Dependencia:	SECRE	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS		
		T		
Unidad Administrat	tiva:	Dirección de Alumbrado Público		
Nombre del indicad	dor			
Promedio mensual o	de ahorro	de energía por concepto de Alumbi	rado Público	
Objetivo del indica	dor			
_		e ahorro de energia por concepto de	e Alumbrado Público	
Variables				
AEP = Ahorro de energ	gía en peso	os		
NMCP = Número de m	eses comp	prendidos en el periodo		
Información (dónde	e y cómo	obtenerla)		
Dirección de Alumbr	ado, Infor	rme mensual del POA		
Fórmula / Método d	de evalua	ación	Resultado Obtenido	
AEP / NMCP = 1360	093 / 1 =		1,360,093.00	
Into		Constitution de manufes de la altre		
= = = = = = = = = = = = = = = = = = =		=	nidos en unidad de medida y rango de validez en pesos por concepto de Alumbrado Público	
ψ 1,50,00	55.00 = GI	promedio mensual de anomo de energia	en pesos por concepto de Alambrado i abileo	
Observaciones (Pe	=		Recursos asignados para su cumplimiento	
Ene-13 \$ <b>N/D</b>			\$ N/D	

	Dependencia:	SECRE	TARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS	
ı			T	
	Unidad Administrat	tiva:	Dirección de Imagen Urbana	
ı				
	Nombre del indicado Ornamentación y pla		do plazas	
	Omamentación y pia	antacion	de plazas	
	Objetivo del indica	dor		
	Medir el porcentaje o	de avance	e en la ornamentación de plazas	
	Variables			
	TPOP = Total de plaza	is ornamei	ntadas y plantación	
	TPOPM = Total de plaz	zas por or	namentar y plantación en el municipio	
	Información (dónde			
	Dirección de Imagen	n Urbana	y en la Dirección de Patrimonio	
ı	Fórmula / Método o	do ovalu	ación	Resultado Obtenido
	TPOP / TPOPM * 10			99
	TPOP/TPOPM IC	JU = 25U	7 253 100 =	99
1				
	=		-	nidos en unidad de medida y rango de validez)
	00 - Dor		e plazas que se ornamentó y se plantaro	n.
	99 = 1 01	centaje de	plazas que se omamento y se plantare	
	99 – F OI	centaje de	, piazas que se omamento y se plantaic	
	35 - FOI	centaje de	, piazas que se omamento y se piantare	
	33 <u>-</u> 1 01	centaje de	, piazas que se omamento y se piantare	
	33 <u>-</u> 1 01	centaje de	piazas que se omamento y se piantare	
			, piazas que se omamento y se piantare	
	Observaciones (Pe		piazas que se omamento y se piantare	Recursos asignados para su cumplimiento \$ 1,500.000.00

Dependencia:	SECRE	TARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS	
		T	
Unidad Administra	tiva:	Dirección de Imagen Urbana	
Nombre del indica	da		
Eficiencia en la cobe		rabajo en plaza	
	J. (		
Objetivo del indica Medir el porcentaje d		e en la ornamentación de plazas	
Variables			
TPTP = Tota de plazas	trabajada	s en el periodo	
CPM = Cantidad de pla	azas en el	municipio	
Información (dóndo			1.5:
Direccion de Patrim	onio (Cer	iso de Plazas) y bitacora de trabajo	en la Dirección de Imagen Urbana
Fórmula / Método	de evalu	ación	Resultado Obtenido
TPTP / CPM * 100 =	= 250 / 25	3 * 100 =	99
Interpretación del re	sultado	justificación de resultados obte	nidos en unidad de medida y rango de validez
<u> </u>		eficiencia en la cobertura de plazas at	
Observaciones (Po	eríodo)		Recursos asignados para su cumplimiento
Ene-13			\$ 1,500.000.00

Dependencia:	SECRE	TARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS	
Unidad Administrat	iva:	Dirección de Imagen Urbana	
Omada / tammon di		Direction de imagen entana	
Nombre del indicad			
Atención de peticion	es		
Objetivo del indica Cumplir en el menor		posible las soluciones a las peticion	es.
Variables			
ASP = Atenciones solu	ucionadas	en el periodo	
PP = Peticiones en el			
,	•		
Información (dónde			
Dirección de Imager	Urbana	y en la Dirección de Patrimonio	
Fórmula / Método d	de evalu	ación	Resultado Obtenido
ASP / PP * 100 = 63	5/ 595 *	100 =	70
		(justificación de resultados obte e efectividad en la solución de peticiones	nidos en unidad de medida y rango de validez)
Observaciones (Pe	eríodo)		Recursos asignados para su cumplimiento
Ene-13	-		\$ 1,500.000.00

