



GOBIERNO MUNICIPAL 2012-2015  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013



DEPENDENCIA: DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA DIF  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN DE CALIDAD DE VIDA  
EJE RECTOR: 4.- GUADALUPE INCLUYENTE  
OBJETIVO: DESARROLLO CON JUSTICIA Y EQUIDAD SOCIAL

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Personal utilizado	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Responsable			
			Inicio	Término	Nov	Dic	Enero	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct							
<b>4.- GUADALUPE INCLUYENTE</b>																							
1. Brindar Apoyo Asistencial	12	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	637	509	670	780	780	670	800	614	640		6100	Personas Beneficiadas	Coordinador de calidad de vida			
2. Atención a casos de personas con discapacidad que requieren de Silla de Ruedas	12	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	39	25	33	40	40	33	40	20	29		300	Pz (Sillas de Ruedas)	Coordinador de calidad de vida			
3. Revisión Oftalmológica gratuita y apoyo parcial de lentes	12	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	7	3	11	13	13	11	13	6	9		85	Pz (Lentes)	Coordinador de calidad de vida			
4. Asesoría Jurídica Familiar	11	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	867	570	630	800	840	800	650	790	553		6500	Asesorías Brindadas	Coordinador de calidad de vida			
5. Representación Jurídicas ante autoridades competentes	3	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	49	23	20	45	20	23	30	20	20		250	Representaciones	Coordinador de calidad de vida			
6. Campaña de Registro de Menores	6	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	120	0	0	100	0	0	100	0	0		320	Menores registrados	Coordinador de calidad de vida			
7. Programa de actas Foráneas	6	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	27	6	18	12	17	20	25	15	10		150	Actas tramitadas	Coordinador de calidad de vida			
8. Programa de atención a reportes de maltrato intrafamiliar	6	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	Programa permanente de atención a reportes de maltrato intrafamiliar													Municipio comprometido en la lucha contra el maltrato intrafamiliar	Casos Atendidos	Coordinador de calidad de vida
9. Brigadas Jurídico Familiar	6	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	0	0	1	1	1	1	1	1	1		7	Brigadas	Coordinador de calidad de vida			
10. Asesorías en Línea	4	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	0	0	15	22	18	9	14	10	12		100	Asesorías brindadas en línea	Coordinador de calidad de vida			

LIC. AGUSTÍN RASO CRUZ  
COORDINADOR GENERAL DEL SISTEMA DIF  
ELABORÓ

LIC. LUISA GUILLERMINA DE LEÓN GUERRA  
C. DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA DIF  
APROBÓ

LIC. ELISA ESTRADA TREVIÑO  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS  
Vo. Bo.

LIC. Y C.P. CESAR GARZA VILLARREAL  
C. PRESIDENTE MUNICIPAL  
AUTORIZÓ

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA DIF  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD  
EJE RECTOR: 4.- GUADALUPE INCLUYENTE  
OBJETIVO: PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Personal utilizado	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013											Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Responsable			
			Inicio	Término	Nov	Dic	Enero	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept					Oct		
<b>4.2.4. Personas con discapacidad</b>																						
4.2.4.1 Atender en la red de Centros de Rehabilitación a personas con discapacidad física.	25	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	323	313	275	284	288	290	296	270	275		290	Personas Atendidas (no acumulable)	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad		
4.2.4.2 Brindar servicios especializados de rehabilitación física y prevención a niños, jóvenes y adultos con discapacidad.	25	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	4950	3556	2854	2550	2801	2415	2458	2500	2870		26,954	Servicios Brindados	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad		
4.2.4.3 Atender a niños y jóvenes con Síndrome Down en centro especializado.	5	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	26	27	26	26	28	25	29	30	29		27	Personas Atendidas (no acumulable)	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad		
4.2.4.4 Brindar servicios formativos y educativos a niños y jóvenes con Síndrome Down.	5	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	650	320	315	319	320	285	320	325	293		3,147	Servicios Brindados	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad		
4.2.4.5 Atender en la Estancia de Desarrollo Integral para Niños con Discapacidad a aquellos menores cuyos padres estén integrados a una actividad productiva.	5	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	13	13	13	14	14	14	16	16	16		14	Personas Atendidas (no acumulable)	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad		
4.2.4.6 Brindar servicios integrales mediante un equipo especializado a los menores integrados a la Estancia.	5	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	1112	934	825	756	895	910	915	911	952		8,210	Servicios Brindados	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad		
4.2.4.7 Llevaremos a cabo el programa "Unidos en la Discapacidad" en las escuelas del nivel básico del municipio.	4	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	Programa permanente de sensibilización hacia la discapacidad												Municipio comprometido con la atención a la discapacidad	Escuelas y/o eventos	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad
4.2.4.8 Atender a personas con discapacidad visual.	4	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	4	4	4	10	20	20	25	25	25		25	Personas Atendidas (no acumulable)	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad		

