



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.  
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL  
2008-2009



Dependencia: Oficina de la C. Presidenta Municipal

Unidad Administrativa: Dirección General de Delegaciones de Desarrollo y Servicios

Objetivo Específico: 8. Administración Sensible, Honesta, Eficiente. Mejorar la capacidad de Gestión de la Administración Municipal para atender con eficacia las demandas Ciudadanas, ampliar la cobertura y calidad de los Servicios Públicos y Promover la Participación organizada de la Sociedad.

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual												Meta Anual	Responsable
			Inicio	Término	Nov 08	Dic 08	Ene 09	Feb 09	Mzo 09	Abr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Ago 09	Sept 09	Oct 09		
8.10.5 Atención de casos de Mediación	Gasto	1-Coord.	31-Oct.	30/oct	90	120	156	190	230	250	280	300	350	365	380	390	3,101	Coordinador de Centros de Mediación
	Corriente	4-Abogados	2008	2009														
	Recursos Propios	1-Secretaria 1-Mensajero																
8.10.6 Seguimiento de las Mediaciones	Gasto	1-Coord.	31-Oct.	30/oct	40	58	62	65	75	80	85	90	100	105	110	105	975	Coordinador de Centros de Mediación Mediación
	Corriente	4-Abogados	2008	2009														
	Recursos Propios	1-Secretaria 1-Mensajero																
8.10.7 Orientación y Canalización	Gasto	1-Coord.	31-Oct.	30/oct	105	53	184	73	85	94	103	174	207	180	199	183	1640	Coordinador de Centros de Mediación
	Corriente	4-Abogados	2008	2009														
	Recursos Propios	1-Secretaria 1-Mensajero																

ING. JUAN C. LEAL ZAPATA  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO  
ELABORÓ

LIC. ISAIAS GARZA CHAPA  
C. DIRECTOR GENERAL DE DELEGACIONES DE DESARROLLO Y SERVICIOS  
APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA  
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
Vo.Bo.

LIC. MARIA CRISTINA DÍAZ SALAZAR  
C. PRESIDENTA MUNICIPAL  
AUTORIZÓ

