	Dependencia:	SECRE	TARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS	
1				
	Unidad Administrat	tiva:	Dirección de Imagen Urbana	
ı	Nambus dalimdias			
	Nombre del indica Eficiencia en la aten		nendencias	
•	Elioloficia offia atori	01011 4 40	periaeriolas	
	Objetivo del indica Medir la eficiencia de		tura de trabajo en Dependencias	
ı				
	Variables			
	TDAP = Total de deper		•	
	TDAVM = Total de dep	endencias	con área verde Municipal	
I	Información (dónde	n v cómo	obtonoria)	
			bana, por medio de registros intern	08
	En la Birocolon de il	nagon oi	barra, por modio de regionos intern	
١				
	Fórmula / Método d	de evalu	ación	Resultado Obtenido
	TDAP / TDAVM * 10	0 =18/18	* 100 =	100
	Interpretación del re	sultado	(justificación de resultados obte	nidos en unidad de medida y rango de validez)
	100 = po	rcentaje d	e eficiencia en la cobertura de las depe	ndencias durante el periodo
	Observaciones (Pe	eríodo)		Recursos asignados para su cumplimiento
	Ene-13	3		\$ 1,500.000.00

	Dependencia:	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS			
1	Unidad Administrativa:		Dirección de Limpie		
	Omada Administrativa.		Dirección de Limpia		
	Nombre del indicad				
	Costo total por tonea	ada de ba	asura hasta su confinamiento fi	inal.	
Ī	Objetivo del indica	dor			
	Determinar el costo	por tonel	ada de basura hasta su confina	amier	nto final.
I	Variables				
	CR = Costo por recoled	cción			
	CT = Costo de transpo				
	CCF = Costo de confin		nal.		
			<u></u>		
	Información (dónde	y cómo	obtenerla)		
	Dirección de Limpia,	POA, Inf	forme mensual		
	Fórmula / Método d	de evalu	ación		Resultado Obtenido
	(CR + CT + CCF) =	302.77 -	+ 101.55 + 60.57 =		\$464,89
ı					
					nidos en unidad de medida y rango de validez
	\$404,69 ·	= es ei co	sto de operación en pesos por ton	leiaua	Conimada
	Observaciones (Pe	eríodo)			Recursos asignados para su cumplimiento
	Fne-13				\$ N/D

Dependencia:	SECRE	TARÍA DE SERVICIOS PÚBLICO	OS .
Unidad Administrat	iva:	Dirección de Limpia	
Nombre del indicad	40"		
		mpia Institucional a negocios	
Objetivo del indica		cada negocio con convenio de rec	colección
Torroladao Toodioota	ado por	sada nogodio don donverno de rec	3010001011.
Variables			
TRNCR = Tons. recoled	ctadas de	negocios con Convenios de Recolec	ción
TNCR = Total de negoc	cios con C	Convenio de Recolección.	
Información (dónde	-		
Dirección de Limpia,	POA, In	forme Mensual	
Fórmula / Método o	de evalu	ación	Resultado Obtenido
TRNCR / TNCR * 10	00 = 520	0.20 / 2,384.00 * 100 =	
		,	22.00
			l
Interpretación del re	sultado	(justificación de resultados ob	tenidos en unidad de medida y rango de validez
22.00 = 7	Toneladas	recolectadas por negocio visitado co	n convenio de recolección.
Observaciones (De	vríoda)		Pocursos esignados para au aumplimiante
Observaciones (Pe	-		Recursos asignados para su cumplimiento \$ 27,759.40
ne-1.3			I.D 71.139.4U