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Personal utilizado	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Responsable
			Inicio	Término	Nov	Dic	Enero	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct				
4.2.4.9 Brindar servicios formativos y educativos a personas con discapacidad visual para la mejora de su calidad de vida.	4	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	45	45	46	57	64	75	78	76	79		565	Servicios Brindados	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad
4.2.4.10 Otorgar cursos de capacitación para el trabajo o el autoempleo a personas con discapacidad y sus familias.	7	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	4	4	4	4	4	4	4	4	4		4	Cursos Otorgados (no acumulable)	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad
4.2.4.11 Realizar actividades que faciliten y promuevan la inclusión laboral, educativa, cultural y social de las personas con discapacidad y sus familias.	7	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	2	1	1	2	1	1	1	1	1		11	Eventos	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad
4.2.4.12 Otorgar a las personas con discapacidad y sus familias oportunidades para el trabajo o el autoempleo.	7	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	26	26	26	26	26	35	35	35	35		35	Personas Beneficiadas (no acumulable)	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad
4.2.4.13 Brindar servicios de capacitación para el trabajo o el autoempleo a las personas con discapacidad y sus familias.	7	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	385	257	196	205	213	368	354	412	314		2,704	Servicios Brindados	Coordinadora de Atención a personas con discapacidad

LIC. AGUSTÍN RASO CRUZ  
COORDINADOR GENERAL DEL SISTEMA DIF  
ELABORÓ

LIC. LUISA GUILLERMINA DE LEÓN GUERRA  
C. DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA DIF  
APROBÓ

LIC. ELISA ESTRADA TREVIÑO  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS  
Vo. Bo.

LIC. Y C.P. CESAR GARZA VILLARREAL  
C. PRESIDENTE MUNICIPAL  
AUTORIZÓ

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA DIF  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN DE DESARROLLO FAMILIAR Y COMUNITARIO  
EJE RECTOR: 4.- GUADALUPE INCLUYENTE  
OBJETIVO: DESARROLLO CON JUSTICIA Y EQUIDAD SOCIAL

