



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.  
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL  
2007-2008



DEPENDENCIA: Secretaría del Ayuntamiento  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Oficina del Secretario  
OBJETIVO ESPECÍFICO: 3. Desarrollo Urbano Sustentable y Obras Públicas para el Progreso y el Bienestar.

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual												Meta Anual	Responsable		
			Inicio	Término	Nov 07	Dic 07	Ene 08	Feb 08	Mzo 08	Abr 08	May 08	Jun 08	Jul 08	Ago 08	Sept 08	Oct 08				
<b>3.9 Prevenir la Formación de Asentamientos irregulares y adoptar medidas para regularizar los existentes.</b>																				
3.9.1 Programa de Regularización con Fomerrey.	Gasto Corriente	3	31/10/2007	30/10/2008			50			50		50		50			50		250 Lotes	Coordinador de Escrituración y Tenencia de la Tierra.
<b>3.10 Gestionar ante las Instancias correspondientes del Gobierno del Estado la reubicación de los asentamientos ubicados más allá de los límites establecidos por las normas aplicables, los que se hallen establecidos en forma irregular, o los que se encuentren en zonas de riesgo.</b>																				
3.10.1 Gestionar ante Fomerrey la reubicación de las familias que se encuentran en el monumento cerro de la silla y zonas de alto riesgo.	Gasto Corriente	3	31/10/2007	30/10/2008					10		10		10						30 Familias	Coordinador de Escrituración y Tenencia de la Tierra.

Lic. Alfonso Rodríguez Ochoa  
C. Secretario del Ayuntamiento  
ELABORÓ

Lic. Alfonso Rodríguez Ochoa  
C. Secretario del Ayuntamiento  
APROBÓ

C.P. Francisco Garza Garza  
C. Secretario de Contraloría y Desarrollo Administrativo  
Vo. Bo.

Lic. María Cristina Díaz Salazar  
C. Presidenta Municipal  
AUTORIZÓ