



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS SOCIALES
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2010



DEPENDENCIA: Secretaría de Ayuntamiento
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección Jurídica
EJE RECTOR : Estado de Derecho
OBJETIVO: 4. Fortalecimiento de la Cultura de la Legalidad

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Gasto Estimado	Personal Utilizado	Fecha Programada		Meta Mensual 2010										Meta Anual	Responsable
			Inicio	Término	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct			
4.1.- Creación y Modificación de Reglamentos que procuren la calidad de vida de los Guadalupeños	383.750	4	08/02/2010	30/10/2010	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9 Creaciones o Modificaciones	Director Jurídico

LIC. JOSÉ SALVADOR TREVIÑO FLORES

C. DIRECTOR JURÍDICO

ELABORÓ

LIC. GABRIEL TLÁLOC CANTÚ CANTÚ

C. SECRETARIO DEL
 AYUNTAMIENTO

APROBÓ

LIC. ISAÍAS GARZA CHAPA

C. DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y
 POLÍTICAS SOCIALES

Vo.Bo.

LIC. IVONNE L. ÁLVAREZ GARCÍA

C. PRESIDENTA MUNICIPAL

AUTORIZÓ



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS SOCIALES
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2010



DEPENDENCIA: Secretaría del Ayuntamiento.
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección de Espectáculos y Comercio.
 EJE RECTOR: Estado de Derecho.
 OBJETIVO: 4. Fortalecimiento de la cultura de la legalidad.

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Gasto Estimado	Personal Utilizado	Fecha Programada		Meta Mensual 2010										Meta Anual	Responsable
			Inicio	Término	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct			
4.2 Vigilancia estricta y apego a reglamentos.																
4.2.1 Realizar inspecciones a negocios con venta y/o consumo de bebidas alcohólicas.	\$404.000	5	08/02/2010	30/10/2010	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	4,500	Coordinador de Inspectores/Supervisores
4.2.2 Realizar visitas a negocios en general.	\$800.000	10	08/02/2010	30/10/2010	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	9,000	Coordinador de Inspectores/Supervisores

BIOL. NICOLÁS PENILLA NAVARRO
 C. ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ESPECTÁCULOS Y
 COMERCIO
 ELABORÓ

LIC. GABRIEL TLÁLOC CANTÚ CANTÚ
 C. SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO
 APROBÓ

LIC. ISAÍAS GARZA CHAPA
 C. DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y
 POLÍTICAS SOCIALES
 Vo.Bo.

LIC. IVONNE L. ÁLVAREZ GARCÍA
 C. PRESIDENTA MUNICIPAL
 AUTORIZÓ



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS SOCIALES
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2010



DEPENDENCIA: Secretaría del Ayuntamiento.

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección de Espectáculos y Comercio.

EJE RECTOR: Gobierno Eficiente.

OBJETIVO: 17. Simplificación de trámites para usuarios de servicios municipales.

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Gasto Estimado	Personal Utilizado	Fecha Programada		Meta Mensual 2010										Meta Anual	Responsable
			Inicio	Término	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct			
17. Simplificación de trámites para usuarios de servicios municipales. 1.- Entrega de permisos para eventos en centros sociales, fiestas infantiles, degustaciones, música en vivo y karaeoke en menos de 48 horas.	\$60.000	1	08/02/2010	30/10/2010	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	Auxiliar de Eventos

BIOL. NICOLÁS PENILLA NAVARRO
C. ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ESPECTÁCULOS Y
COMERCIO
ELABORÓ

LIC. GABRIEL TLÁLOC CANTÚ CANTÚ
C. SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO
APROBÓ

LIC. ISAÍAS GARZA CHAPA
C. DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS SOCIALES
Vo.Bo.

LIC. IVONNE L. ÁLVAREZ GARCÍA
C. PRESIDENTA MUNICIPAL
AUTORIZÓ