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Personal utilizado	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Responsable
			Inicio	Término	Nov	Dic	Enero	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct				
<b>4.1 Desarrollo con Justicia y Equidad Social</b>																				
<b>1) Apoyo de asistencia alimentaria a los adultos vulnerables en zonas marginadas en el Municipio.</b>																				
1.1. Entregaremos en coordinación con DIF Estatal despensas del Programa PAASV en tiempo y forma para que sean recibidos por personas vulnerables. Con un costo de \$5.00 pesos cada una.	40	Gasto corriente (El Municipio presta su apoyo a DIF estatal, a quien pertenece el programa)	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	5600	0	0	5600	0	5600	0	5600	0		5600 personas 4 entregas anuales (bimestrales)	Personas Beneficiadas (no acumulable)	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario
1.2. Se ofrecerán diferentes talleres como apoyo a la Superación a la Pobreza en cada uno de nuestros Centros DIF.	2	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	999	876	871	990	850	550	570	960	990		999 personas no acumulables	Personas Beneficiadas (no acumulable)	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario
1.3. Ofreceremos espacios en el año para la exposición y venta de artículos elaborados en nuestros Centros DIF.	2	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	2	0	0	1	1	0	1	0	0		5	Espacios	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario
1.4. Realizaremos brigadas sociales con la colaboración de maestros voluntarios de corte de cabello, corte y confección entre otros.	2	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	0	0	1	0	1	0	1	1	1		5	Brigadas	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario
<b>4.2.5. Adultos Mayores</b>																				
<b>4.2.5.1 Mejoramiento de la calidad de vida de los adultos mayores</b>																				
1. Se entregara en coordinación con DIF Estatal un Complemento Alimenticio del Programa NUTRIDIF a Adultos Mayores	15	Gasto corriente (El Municipio presta su apoyo a DIF estatal, a quien pertenece el programa)	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	50	0	0	50	0	50	0	50	0		50 personas beneficiadas 4 entregas anuales (bimestrales)	Personas Beneficiadas (no acumulable)	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Personal utilizado	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Responsable	
			Inicio	Término	Nov	Dic	Enero	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct					
2. En coordinación con el DIF Estatal se distribuirán en tiempo y forma despensas complementarias del programa PAAAM a personas de la tercera edad en forma gratuita.	40	Gasto corriente (El Municipio presta su apoyo a DIF estatal, a quien pertenece el programa)	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	2460	0	0	2460	0	2460	0	2460	0	2460	0	2460 personas 4 entregas anuales (bimestrales)	Personas Beneficiadas (no acumulable)	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario
3. Se impartirán pláticas bimestrales de Orientación Alimentaria a la comunidad de la tercera edad beneficiada con los programas PAASV y PAAAM.	26	Gasto corriente (El Municipio presta su apoyo a DIF estatal, a quien pertenece el programa)	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	23	0	0	23	0	23	0	23	0	23	0	92	Pláticas	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario
<b>4.2.6 Mujeres</b>																					
<b>4.2.6.1 Se establecerá un programa de empoderamiento de la mujer que incremente su autoestima y logre una independencia económica.</b>																					
1. Capacitar a mujeres de bajos recursos a bordar y así generar un ingreso trabajando desde su hogar (Teje y Sueña).	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	32	10	18	23	18	15	20	25	25		186	Clases	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario	
2. Elevar la autoestima de las mujeres del Municipio con el fin de lograr un desarrollo integral en su vida (Tiempo para Ti).	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	0	0	0	1	0	1	0	0	1		3	Conferencias	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario	
<b>4.2.8 Jóvenes</b>																					
<b>4.2.8.1 Fortalecimiento de los vínculos con autoridades Federales y Estatales, así como asociaciones para trabajar en conjunto en programas que coadyuven a mejorar la calidad de vida de la niñez y la juventud de Guadalupe, así como la de los menores en riesgo.</b>																					
1. Se llevaran programas encaminados al desarrollo intelectual, emocional, educativo y recreativo de nuestros niños y adolescentes en coordinación con el DIF Estatal ( Niños Difusores)	2	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	1	1	1	1	2	2	1	1	1		11	Actividades (en conjunto con DIF N.L.)	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario	
2. En coordinación con Educación Inicial brindaremos orientación a los padres de familia y cuidadores de niños de 0 a 4 años	4 (voluntarias)	Gasto corriente (El Municipio presta su apoyo a Educación Inicial, a quien pertenece el programa)	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	36	27	20	36	36	0	0	0	40		195	Pláticas de orientación	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario	

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Personal utilizado	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Responsable
			Inicio	Término	Nov	Dic	Enero	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct				
3. En coordinación con INEA se brindara sesiones de apoyo a jóvenes y adultos para regularizar sus estudios.	14 (promotores voluntarios)	Gasto corriente (El Municipio presta su apoyo a INEA, a quien pertenece el programa)	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	156	98	100	120	120	115	120	120	156		1,105	Clases	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario
4. Elaborar un Diagnóstico para determinar la cantidad de menores trabajadores en situación de riesgo en los cruceros del Municipio de Guadalupe a través de Brigadas y Recorridos a Cruceros.	3	Gasto corriente (El Municipio presta su apoyo a DIF Estatal, a quien pertenece el programa)	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	0	0	0	2	1	1	1	1	1		7	Brigadas	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario
5. Brindaremos asesoría y atención psicológica a la población en general	7	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	1946	1344	1000	1149	660	450	450	1350	1950		10,299	Servicios personalizados	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario
6. Brindaremos a través de los centros DIF pláticas de interés social con el objetivo de brindar herramientas de acción para una mejor convivencia familiar y social.	7	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	6	5	15	18	4	4	6	6	6		70	Pláticas	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario
7. Se Llevaran a cabo sesiones en comunidad e instituciones educativas sobre tópicos de interés como violencia familiar, abuso sexual, entre otros.	8	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	61	48	35	5	0	0	0	18	18		185	Sesiones	Coordinador de Desarrollo Familiar y Comunitario

