

### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Alumbrado.

**Nombre del indicador**  
Promedio mensual de ahorro de energía por concepto de Alumbrado Público.

**Objetivo del indicador**  
Medir el Promedio mensual de ahorro de energía por concepto de Alumbrado Público.

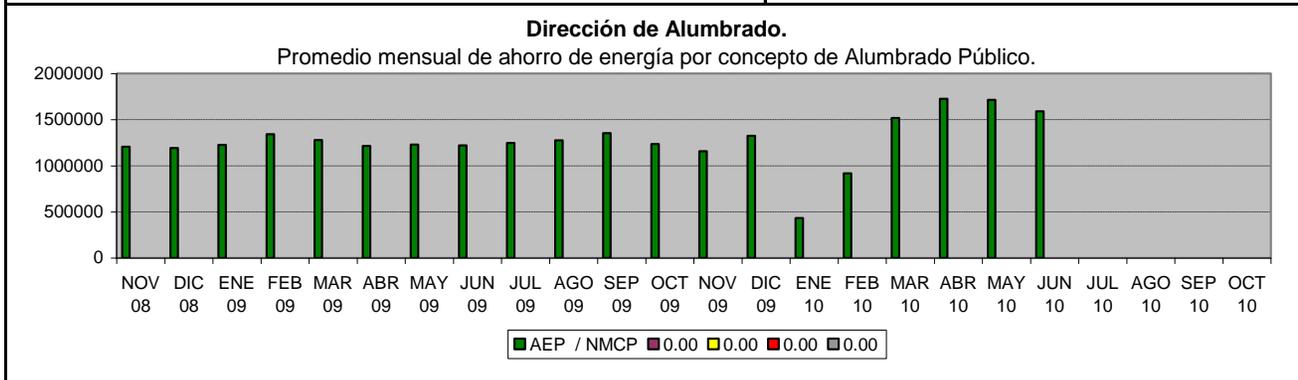
**VARIABLES**  
AEP = Ahorro de energía en pesos.  
NMCP = Número de meses comprendidos en el periodo.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Alumbrado, Informe Mensual del POA.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $AEP / NMCP = 1,590,234 / 1 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>\$ 1,590,234.00</b>
---	---

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
\$ 1,590,234.00 = el promedio mensual de ahorro de energía en pesos por concepto de Alumbrado Público

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> <b>\$ 421,120.00</b>
--	--



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Alumbrado.

**Nombre del indicador**  
Grado de respuesta a Atención a Reportes Ciudadanos.

**Objetivo del indicador**  
Medir el grado de respuesta a Atención a Reportes Ciudadanos.

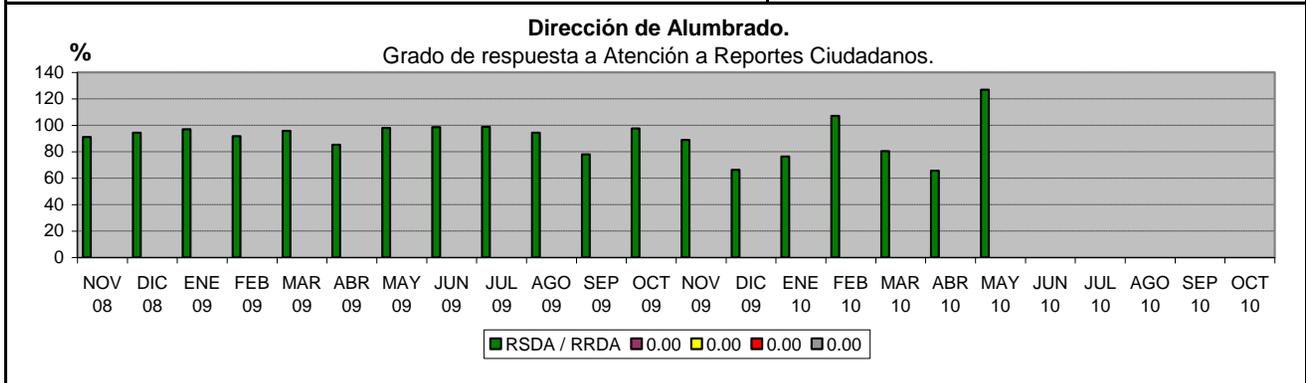
**Variables**  
RRDA = Reportes recibidos en la Dirección de Alumbrado.  
RSDA = Reportes solucionados en la Dirección de Alumbrado .

