



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
 SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
 2008-2009



DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES
 OBJETIVO ESPECÍFICO:

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual										Meta Anual	Responsable		
			Inicio	Término	Nov	Dic	Ene	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago			Sept	Oct
ESTABLECER ESQUEMAS MAS AGILES DE PAGO A PROVEEDORES QUE REDUNDE EN MEJORES CONDICIONES DE COMPRA PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL, TANTO EN PRECIO COMO EN CALIDAD DE LOS BIENES	GASTO CORRIENTE	1 COORDINADOR Y 5 ASISTENTES	31/10/2008	30/10/2009														COORDINADOR DE COMPRAS DIRECTAS Y DIRECTOR DE ADQUISICIONES
INVOLUCRAR A TECNICOS DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA SOLICITANTE DE BIENES O SERVICIOS EN LOS QUE SE REALICE LICITACION PARA QUE APOYEN A LA DIRECCION DE ADQUISICIONES	GASTO CORRIENTE	1COORDINADOR Y 2 JEFES	31/10/2008	30/10/2009	DISMINUIR Y EVITAR POSIBLES ERRORES EN LOS REQUERIMIENTOS TECNICOS DE LAS LICITACIONES, ASI COMO REALIZAR ADQUISICIONES DE MAYOR CALIDAD PARA EL MUNICIPIO DE GUADALUPE, NUEVO LEON										COORDINADOR DE CONTRATOS Y LICITACIONES, DIRECTOR DE ADQUISICIONES Y DIRECTOR DE EGRESOS			

C.P. LEANDRO RÍOS GARCÍA
 C. DIRECTOR DE ADQUISICIONES.
 ELABORÓ

ING. JOSÉ JUAN MARTÍNEZ CHÁVEZ
 C. SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN
 APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
 C. SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
 Vo. Bo.

LIC. MARÍA CRISTINA DÍAZ SALAZAR
 C. PRESIDENTA MUNICIPAL
 AUTORIZÓ