



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.  
 SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
 AVANCES DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL  
 2007-2008



**DEPENDENCIA:** SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS  
**UNIDAD ADMINISTRATIVA:** DIRECCIÓN DE LIMPIA  
**OBJETIVO ESPECÍFICO:** SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD PARA TODOS

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Avance Mensual												Acumulado	Meta Anual	Unidad de Medida	% de Avance	
	Nov 07	Dic 07	Ene 08	Feb 08	Mzo 08	Abr 08	May 08	Jun 08	Jul 08	Ago 08	Sept 08	Oct 08					
<b>7.1 Fortalecer las actividades de limpieza, ornato y forestación de la ciudad mediante el equipamiento y la capacitación del personal necesario para realizar un buen servicio</b>																	
7.1.1- Barrido Manual en las 25 principales avenidas del Municipio	1,940	1,940	1,721	1,718	993	1,310	1,310	1,503	1,703	1,803			15,941	22,500	Km	70.85	
7.1.2- Barrido Mecánico en las 25 Principales Avenidas del Municipio	133	0	40	80	41	36	36	299	291	291			1,246	1,420	Km	87.75	
7.1.3- Recolección de basura en Planteles Educativos y Dependencias Municipales	412	294	294	321	173	391	253	257	100	277			2,771	4,010	Toneladas	69.11	
7.1.4- Recolección de animales muertos en la vía pública y centro antirrábico	1,269	599	906	986	1,096	1,193	1,366	1,293	1,355	1,303			11,366	10,100	Cantidad	112.53	
7.1.5- Recolección de basura en contenedores (cestos) de las principales avenidas	51	48	43	45	48	45	47	43	42	41			453	550	Toneladas	82.36	
7.1.6- Incrementar la cantidad de convenios de recolección de basura a negocios establecidos en el Municipio	9	11	42	142	139	10	24	16	0	2			395	120	Convenios	329.17	

