



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
2007-2008



DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE POLICÍA
OBJETIVO ESPECÍFICO:

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo	Personal Requerido	Fecha		Meta Mensual												Meta Anual	Responsable	
			Inicio	Término	Nov 07	Dic 07	Ene 08	Feb 08	Mzo 08	Abr 08	May 08	Jun 08	Jul 08	Ago 08	Sept 08	Oct 08			
1.1 Fortalecer las acciones de inteligencia de los cuerpos de seguridad, incluida la coordinación con los otros ordenes de gobierno en esta materia, y mejorar la sistematización de la información obtenida por este medio y fortalecer la comisión de Honor y Justicia.																			
1.1.1 Realizar Operativos en conjunto con los Municipios colindantes en puntos estratégicos de la Ciudad. (Operativos)	RECURSOS PROPIOS	ELEMENTOS DE TROPA	Nov-07	Oct-08	6	10	7	7	6	6	6	6	6	6	7	7	80 Operativos	Director de Policía	
1.1.2 Acudir a las diferentes ordenes de gobierno con el fin de formalizar los acuerdos y operatividad de las actividades a realizar.	RECURSOS PROPIOS	COMANDANTES	Nov-07	Oct-08	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 Eventos	Comandantes	
1.2 Intensificar la realización de operativos en las áreas de mayor incidencia de delitos y faltas administrativas.																			
1.2.1 Realizar el operativo Presencia en el interior de las colonias a fin de erradicar el pandillerismo, drogadicción y toda aquella conducta que se considere como falta o delito.	RECURSOS PROPIOS	ELEMENTOS DE TROPA	Nov-07	Oct-08	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180 Operativos	Coordinador Operativo	
1.3 Adecuar la sectorización del municipio y la instalación de delegaciones, para efecto de una mejor operatividad de policía. Establecer una comisión de seguridad en cada delegación.																			
1.3.1 Presentar propuesta de sectorización a fin de reducir sectores de gran extensión territorial.	RECURSOS PROPIOS	1	Nov-07	Oct-08	en proceso	en proceso	en proceso	en proceso	en proceso	en proceso	en proceso	en proceso	en proceso	al 100%	terminado	terminado	terminado	Integrar documento con la propuesta. Menor a 5 minutos	Coordinador del Centro de Emergencias
1.4 Adoptar medidas para atender oportuna y eficazmente los llamados de la ciudadanía.																			
																			Coordinador del Centro de Emergencias

1.4.1 Contar con el personal adecuado y capacitado en atención de llamadas de auxilio en la Central de Emergencias.	RECURSOS PROPIOS	1	Nov-07	Oct-08	-	ND	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Capacitación a todo el personal	Coordinador del Centro de Emergencias
1.5. Evaluar la incidencia de los fenómenos de corrupción e impunidad, identificar sus causas y poner en practica medidas para abatirlos.																		
1.5.1 Supervisión en las zonas de policía	RECURSOS PROPIOS	SUPERVISOR	Nov-07	Oct-08	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Constatar el servicio brindado (atenciones ciudadanas)	Coordinador Operativo de Policía
1.10 Establecer una Coordinación entre las dependencias pertinentes del Gobierno Municipal, para diseñar y ejecutar programas de obras y acciones que contribuyen a prevenir la incidencia de delitos, faltas administrativas y pandillerismo.																		
1.10.1 Programa Enlace Escolar, enfocado a platicas preventivas sobre delincuencia juvenil y toma de decisiones entre los alumnos de secundaria. (pláticas)	RECURSOS PROPIOS	1	Nov-07	Oct-08	5	0	5	4	4	4	4	5	0	4	5	5	45 Planteles	Coordinador de Prevención del Delito
1.10.2 Programa Alternativas Juveniles, cursos de capacitación en actividades de pintura artística, pintura y elaboración de instrumentos musicales.	RECURSOS PROPIOS	3	Nov-07	Oct-08	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60 cursos	Coordinador de Prevención del Delito
1.10.3 Programa Expressarte en el cual se trabaja con jóvenes con cualidades para la pintura (graffiti) para su canalización a la realización de murales artísticos 2007-2008.	RECURSOS PROPIOS	2	Nov-07	Oct-08	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	Rehabilitar espacios públicos	Coordinador de Prevención del Delito
1.10.4 Operativo "Contacto Grafitero" en el cual se buscara por medio de estos operativos reducir el graffiti en el municipio de Guadalupe y sus principales Avenidas.	RECURSOS PROPIOS	2	Nov-07	Oct-08	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48 operativos de Contacto Grafitero, realizados cualquier día de la semana	Coordinador de Prevención del Delito
1.11 Poner especial atención al fenómeno del narcomenudeo en coordinación con otros ordenes de Gobierno, para abatir su presencia en Guadalupe.																		
1.11.1 Dar seguimiento a las denuncias anónimas sobre las colonias con alto índice de reportes.(Supervisor y Coordinador)	RECURSOS PROPIOS	2	Nov-07	Oct-08	ND	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Reportes Anónimos	Director de Policía

<p>4.19 Promover la participación de la comunidad en el combate a la delincuencia proponiendo formas de organización que coadyuven efectivamente con la autoridad en las actividades de prevención, como los comités de vecinos. Fomentar la cultura de la delincuencia.</p>	RECURSOS PROPIOS	1	Nov-07	Oct-08	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240 platicas	Coordinador de Prevención del Delito
<p>4.20 Poner en marcha un programa de prevención de las adicciones y de la violencia contra las mujeres y los menores, con la participación principalmente del DIF Municipal, Instituto de la Mujer y la Dirección de Seguridad Ciudadana.</p>	RECURSOS PROPIOS	1	Nov-07	Oct-08	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	Difundir la participación ciudadana (entrevistas)	Coordinador de Prevención del Delito
<p>4.20.1 Realizar entrevistas a menores infractores</p> <p>4.20.1 De acuerdo a las entrevistas realizadas con los menores se harán visitas domiciliarias a los jóvenes con problemas de adicción y/o conductas antisociales.</p>	RECURSOS PROPIOS	1	Nov-07	Oct-08	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	ND	Canalizaciones	Coordinador de Prevención del Delito	

C. RAMÓN PÉREZ LLANAS
DIRECTOR DE POLICÍA
ELABORÓ

ING. JOSÉ SANTOS ALMARAZ ÓRNELES
SECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO
APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
Vo.Bo.

LIC. MARIA CRISTINA DÍAZ SALAZAR
C. PRESIDENTA MUNICIPAL
AUTORIZÓ