



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
2008-2009



DEPENDENCIA: Secretaría del Ayuntamiento

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Oficina del Secretario

OBJETIVO ESPECÍFICO: 3. Desarrollo Urbano Sustentable y Obras Públicas para el Progreso y el Bienestar.

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual												Meta Anual	Responsable
			Inicio	Término	Nov 08	Dic 08	Ene 09	Feb 09	Mzo 09	Abr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Ago 09	Sept 09	Oct 09		
3.9 Prevenir la Formación de Asentamientos irregulares y adoptar medidas para regularizar los existentes. 3.9.1 Programa de Regularización con Fomerrey.	210,000	3	31/10/2008	30/10/2009			50		50		50		50		50		250 Lotes	Coordinador de Escrituración y Tenencia de la Tierra.
3.10 Gestionar ante las Instancias correspondientes del Gobierno del Estado la reubicación de los asentamientos ubicados más allá de los límites establecidos por las normas aplicables, los que se hallen establecidos en forma irregular, o los que se encuentren en zonas de riesgo. 3.11 Gestionar ante Fomerrey la reubicación de las familias que se encuentran en el monumento cerro de la silla y zonas de alto riesgo.	210,000	3	31/10/2008	30/10/2009	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120 Familias	Coordinador de Escrituración y Tenencia de la Tierra.

Lic. Alfonso Rodríguez Ochoa
C. Secretario del Ayuntamiento
ELABORÓ

Lic. Alfonso Rodríguez Ochoa
C. Secretario del Ayuntamiento
APROBÓ

C.P. Francisco Garza Garza
C. Secretario de Contraloría y Desarrollo Administrativo
Vo. Bo.

Lic. María Cristina Díaz Salazar
C. Presidenta Municipal
AUTORIZÓ