

## Gobierno Eficiente

Eje	Tema	Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013-2014												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Área Responsable	
				Inicio	Término	Nov	Dic	Ene	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct					
1	1.6. Banco de Mejores prácticas	1.6.2 INTERCAMBIAR CON OTROS MUNICIPIOS LAS EXPERIENCIAS, PARA COMPARTIR AVANCES DE PROYECTOS Y BUENAS PRÁCTICAS QUE MANTENGAN LAS VÍAS DE COMUNICACIÓN ABIERTAS Y DE FLUJO CONSTANTE QUE FACILITE LA RETROALIMENTACIÓN Y MEJORA DEL MUNICIPIO																22	12	Reuniones	Secretaría Particular	Presidencia Municipal
		1. Participar en reuniones con los Presidentes Municipales del área metropolitana de Monterrey	Gasto corriente	01/11/2013	31/10/2014	1	0	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2					

## Guadalupe Participativo

Eje	Tema	Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013-2014												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Área Responsable	
				Inicio	Término	Nov	Dic	Ene	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct					
5	5.2. Estamos en línea	5.2.1. ATENCIÓN DE REPORTES Y TRÁMITES, CON RESPUESTA INMEDIATA																3698		Reportes atendidos	Dirección de Atención y Gestión	Presidencia Municipal
		1 Reportes vía Facebook	Gasto corriente	01/11/2013	31/10/2014	338	234	336	320	298	345	463	290	290	344	190	250					
		2. Reportes vía Twitter (@atngpe)	Gasto corriente	01/11/2013	31/10/2014	152	130	98	232	203	198	211	196	585	595	552	496					
		3. Escribele a tu Alcalde	Gasto corriente	01/11/2013	31/10/2014	108	76	108	1468	138	1606	2139	1881	2232	1939	1864	2172					
5	5.2. Estamos en línea	5.2.2. ATENCIÓN CIUDADANA VÍA TELEFÓNICA PARA QUEJAS, SUGERENCIAS, INFORMACIÓN O TRÁMITES																19092		Peticiones atendidas	Dirección de Atención y Gestión	Presidencia Municipal
		1. Call Center	Gasto corriente	01/11/2013	31/10/2014	226	167	184	1746	1946	1720	1892	1850	2043	2178	2650	2490					

Guadalupe Participativo																						
Eje	Tema	Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013-2014											Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Área Responsable		
				Inicio	Término	Nov	Dic	Ene	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept					Oct	
5	5.2. Estamos en línea	5.2.3. CIUDADANO BIEN RECIBIDO Y ATENDIDO																		Dirección de Atención y Gestión	Presidencia Municipal	
		1. Programa de Atención Personal	Gasto corriente	01/11/2013	31/10/2014	276	249	300	720	724	810	859	910	1350	150	690	678	7716	Personas atendidas			
5	5.3. Tu gobierno, contigo.	5.3.1. ALCALDE EN TU COLONIA																		Dirección de Atención y Gestión	Presidencia Municipal	
		1. Colonias visitadas	Gasto corriente	01/11/2013	31/10/2014	14	1	11	11	12	22	25	22	7	9	8	6	148	264			Colonias
		2. Personas atendidas	Gasto corriente	01/11/2013	31/10/2014	290	15	45	330	405	987	1230	890	220	392	285	208	5297	Personas			
		3. Peticiones atendidas por la Dirección de Atención y Gestión	Gasto corriente	01/11/2013	31/10/2014	290	15	45	150	198	305	486	360	105	150	136	93	2333	Peticiones			
		4. Peticiones canalizadas a otras dependencias	Gasto corriente	01/11/2013	31/10/2014	0	0	0	180	207	682	744	530	115	242	149	115	2964	Peticiones			
		5. Compromisos celebrados	Gasto corriente	01/11/2013	31/10/2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			Compromisos
		6. Compromisos cumplidos	Gasto corriente	01/11/2013	31/10/2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			Compromisos

MTRA. MONTSERRAT NORIEGA GARZA  
AUXILIAR  
ELABORÓ

LIC. ISIDORO GONZÁLEZ ZEPEDA  
C. SECRETARIO PARTICULAR  
APROBÓ

LIC. ELISA ESTRADA TREVIÑO  
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS  
Vo. Bo.

LIC. Y C.P. CESAR GARZA VILLARREAL  
C. PRESIDENTE MUNICIPAL  
AUTORIZÓ