



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
 SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
 AVANCE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
 2007-2008



DEPENDENCIA: SECRETARÍA PARTICULAR
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DEL SECRETARIO
 OBJETIVO ESPECÍFICO: ADMINISTRACION SENCIBLE, HONESTA Y EFICIENTE

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Avance Mensual												Acumulado	Meta Anual	Unidad de Medida	% de Avance	
	Nov 07	Dic 07	Ene 08	Feb 08	Mzo 08	Abr 08	May 08	Jun 08	Jul 08	Ago 08	Sept 08	Oct 08					
8.10 Mejorar la capacidad de gestión de la administración municipal para atender con eficiencia las demandas ciudadanas, ampliar la cobertura y calidad de los servicios públicos, y promover la participación organizada de la sociedad.																	
Ciudadanos atendidos y canalizados	70	148	75	105	74	76	192	117	177				1,034	1,940	Ciudadanos	53.30	
Peticiones recibidas mediante oficios y canalizadas	213	30	188	247	163	226	309	290	293				1,959	2,760	Peticiones	70.98	
Limpia de Plazas Publicas. Acercar a los funcionarios publicos a la ciudadanía y al mismo tiempo conservar y atender mediante la coolaboración mutua en la limpia de centros de recreacion como los son parques y plazas.	-	-	-	-	-	-	-						0	132	Puntos	0.00	
"Días en tu Colonia" Fortalecer el vinculo gobierno-ciudadania mediante la presencia de la Lic. Ma. Cristina Diaz Salazar en colonias del municipio y atendiendo las necesidades de los residentes.	3	0	0	0	1	8	8	8	8				36	48	Colonias	75.00	