LIC. AGUSTÍN RASO CRUZ  
COORDINADOR GENERAL DEL SISTEMA DIF  
ELABORÓ

LIC. LUISA GUILLERMINA DE LEÓN GUERRA  
C. DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA DIF  
APROBÓ

LIC. ELISA ESTRADA TREVIÑO  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS  
Vo. Bo.

LIC. Y C.P. CESAR GARZA VILLARREAL  
C. PRESIDENTE MUNICIPAL  
AUTORIZÓ

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA DIF  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN DE ESTANCIAS EDUCATIVAS E INFANTILES  
EJE RECTOR: 4.- GUADALUPE INCLUYENTE  
OBJETIVO: NIÑOS GUADALUPENSES

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Personal utilizado	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Responsable
			Inicio	Término	Nov	Dic	Enero	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct				
<b>4.2.7 Niños</b>																				
<b>4.2.7.1 Atención a las familias trabajadoras del municipio de Guadalupe.</b>																				
1. Se implementarán actividades psicopedagógicas mediante un formato de planeación elaborado por las asistentes de las áreas de preescolar en las estancias de 3 meses a 6 años.	43	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	302	332	300	290	280	250	280	330	325		300	Niños Promedio (no acumulable)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles
2. Se implementarán actividades psicopedagógicas mediante un formato de planeación de clase para las educadoras de los jardines de niños y las estancias de 6 a 12 años.	22	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	289	296	285	265	260	50	260	290	280		280	Niños Promedio (no acumulable)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles
3. Brindaremos servicio y atención a menores de 3 meses a 6 años, así como también a menores de 6 a 12 años, mediante Educación Inicial y actividades pedagógicas, así como seguimiento de tareas para los menores de 6 a 12.	116	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	686	690	695	680	670	400	660	690	680		680	Niños Promedio (no acumulable)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles
4. Ofreceremos computación a niños de Estancias Educativas de 6 a 12 años como seguimiento de su educación.	6	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	0	28	30	40	25	20	42	45	40		40	Niños Promedio (no acumulable)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles
5. Brindar entrevistas, terapia psicológica y seguimientos a padres de familia beneficiados en nuestra institución.	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	87	23	80	85	50	45	83	91	86		630	Padres Promedio (acumulable)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles
6. Brindar terapia psicológica y seguimientos a los menores de las diferentes instituciones de la coordinación.	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	47	37	90	80	50	40	85	90	83		600	Niños Promedio (acumulable)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles
7. Brindar asesoría nutricional a padres, para que adquieran conocimientos y fomenten la práctica de alimentación saludable con sus hijos.	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	60	19	55	50	35	25	45	50	48		387	Asesorías (acumulables)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Personal utilizado	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Responsable
			Inicio	Término	Nov	Dic	Enero	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct				
8. Control nutricional a menores a través de la medición del peso, talla y ración alimenticia indicada.	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	68	87	80	85	40	35	60	100	90		645	Niños promedio (acumulable)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles
9. Brindar atención y consultas Pediátricas.	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	119	59	85	105	50	40	130	92	80		760	Consultas (acumulable)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles
10. Brindar apoyo a los padres de familia con Estudios socioeconómicos, asesoría, orientación y canalización.	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	109	35	100	100	50	40	101	100	100		735	Entrevistas (acumulable)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles
11. Se realizarán visitas a Estancias por parte del equipo multidisciplinario para seguimiento de los menores	76	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	0	0	20	25	15	15	30	27	28		160	Visitas (acumulable)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles
12. Realización de eventos que fomenten la convivencia, recreación e integración familiar.	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	5	24	13	15	6	2	12	15	18		110	Eventos (acumulables)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles
13. Se otorgan becas a los menores que sean hijos de madres trabajadoras Sindicalizadas, Municipales o del Sistema DIF.		Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	103	112	112	112	90	90	105	108	110		100	Becas Entregadas (no acumulables)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles
14. Brindar atención a menores con discapacidad y a padres de familia, a través del diagnóstico o canalización a diversas instituciones. (USAER)	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	3	3	3	3	3	3	4	4	5		5	Niños Promedio (no acumulable)	Coordinador de Estancias Educativas e Infantiles

