



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.  
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL  
2008-2009



DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE PATRIMONIO

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual											Meta Anual	Responsable	
			Inicio	Término	Nov 08	Dic 08	Ene 09	Feb 09	Mzo 09	Abr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Ago 09	Sept 09			Oct 09
ACTUALIZACION DEL PADRON DE AREAS MUNICIPALES (USO, UBICACIÓN Y SUPERFICIE)	RECURSOS PROPIOS	1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE BIENES INMUEBLES
RECUPERACION DE AREAS VERDES INVADIDAS	RECURSOS PROPIOS	2			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE BIENES INMUEBLES
REGULARIZACION DE AREAS MUNICIPALES OCUPADAS POR ASENTAMIENTOS HUMANOS	RECURSOS PROPIOS	2			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE BIENES INMUEBLES
AUTORIZACION Y REALIZACION DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE AREAS MUNICIPALES	RECURSOS PROPIOS	1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE BIENES INMUEBLES
REGULARIZACION ANTE REGISTRO PUBLICO Y CATASTRO DE LAS AFECTACIONES POR AMPLIACION DE VIALIDADES MUNICIPALES (MTS2)	RECURSOS PROPIOS	2			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE BIENES INMUEBLES
RECTIFICACION DE MEDIDAS SOLICITADAS POR CIUDADANOS	RECURSOS PROPIOS	2			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE BIENES INMUEBLES
INVENTARIO DE MOBILIARIO (ALTAS, BAJAS Y RESGUARDOS)	RECURSOS PROPIOS	4			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE MUEBLES Y SERVICIOS
DESAFECTACION PERIODICA DE BIENES MUEBLES OBSOLETOS O EN DESUSO (CADA 3, 6 O 9 MESES)	RECURSOS PROPIOS	1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE MUEBLES Y SERVICIOS
ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE CANINOS Y EQUINOS	RECURSOS PROPIOS	1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE MUEBLES Y SERVICIOS
MONITOREO DE CONSUMO EN LOS SERVICIOS DE TELEFONO, LUZ, AGUA Y GAS MUNICIPALES	RECURSOS PROPIOS	1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE MUEBLES Y SERVICIOS
INSTALACION DE CASSETAS EN LAS GARZAS MUNICIPALES	RECURSOS PROPIOS	5			X	X												COORD. DE MUEBLES Y SERVICIOS

LIC. LUIS ARTURO MARTÍNEZ OSUNA  
DIRECTOR DE PATRIMONIO  
ELABORÓ

C.P. JESUS PAEZ ELIZONDO  
SECRETARIO DE FINANZAS Y RESORERO MUNICIPAL  
APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA  
SECRETARIO DE CONTRALORIA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
Vo. Bo.

LIC. MARIA CRISTINA DIAZ SALAZAR  
C. PRESIDENTA MUNICIPAL  
AUTORIZÓ



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.  
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL  
2007-2008



DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE PATRIMONIO

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Lineas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual												Meta Anual	Responsable
			Inicio	Término	Nov 08	Dic 08	Ene 09	Feb 09	Mzo 09	Abr 09	May 09	Jun 09	Jul 09	Ago 09	Sept 09	Oct 09		
ACTUALIZACION DEL PADRON VEHICULAR (RESGUARDO, REFRENDO, TENENCIA, SEGURO)	RECURSOS PROPIOS	3			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE VEHICULOS Y DAÑOS A PATRIMONIO
IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE INSPECCIONES PERIODICAS SOBRE LAS CONDICIONES Y STATUS DE CADA VEHICULO OFICIAL A TODAS LAS DEPENDENCIAS	RECURSOS PROPIOS	3			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE VEHICULOS Y DAÑOS A PATRIMONIO
RECUPERACION DE DAÑOS OCASIONADOS AL MUNICIPIO EN ACCIDENTES VIALES POR PARTICULARES ( BARRERAS, ARBOTANTES, CARPETA ASFALTICA, BANQUETAS, RAYONES, NOMENCLATURA, ETC.)	RECURSOS PROPIOS	1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE VEHICULOS Y DAÑOS A PATRIMONIO
IMPLEMENTACION PROGRAMA DE RECUPERACION DE PAGO DE DAÑOS OCASIONADOS AL MUNICIPIO QUE SON TURNADOS AL MINISTERIO PUBLICO	RECURSOS PROPIOS	1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE VEHICULOS Y DAÑOS A PATRIMONIO
IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE SUBASTAS CADA 6 MESES DE LOS VEHICULOS DETENIDOS EN LOTES OFICIALES MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCION	RECURSOS PROPIOS	2			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE VEHICULOS Y DAÑOS A PATRIMONIO
IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE VENTA DE VEHICULOS OFICIALES DADOS DE BAJA A EMPLEADOS MUNICIPALES (SEIS MESES)	RECURSOS PROPIOS	3			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	PERMANENTE	COORD. DE VEHICULOS Y DAÑOS A PATRIMONIO
ACTUALIZACION ANUAL DE LOS TABULADORES PARA LA VALUACION DE DAÑOS PATRIMONIALES MEDIANTE SU AUTORIZACION EN CABILDO	RECURSOS PROPIOS	1				X	X											COORD. DE VEHICULOS Y DAÑOS A PATRIMONIO
PROYECTO PARA LA INSTALACION DE UN LOTE OFICIAL MUNICIPAL PARA VEHICULOS QUE COMENTEN INFRACCIONES DE TRANSITO	RECURSOS PROPIOS	2				X	X											COORD. DE VEHICULOS Y DAÑOS A PATRIMONIO
PROYECTO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UN YONKE MUNICIPAL DE LOS VEHICULOS OFICIALES DECLARADOS COMO CHATARRA	RECURSOS PROPIOS	3				X	X											COORD. DE VEHICULOS Y DAÑOS A PATRIMONIO

LIC. LUIS ARTURO MARTÍNEZ OSUNA  
DIRECTOR DE PATRIMONIO  
ELABORÓ

C.P. JESUS PAEZ ELIZONDO  
SECRETARIO DE FINANZAS Y RESORERO MUNICIPAL  
APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA  
SECRETARIO DE CONTRALORIA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
Vo. Bo.

LIC. MARIA CRISTINA DIAZ SALAZAR  
C. PRESIDENTA MUNICIPAL  
AUTORIZÓ

