 31 DE MZO. DE 2011	TODO EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN
CULTURA DE SERVICIO EXCEPCIONAL A PARTIR DE LA MOTIVACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL MANEJO DEL ESTRÉS <sup>2</sup>	01 DE MAYO DE 2011 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2011	TODO EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN
CURSOS MOTIVACIONALES Y DE SUPERACIÓN	01 DE MAYO DE 2011 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011	TODO EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN
LA IMPORTANCIA DE LOS VALORES PARA NO PERDER LA DIRECCIÓN	01 DE DICIEMBRE DE 2011 AL 31 DE 31 DE DICIEMBRE DE 2011	TODO EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN

#### Notas:

- <sup>1</sup> Este Programa de Cursos se inició el mes de Octubre de 2010.
- <sup>2</sup> Inició en esta fecha debido a que el Programa anterior se prolongó hasta Abril debido a que se reprogramó a los Servidores Públicos que no pudieron asistir cuando se les había convocado originalmente