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Alumbrado, Informe Mensual del POA.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $RSDA / RRDA * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> $\%$
--	-----------------------------------

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
% = Porcentaje de respuesta a Reportes Ciudadanos.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$
--	--



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Imagen Urbana.

**Nombre del indicador**  
Ornamentación y plantación de plazas.

**Objetivo del indicador**  
Medir el porcentaje de avance en la ornamentación de plazas.

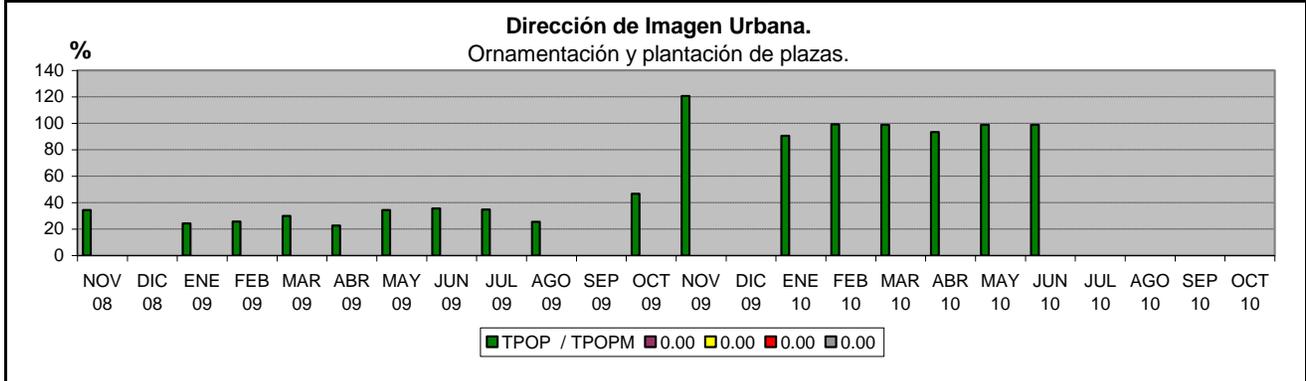
**Variables**  
TPOP = Total de plazas ornamentadas y Plantación.  
TPOPM = Total de plazas por ornamentar y Plantación en el municipio.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Imagen Urbana y en la Dirección de Patrimonio.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $TPOP / TPOPM * 100 = 250 / 253 * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>98.81 %</b>
---	---

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
98.81 % = Porcentaje de plazas que se ornamentó y se plantaron.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ 1,500,000.00
--	---



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Imagen Urbana.

**Nombre del indicador**  
Eficiencia en la cobertura de trabajo en Plazas.

**Objetivo del indicador**  
Medir la eficiencia en la cobertura de trabajo en Plazas.

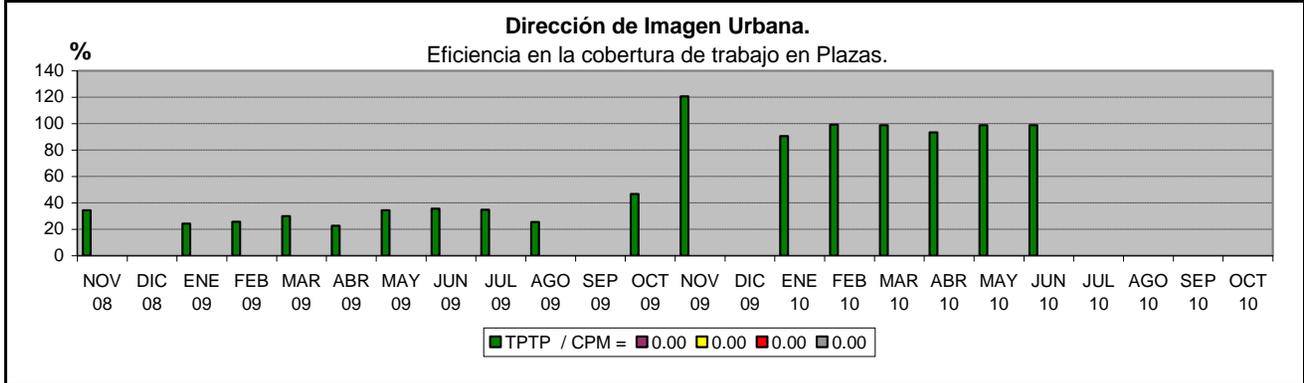
**VARIABLES**  
TPTP = Total de Plazas trabajadas en el periodo.  
CPM = Cantidad de Plazas en el municipio.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Patrimonio (Censo de Plazas) y bitácora de trabajo en la Dirección de Imagen Urbana.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $TPTP / CPM * 100 = 250 / 253 * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>98.81 %</b>
---	---

