



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
2008-2009



DEPENDENCIA: SECRETARÍA SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VÍAS PÚBLICAS
OBJETIVO ESPECÍFICO:

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual												Meta	Responsable
			Inicio	Término	Nov	Dic	Ene	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Anual	
3.15. Extender la cobertura de pavimentación e instrumentar acciones permanentes de mantenimiento de bacheo																		
3.15.1. Mantenimiento de la superficie Vial	\$6,271,916.50	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	3,650	3,650	3,650	3,650	3,650	3,650	3,650	3,650	1,700	1,700	1,700	1,700	36,000 m2	Coord. de Bacheo

NOTA: La inversión esta contemplada de acuerdo a que se realizo un pormedio entre el presupuesto del 2007 y 2008

ARQ. JANETH CELINA ELIAS RIOS
C. DIRECTORA DE VÍAS PÚBLICAS
ELABORÓ

C. OVIDIO CAMPOS TAMÉZ
C. SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS
APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
Vo. Bo.

LIC. MARIA CRINTINA DIAZ SALAZAR
C. PRESIDENTA MUNICIPAL
AUTORIZÓ



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
2008-2009



DEPENDENCIA: SECRETARÍA SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VÍAS PÚBLICAS
OBJETIVO ESPECÍFICO:

Lineas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual												Meta	Responsable
			Inicio	Término	Nov	Dic	Ene	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Anual	
7.6 Mejorar la imagen de las áreas verdes de calles, avenidas y jardines. Empezar un programa de arbolización en las principales avenidas y ampliar el número de plazas																		
7.6.1 Conservación de Infraestructura Existentes	\$225,000.00	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	45	45	45	40	40	35	35	35	21	21	18	20	400 Áreas Mpales	Coord. De Plazas, Fuentes y Monumentos
7.6.2. Coordinación vecinal programa 50%50	\$200,000.00	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	5 Colonias	Coord. De Plazas, Fuentes y Monumentos
7.6.3. Programa de rehabilitación	\$35,000.00	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	20 Fuentes y Monumentos	Coord. De Plazas, Fuentes y Monumentos
7.6.4. Adecuación para remozamiento	\$40,000.00	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	0	400	0	300	0	700	0	400	180	180	180	180	2520 ml	Coord. De Plazas, Fuentes y Monumentos
7.6.5. Apoyo a la Imagen Urbana	\$80,000.00	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	500	500	500	600	600	750	500	650	390	300	300	750	6340 m2	Coord. De Plazas, Fuentes y Monumentos

NOTA: Para cumplir con estas metas se tendrá que proporcionar el suministro de material mensual así como anual, La inversión corresponde a las cuentas 13,23 y 106 (material y suministros varios, pintura y ferretería)

ARQ. JANETH CELINA ELIAS RIOS
C. DIRECTORA DE VÍAS PÚBLICAS
ELABORÓ

C. OVIDIO CAMPOS TAMÉZ
C. SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS
APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
Vo. Bo.

LIC. MARIA CRISTINA DIAZ SALAZAR
C. PRESIDENTA MUNICIPAL
AUTORIZÓ



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
2008-2009



DEPENDENCIA: SECRETARÍA SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VÍAS PÚBLICAS
OBJETIVO ESPECÍFICO:

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual												Meta	Responsable	
			Inicio	Término	Nov	Dic	Ene	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Anual		
7.4. Ampliar la cobertura de los servicios de agua entubada, drenaje sanitario en las colonias populares.																			
7.4.1. Remozamiento y limpieza en las avenidas principales, áreas verdes y plazas (m3)	Recursos Propios activo fijo	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	150	150	140	140	150	150	150	150	80	80	80	80	1,500 m3	Coord. De Pipas y Maquinaria	
7.4.2. Limpieza y nivelación de campos deportivos escolares y terrenos Municipales (m2)	Recursos Propios activo fijo	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	123,200	61,600	123,200	123,200	123,200	61,600	123,200	123,200	74,000	74,000	74,000	74,000	1,158,400 m2	Coord. De Pipas y Maquinaria	
7.4.3. Mantenimiento y limpieza a canales, arroyos del Municipio	Recursos Propios activo fijo	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	1,700	850	1,700	1,700	1,700	850	1,700	1,700	1,020	1,020	1,020	1,020	15,980 m3	Coord. De Pipas y Maquinaria	
7.4.4. Suministro domiciliario de agua potable (m3)	Recursos Propios activo fijo	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	1,350	750	750	750	750	13,800 m3	Coord. De Pipas y Maquinaria	

NOTA: En esta Coordinación los gastos de inversión o costo estimado se refiere al mantenimiento de vehículos maquinaria y equipo que corresponde a la cuenta N° 6 y N° 174 respectivamente

ARQ. JANETH CELINA ELIAS RIOS
C. DIRECTORA DE VÍAS PÚBLICAS
ELABORÓ

C. OVIDIO CAMPOS TAMÉZ
C. SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS
APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
Vo. Bo.

