



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.  
 SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL  
 2008-2009



DEPENDENCIA: Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Oficina del Secretario (Coordinación de Control y Fiscalización)  
 OBJETIVO ESPECÍFICO: 8. Administración Sensible, Honesta y Eficiente

Lineas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual												Meta Anual	Responsable	
			Inicio	Término	Nov 08	Dic 08	Ene 09	Feb 09	Mzo 09	Abr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Ago 09	Sept 09	Oct 09			
8.14 Hacer un seguimiento oportuno de los gastos de inversión de las dependencias para un ejercicio eficaz de los recursos.  Recepción de documentación de las Dependencias, revisión documental, administrativa, legal y fiscal. Verificación con apego a Manuales de Operación. Elaboración en su caso de reporte de observaciones. Entrega de documentación revisada a la Dirección de Egresos.	GASTO CORRIENTE	3, 1 DE APOYO Y 1 DE SERVICIO SOCIAL	01/11/2008	30/10/2009	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Revisión documental apegada a los Manuales	Coordinador de Control y Fiscalización

MTRQ ALFONSO AMADOR SOTOMAYOR  
 COORDINADOR DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN  
 ELABORÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA  
 SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
 APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA  
 SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
 Vo.Bo.

LIC. MARIA CRISTINA DÍAZ SALAZAR  
 C. PRESIDENTA MUNICIPAL  
 AUTORIZÓ