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
98.81 % = Porcentaje de eficiencia en la cobertura de plazas atendidas.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ 1,500,000.00
--	---



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Imagen Urbana.

**Nombre del indicador**  
Atención de peticiones.

**Objetivo del indicador**  
Cumplir en el menor tiempo posible las soluciones a las peticiones.

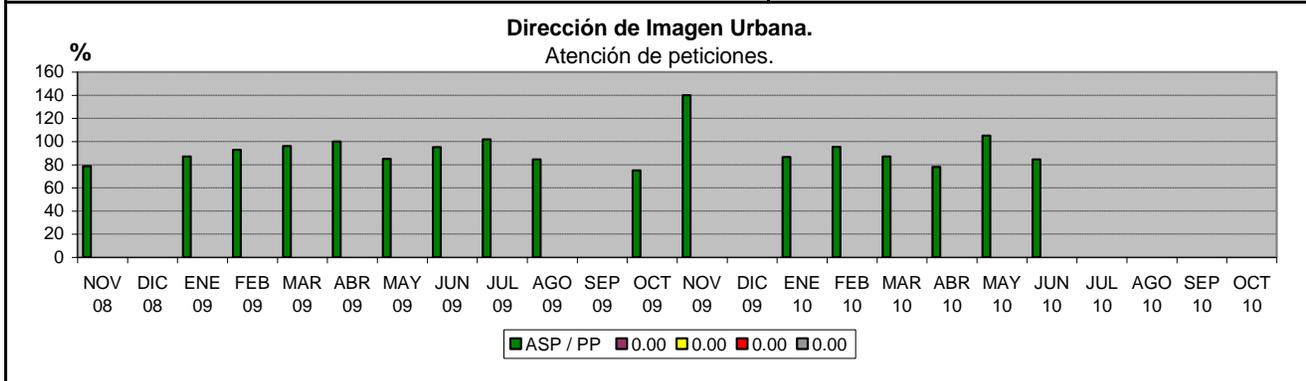
**Variables**  
ASP = Atenciones solucionadas en el periodo.  
PP = Peticiones en el periodo .

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
En la Dirección de Imagen Urbana, mediante el control interno de llamadas y el registro de oficios.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $ASP / PP * 100 = 999 / 1,182 * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>84.52 %</b>
---	---

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
84.52 % = Porcentaje de efectividad en la solución de peticiones.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ 1,500,000.00
--	---



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Imagen Urbana.

