



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
2007-2008



DEPENDENCIA: SECRETARÍA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN
OBJETIVO ESPECÍFICO: SALUD . LA CONDICIÓN PRIMORDIAL DEL BIENESTAR.

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Nov-07	Dic-07	Ene-08	Feb-08	Mar-08	Abr-08	May-08	Jun-08	Jul-08	Ago-08	Sep-08	Oct-08	Meta Anual	Responsable	
			Inicio	Término															
OTROS PROGRAMAS.-																			
1.- MEDICINA LABORAL. 1.1.- Disminuir la incidencia de licencia médica mediante el análisis de cada caso de pacientes con incapacidades subsecuentes. 1.2.- Buscar el trámite de pensión en los casos de pacientes que justifiquen ésta acción. 1.3.- Vigi	Dentro del presupuesto Anual asignado a la Clínica.	1 Médico Especialista en Medicina Laboral. (Ya contratado)	01/11/2007	31/10/2008	200 acciones por mes	Disminuir con estas acciones la ausencia laboral	Coordinadora General de la Clínica Médica Municipal.												
2.- ATENCIÓN MÉDICA. - 2.1.- Mejorar los servicios médicos que se ofrecen en la Clínica Médica mediante la implementación de Software que agilicen el trámite de los mismos. Ejem: La impresión de la receta médica directamente en Farmacia o la visualizació	Dentro del presupuesto Anual asignado a la Clínica mas los sueldos que se generen en la contratación del personal requerido	5 Médicos Generales + 5 recepcionistas	01/11/2007	31/10/2008														Dar fluidez a la Atención Médica sin disminuir la calidad en servicio.	Coordinadora General de la Clínica Médica Municipal.
3.- INFRAESTRUCTURA DE LA CLÍNICA MÉDICA MUNICIPAL. 3.1.- Buscar mantener en condiciones óptimas la infraestructura y los servicios de la clínica médica mediante personal dedicado exclusivamente a esa labor.	Sueldo asignado del personal requerido	1 Persona con estudios técnicos.	01/11/2007	31/10/2008														Conservar en óptimas condiciones los servicios y la infraestructura de la Clínica Médica	Coordinadora General de la Clínica Médica Municipal.
4.- TRANSPARENCIA. 4.1- Cumplir al 100 % en tiempo y forma con la entrega de información de las acciones realizadas en forma mensual.	Dentro del presupuesto anual asignado a la clínica	Personal ya contratado	01/11/2007	31/10/2008														Cumplir con el compromiso de transparencia de la actual administración.	Coordinadora General de la Clínica Médica Municipal

LIC. JOSÉ ALEJANDRO ESPINOZA EGUIA
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
ELABORÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
ADMINISTRATIVO
Vi. Bn.

LIC. MARIA CRISTINA DÍAZ SALAZAR
C. PRESIDENTA MUNICIPAL
AUTORIZÓ