LIC. MARIA CRINTINA DIAZ SALAZAR
C. PRESIDENTA MUNICIPAL
AUTORIZÓ



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
2008-2009



DEPENDENCIA: SECRETARÍA SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VÍAS PÚBLICAS
OBJETIVO ESPECÍFICO:

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual												Meta Anual	Responsable	
			Inicio	Término	Nov	Dic	Ene	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct			
7.6 Mejorar la imagen de las áreas verdes de calles, avenidas y jardines. Empezar un programa de arbolización en las principales avenidas y ampliar el número de plazas y jardines																			
7.6.1. Evaluación de las condiciones de pavimentación y áreas Municipales de las colonias del Municipio	Recursos Propios activo fijo	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	25	25	25	17	16	16	16	16	16	10	10	10	14	200 colonias y avenidas	Coord. Desarr. de Proy. de Imagen Urbana
7.6.2. Programación de Trabajos según el análisis evaluatorio de las condiciones de las colonias del Municipio	Recursos Propios activo fijo	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	15	15	15	10	9	8	8	8	3	3	3	3	3	100 colonias y avenidas	Coord. Desarr. de Proy. de Imagen Urbana
7.9. Fortalecer la vinculación entre las organizaciones de la sociedad civil y el gobierno Municipal, para mejorar la prestación de los servicios públicos																			
7.9.1. Gestión con los vecinos de las colonias en cuanto a los recursos, para la adecuación y habilitación de áreas Municipales	Recursos Propios activo fijo	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	2	1	1	1	2	2	3	3	0	0	0	0	0	15 Colonias	Coord. Desarr. de Proy. de Imagen Urbana
7.9.2. Diseño de propuesta en proyectos de habilitación y adecuación en las colonias del Municipio en conjunto con los vecinos	Recursos Propios activo fijo	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	1	1	1	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	13 Proyectos Arquitectónicos	Coord. Desarr. de Proy. de Imagen Urbana

NOTA: La gestión de diseños y proyectos se llevara acabo por esta Coordinación y su ejecución se realizara por la Coordinación de Plazas Fuentes y Monumentos, Maquinaria y Pipas, Bacheo y Mantenimiento Urbano

ARQ. JANETH CELINA ELIAS RIOS
C. DIRECTORA DE VÍAS PÚBLICAS
ELABORÓ

C. OVIDIO CAMPOS TAMÉZ
C. SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS
APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
Vo. Bo.

LIC. MARIA CRISTINA DIAZ SALAZAR
C. PRESIDENTA MUNICIPAL
AUTORIZÓ



GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALUPE, N.L.
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
2008-2009



DEPENDENCIA: SECRETARÍA SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VÍAS PÚBLICAS
OBJETIVO ESPECÍFICO:

Líneas de Acción, Programas y actividades a realizar	Inversión y/o Costo Estimado	Personal Requerido	Fecha Programada		Meta Mensual												Meta Anual	Responsable
			Inicio	Término	Nov	Dic	Ene	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct		
7.6 Mejorar la imagen de las áreas verdes de calles, avenidas y jardines. Empezar un programa de arbolización en las principales avenidas y ampliar el número de plazas y jardines																		
7.6.1. Mantenimiento y conservación de barandales en puentes vehiculares	\$41,807.50	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	2	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	9 Puentes	Coord. de Mto Urbano
7.6.2. Mejoramiento de la imagen urbana de las principales avenidas	\$167,230.00	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	5,000	5,000	3,125	3,125	3,125	3,125	3,125	3,125	1,875	1,875	1,875	1,875	36,250 ml	Coord. de Mto Urbano
7.6.3. Construcciones de cordones de concreto	\$50,750.00	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	11	11	11	15	15	15	15	15	10	9	9	9	145 ml	Coord. de Mto Urbano
7.6.4. Pintura de laminas parachoques	\$41,807.50	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	0	200	500	500	500	500	500	500	300	300	0	0	3,800 ml	Coord. de Mto Urbano
7.6.5. Habilitación de cordones, Laminas parachoques y barandales	\$48,823.20	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	2880	2880	7,200	7,200	7,200	7,200	7,200	7,200	4,320	4,320	0	0	57,600 ml	Coord. de Mto Urbano
7.12. Implementar un programa de mantenimiento y limpieza de drenaje pluvial y de las vías públicas																		
7.12.1. Mantenimiento limpieza de rejillas pluviales	\$48,823.20	el registrado en la coordinación	01/11/2008	31/10/2009	210	210	210	100	100	250	600	600	360	150	150	60	3,000 piezas	Coord. de Mto Urbano

NOTA: Para cumplir con estas metas se tendrá que proporcionar el suministro de material mensual así como anual. La inversión corresponde a las cuentas 13, 23 y 106 (material y suministros varios, pintura y ferretería)

ARQ. JANETH CELINA ELIAS RIOS
C. DIRECTORA DE VÍAS PÚBLICAS
ELABORÓ

C. OVIDIO CAMPOS TAMÉZ
C. SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS
APROBÓ

C.P. FRANCISCO GARZA GARZA
SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO
Vo. Bo.

LIC. MARIA CRISTINA DIAZ SALAZAR
C. PRESIDENTA MUNICIPAL
AUTORIZÓ