

## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Policía	
<b>Nombre del indicador</b>	Elementos de policía por habitante	
<b>Objetivo del indicador</b>	Establecer el número de policías por cada 1000 habitantes	
<b>Variables</b>	TH = Total de Habitantes TEP = Total de Elementos Policiacos	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b>	Dirección de Policía, Dirección de Prestaciones y Relaciones Laborales	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b>	<b>Resultado Obtenido</b>	
TH / TEP = 678006 / 639 =	1061	
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b>		
1061 = Personas por cada elemento de policía		
<b>Observaciones (Período)</b>	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b>	
Nov-13	\$ N/D	



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Policía
<b>Nombre del indicador</b> Altas de elementos de policía	
<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el cumplimiento de metas propuestas en programa de altas de policía	
<b>Variables</b> AP = Altas Programadas AC = Altas Concretadas	
<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Policía, Dirección de Prestaciones y Relaciones Laborales	
<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(AC / AP) * 100 = (39 / 15) * 100$	<b>Resultado Obtenido</b> 260%
<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 260% = Porcentaje de cumplimiento en meta propuesta en programa de altas de policía	
<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
---------------------	---------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Policía
-------------------------------	----------------------

<b>Nombre del indicador</b> Beneficiados por Reta en Tu Barrio
---

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer la efectividad del programa Reta en Tu Barrio
---

<b>Variables</b> EO = Eventos Organizados JB = Jóvenes Beneficiados
---

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Policía
---

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> JB / EO = 0 / 0	<b>Resultado Obtenido</b> 0
--	--------------------------------

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 0 = Promedio de jóvenes beneficiados por evento realizado
---

<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
---------------------	---------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Policía
-------------------------------	----------------------

<b>Nombre del indicador</b> Reuniones en materia de Seguridad Pública
--

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Variables</b> RP = Reuniones Programadas RC = Reuniones Concretadas
--

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Policía
---

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(RC / RP) * 100 = (4 / 4) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100</b>
--	---

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 100% = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
--

<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia
-------------------------------	---------------------

<b>Nombre del indicador</b> Limpia Institucional
---

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>VARIABLES</b> TNCRV = Total de Negocios con Convenio de Recolección Vigente TNCRVB = Total de Negocios con Convenio de Recolección Vigente Beneficiados.
---

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Limpia
--

<b>Fórmula / Método de evaluación</b>	<b>Resultado Obtenido</b>
$(\text{TNCRVB} / \text{TNCRV}) * 100 = (2384 / 2384) * 100 =$	<b>100</b>

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 100 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia
-------------------------------	---------------------

<b>Nombre del indicador</b> Programa permanente de limpieza
--

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Variables</b> KML = Kilómetros limpiados. KMPL = Kilometros por limpiar.
---

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Limpia
--

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(KML / KMPL) * 100 = (1550.07 / 1575) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>98.42</b>
--	---

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 98.42 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia
-------------------------------	---------------------

<b>Nombre del indicador</b> Recolección de Basura Domiciliaria
---

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Variables</b> TC = Total de Colonias TCB = Toneladas Colonias Beneficiadas
---

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Limpia
--

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(TCB / TC) * 100 = (477 / 477) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100</b>
---	---

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 100 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ CONCESION
--	--



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia
-------------------------------	---------------------

<b>Nombre del indicador</b> Recepción y Manejo de Desechos sólidos no peligrosos
---

<b>Objetivo del indicador</b> Determinar de las toneladas recibidas en Planta de Transferencia el porcentaje de desechos enviados a SIMEPRODE a su confinamiento final.
--

<b>Variables</b> TBRPT = Toneladas de basura recibidas en Planta de Transferencia. TESCF = Tonedas enviadas a SIMEPRODESO a su confinamiento final
--

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Limpia, POA, Informe mensual
--

<b>Fórmula / Método de evaluación</b>	<b>Resultado Obtenido</b>
$(TESCF / TBRPT) * 100 = (17,248.50 / 17,248.50) * 100 =$	<b>100</b>

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b>  100% = Porcentaje de las toneladas recolectadas en la Planta de Transferencia, son enviadas a su confinamiento final
--

<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ CONCESION
--	--



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia
-------------------------------	---------------------

<b>Nombre del indicador</b> Atención de peticiones
---

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Variables</b> ASP = Atenciones solucionadas en el periodo PP = Peticiones en el periodo
--

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> En la Dirección de Limpia, mediante el control interno de llamadas y el registro de oficios
--

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(ASP / PP) * 100 = (1721 / 1721) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100</b>
---	---

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 100 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--



## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Vías Públicas
-------------------------------	----------------------------

<b>Nombre del indicador</b> Agua potable a Colonias Irregulares
--

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Variables</b> CI = Colonias Irregulares CIS = Colonias Irregulares Suministradas
---

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Secretaría de Servicios Públicos, Dirección de Vías Públicas
---

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(CIS / CI) * 100 = (22 / 22) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> 100%
---	-----------------------------------

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 100% = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
--

<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--

## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Imagen Urbana
-------------------------------	----------------------------

<b>Nombre del indicador</b> Ornamentación y plantación de plazas
---

<b>Objetivo del indicador</b> Medir el porcentaje de plazas visitadas con el programa
--

<b>Variables</b> TPOP = Total de plazas ornamentadas y plantación TPOPM = Total de plazas por ornamentar y plantación en el municipio
---

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Imagen Urbana y en la Dirección de Patrimonio
---

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(TPOP / TPOPM) * 100 = (250 / 253) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>98.81</b>
---	---

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 98.81 = Porcentaje de plazas cubiertas con el programa
--

<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--

## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Imagen Urbana
-------------------------------	----------------------------

<b>Nombre del indicador</b> Cobertura de trabajo en plaza
--

<b>Objetivo del indicador</b> Medir el porcentaje de plazas cubiertas con el programa
--

<b>Variables</b> TPTP = Tota de plazas trabajadas en el periodo CPM = Cantidad de plazas en el municipio
--

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Patrimonio (Censo de Plazas) y bitácora de trabajo en la Dirección de Imagen Urbana
---

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(TPTP / CPM) * 100 = (250 / 253) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>98.81</b>
---	---

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 98.81 = Porcentaje de plazas cubiertas con el programa
--

<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--

## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Imagen Urbana
-------------------------------	----------------------------

<b>Nombre del indicador</b> Atención de peticiones
---

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Variables</b> ASP = Atenciones solucionadas en el periodo PP = Peticiones en el periodo
--

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> Dirección de Imagen Urbana y en la Dirección de Patrimonio
---

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(ASP / PP) * 100 = (357/479) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>74.53</b>
---	---

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 74.53 = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--

## Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
---------------------	----------------------------------

<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Imagen Urbana
-------------------------------	----------------------------

<b>Nombre del indicador</b> Atención a dependencias
--

<b>Objetivo del indicador</b> Establecer el nivel de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
---

<b>Variables</b> TDAP = Total de dependencias atendidas en el periodo TDAVM = Total de dependencias con área verde Municipal
--

<b>Información (dónde y cómo obtenerla)</b> En la Dirección de Imagen Urbana, por medio de registros internos
--

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(TDAP / TDAV) * 100 = (4/4) * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100</b>
--	---

<b>Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)</b> 100% = Porcentaje de eficiencia desempeñado por la dependencia en el cumplimiento del programa
--

<b>Observaciones (Período)</b> Nov-13	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--