



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
2008-2009



DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO

UNIDAD ADMINISTRATIVA: OFICINA DEL SECRETARIO (COORDINACIÓN DE CONTRALORÍA SOCIAL)

OBJETIVO ESPECÍFICO: 8.ADMINISTRACIÓN SENSIBLE, HONESTA Y EFICIENTE

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual												Meta Anual	Responsable		
			Inicio	Término	Nov 08	Dic 08	Ene 09	Feb 09	Mzo 09	Abr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Ago 09	Sept 09	Oct 09				
8.23 Fortalecer la Secretaría de Desarrollo Social, ampliando los programas de combate a la pobreza, de atención a grupos vulnerables y de organización de la participación ciudadana.																				
8.23.1. Participar en representación de la Contraloría en los Programas Municipales que así lo requieran (Reunión del Consejo de Desarrollo Social, Brigadas, Audiencias Públicas, Cristina en tu Colonia, etc.)	Gasto Corriente	1 Coordinador	01/11/2008	30/10/2009	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Dar atención a las demandas planteadas por la ciudadanía	Coordinador de Contraloría Social
8.23.2 Seguimiento a Peticiones de la Comunidad.	Gasto Corriente	1 Coordinador	01/11/2008	30/10/2009	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Dar seguimiento a las peticiones realizadas por la ciudadanía a las distintas Dependencias, para su cumplimiento y generar 12 Informes Mensuales de seguimiento	Coordinador de Contraloría Social

LIC. JESÚS CASTAÑEDA ALAVEZ
COORDINADOR DE CONTRALORÍA SOCIAL
ELABORÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
Vo.Bo.

LIC. MARIA CRISTINA DÍAZ SALAZAR
C. PRESIDENTA MUNICIPAL
AUTORIZÓ