



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
 SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
 2007-2008



DEPENDENCIA: Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Oficina del Secretario (Coordinación de Control y Fiscalización)
OBJETIVO ESPECÍFICO: 8. Administración Sensible, Honesta y Eficiente

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual												Meta Anual	Responsable	
			Inicio	Término	Nov	Dic	Ene	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct			
8.14 Hacer un seguimiento oportuno de los gastos de inversión de las dependencias para un ejercicio eficaz de los recursos. Recepción de documentación de las Dependencias, revisión documental, administrativa, legal y fiscal. Verificación con apego a Manuales de Operación. Elaboración en su caso de reporte de observaciones. Entrega de documentación revisada a la Dirección de Egresos.	GASTO CORRIENTE	3, 1 DE APOYO Y 1 DE SERVICIO SOCIAL	30/10/2007	30/10/2008	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Revisión documental apegada a los Manuales	Coordinador de Control y Fiscalización

MTRO. ALFONSO AMADOR SOTOMAYOR
 COORDINADOR DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN
 ELABORÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
 SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
 APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
 SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
 Vo.Bo.

LIC. MARIA CRISTINA DÍAZ SALAZAR
 C. PRESIDENTA MUNICIPAL
 AUTORIZÓ