2000	Dependencia: SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS				
F	<u> </u>				
Unidad Administr	ativa: Dirección de Limpia				
Nombre del indic	ada:				
Programa perman					
r rograma perman	ente de impieza				
Objetivo del indi					
Grado de eficiencia	a en el cumplimiento de las metas	establecidas.			
Variables					
KML = Kilómetros lin	npiados.				
KMPL = Kilometros	por limpiar.				
Información (dón	de y cómo obtenerla)				
Dirección de Limpi	ia, POA, Informe mensual				
Fórmula / Método		Resultado Obtenido			
	o de evaluación = 1298.10 / 1298.10=	Resultado Obtenido 100			
KML/KMPL*100	= 1298.10 / 1298.10=				
KML / KMPL * 100	= 1298.10 / 1298.10=	tados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)			
KML / KMPL * 100	= 1298.10 / 1298.10=	tados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)			
KML / KMPL * 100	= 1298.10 / 1298.10=	tados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)			
KML / KMPL * 100	= 1298.10 / 1298.10=	tados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)			
KML / KMPL * 100	= 1298.10 / 1298.10=	tados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)			
KML / KMPL * 100	= 1298.10 / 1298.10=	tados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)			
KML / KMPL * 100	= 1298.10 / 1298.10=  resultado (justificación de resultado porcentaje de eficiencia en el cumplimi	tados obtenidos en unidad de medida y rango de validez) ento de las metas establecidas.			
KML / KMPL * 100	= 1298.10 / 1298.10=  resultado (justificación de resultado en el cumplimidado en el cump	tados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)			

Dependencia: SE	ECRETARÍA DE SERVICIOS	3 PÚBLICOS		
Unidad Administrativa	a: Dirección de Limpia			
Nombre del indicador Recolección de Basura				
Recolección de basura	Domiciliana			
Objetivo del indicado	r			
Grado de eficiencia en o	el cumplimiento de las metas	s establecida	S.	
Variables				
TR = Toneladas Recolecta	idas			
TP = Toneladas Programa	das			
-				
Información (dónde y	cómo obtenerla)			
Dirección de Limpia				
Fórmula / Método de	evaluación		Resultado Obtenido	
TR / TP * 100 = 16,562	.17 / 17,000.00 * 100 =		97	
Interpretación del resul	tado (iustificación de resu	Itados obtei	nidos en unidad de medida y rango o	de validez)
	taje de eficiencia en el cumplimi			,
	,			
Observaciones (Perío			Recursos asignados para su cumpl	imiento
-	idoj		= -	IIIIEIILO
Ene-13			\$ CONCESION	

Dependencia:	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS			
Unidad Administrat	tiva: Dirección de Limpia			
	<u> </u>			
Nombre del indicado	dor			
Recepción y Manejo	o de Desechos sólidos no peligrosos	3		
Objetivo del indica	ador			
		nsferencia el porcentaje de desechos enviados a		
SIMEPRODE a su c				
Variables				
TBRPT = Toneladas de	e basura recibidas en Planta de Transfer	encia.		
TESCF = Toneadas en	nviadas a SIMEPRODESO a su confinan	niento final		
Información (dónde	e y cómo obtenerla)			
-	, POA, Informe mensual			
2 000 ion ao 2p.a,	,			
Fórmula / Método o	de evaluación	Resultado Obtenido		
TESCF / TBRPT * 1	100 = 19119.54/19119.54 * 100=	100		
Interpretación del re	esultado (justificación de resultad	los obtenidos en unidad de medida y rango de validez)		
	100 = Porcentaje de las tonela			
	la Planta de Transferencia, son envia	das a su continamiento final		
Observaciones (Pe	eríodo)	Recursos asignados para su cumplimiento		
1	•			

\$ CONCESION

Ene-13

Dependencia: S	SECRETARIA DE SERVICIO	OS PUBLICOS	
Unidad Administrativ	a: Dirección de Limpia	a	
	•		
Nombre del indicado	r		
Atención de peticiones	<u>;                                    </u>		
Objetivo del indicado			
Cumplir en el menor ti	empo posible las soluciones	s a las peticion	es
Variables			
ASP = Atenciones soluci	ionadas en el neriodo		
	·		
PP = Peticiones en el pe	riodo		
Información (dónde y	/ cómo obtenerla)		
En la Dirección de Lim	pia, mediante el control inte	erno de llamada	as y el registro de oficios
Fórmula / Método de	evaluación		Resultado Obtenido
ASP / PP * 100 = 1,11	4/1,114* 100 =		100
Interpretación del resu	ultado (justificación de res	sultados obte	nidos en unidad de medida y rango de validez
<u> </u>	entaje de efectividad en la solu		
	,	•	
Observaciones (Perí	odo)		Recursos asignados para su cumplimiento
Ene-13			\$ 12,389.52