LIC. AGUSTÍN RASO CRUZ  
COORDINADOR GENERAL DEL SISTEMA DIF  
ELABORÓ

LIC. LUISA GUILLERMINA DE LEÓN GUERRA  
C. DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA DIF  
APROBÓ

LIC. ELISA ESTRADA TREVIÑO  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS  
Vo. Bo.

LIC. Y C.P. CESAR GARZA VILLARREAL  
C. PRESIDENTE MUNICIPAL  
AUTORIZÓ

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA DIF  
UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR  
EJE RECTOR: 4.- GUADALUPE INCLUYENTE  
OBJETIVO: ADULTOS MAYORES

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Personal utilizado	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Responsable	
			Inicio	Término	Nov	Dic	Enero	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct					
<b>4.2.5 Adultos Mayores</b>																					
<b>4.2.5.1 Mejoramiento de la calidad de vida de los Adultos mayores</b>																					
1. Consultas médicas Geriátras.	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	220	143	180	184	162	164	158	185	184		1,580	Servicios	Coordinador de Atención al Adulto Mayor	
2. Consulta dental.	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	160	105	180	180	176	195	178	177	179		1,530	Servicios	Coordinador de Atención al Adulto Mayor	
3. Raciones de alimentos.	5	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	5719	3584	3937	5000	3822	5700	5000	3600	3638		40,000	Raciones	Coordinador de Atención al Adulto Mayor	
4. Servicios médicos generales de salud.	2	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	2121	1568	1834	1833	1833	1834	1833	1833	1834		16,523	Servicios	Coordinador de Atención al Adulto Mayor	
5. Consulta de podología.	Prestación de servicios	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	72	39	60	53	49	50	53	50	54		480	Consultas	Coordinador de Atención al Adulto Mayor	
6. Pláticas de prevención para Adultos Mayores para beneficio de la salud.	2	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	34	25	40	35	35	36	36	35	34		310	Platicas	Coordinador de Atención al Adulto Mayor	
<b>4.2.5.2 Brindaremos cursos de computación en el Centro de Gerontoinformática de la Casa Club del Adulto Mayor.</b>	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	20	12	23	24	23	26	27	23	22		200	Sesiones	Coordinador de Atención al Adulto Mayor	
<b>4.2.5.3 Impulso a las actividades recreativas para los adultos mayores.</b>	21	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	0	0	0	1	1	1	1	1	1		6	Paseos	Coordinador de Atención al Adulto Mayor	
<b>4.2.5.4. Eventos Especiales para los Adultos Mayores.</b>	21	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	1	1	1	1	0	0	4	1	1		10	Eventos	Coordinador de Atención al Adulto Mayor	
<b>4.2.5.5. Promoveremos la sana competencia con eventos deportivos.</b>	21	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	1	1	3	1	1	1	1	1	1		11	Eventos	Coordinador de Atención al Adulto Mayor	
<b>4.2.5.6. Impulsaremos el acondicionamiento Físico y deportivo en Adultos Mayores.</b>	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	87	21	17	21	20	22	22	20	23		253	Sesiones	Coordinador de Atención al Adulto Mayor	

Líneas de Acción, Programas y Actividades a realizar	Personal utilizado	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual 2013												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Responsable
			Inicio	Término	Nov	Dic	Enero	Feb	Mzo	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct				
4.2.5.7 Impulsaremos las actividades culturales a los adultos mayores	1	Gasto corriente	09/02/2013	31/10/2013	-	-	-	20	20	20	20	20	20	20	20	20		180	Sesiones	Coordinador de Atención al Adulto Mayor

LIC. AGUSTÍN RASO CRUZ  
COORDINADOR GENERAL DEL SISTEMA DIF  
ELABORÓ

LIC. LUISA GUILLERMINA DE LEÓN GUERRA  
C. DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA DIF  
APROBÓ

LIC. ELISA ESTRADA TREVIÑO  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS  
Vo. Bo.

LIC. Y C.P. CESAR GARZA VILLARREAL  
C. PRESIDENTE MUNICIPAL  
AUTORIZÓ