**Nombre del indicador**  
Eficiencia en la atención a Dependencias.

**Objetivo del indicador**  
Medir la eficiencia de la cobertura de trabajo en Dependencias.

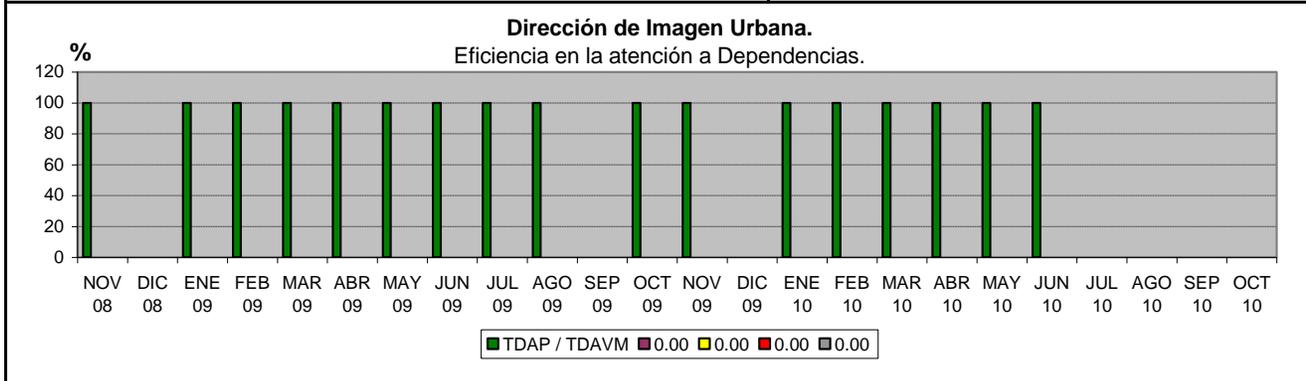
**Variables**  
TDAP = Total de Dependencias atendidas en el periodo.  
TDAVM = Total de Dependencias con Área Verde Municipal.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
En la Dirección de Imagen Urbana, por medio de registro internos.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $TDAP / TDAVM * 100 = 21 / 21 * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100.00 %</b>
---	--

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
**100.00 %** = Porcentaje de eficiencia en la cobertura de las Dependencias durante el periodo.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> <b>\$ 1,500,000.00</b>
--	--



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia.

**Nombre del indicador**  
Costo total por tonelada de basura hasta su confinamiento final.

**Objetivo del indicador**  
Determinar el costo por tonelada de basura hasta su confinamiento final.

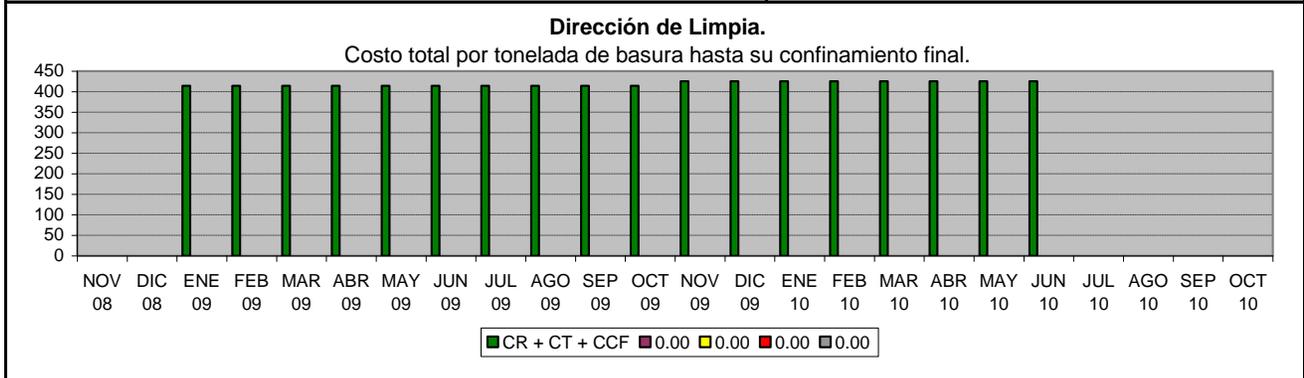
**Variables**  
CR = Costo por recolección.  
CT = Costo de transportación.  
CCF = Costo de confinamiento final.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Limpia, POA, Informe Mensual.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $(CR + CT + CCF) = 276.76 + 92.83 + 55.84 =$	<b>Resultado Obtenido</b> \$ <b>425.43</b>
---	---

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
\$ **425.43** = es el costo de operación en pesos por tonelada confinada.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia.

**Nombre del indicador**  
Recolección de basura de Limpia Institucional a negocios.

**Objetivo del indicador**  
Toneladas recolectadas por cada negocio con convenio de recolección.

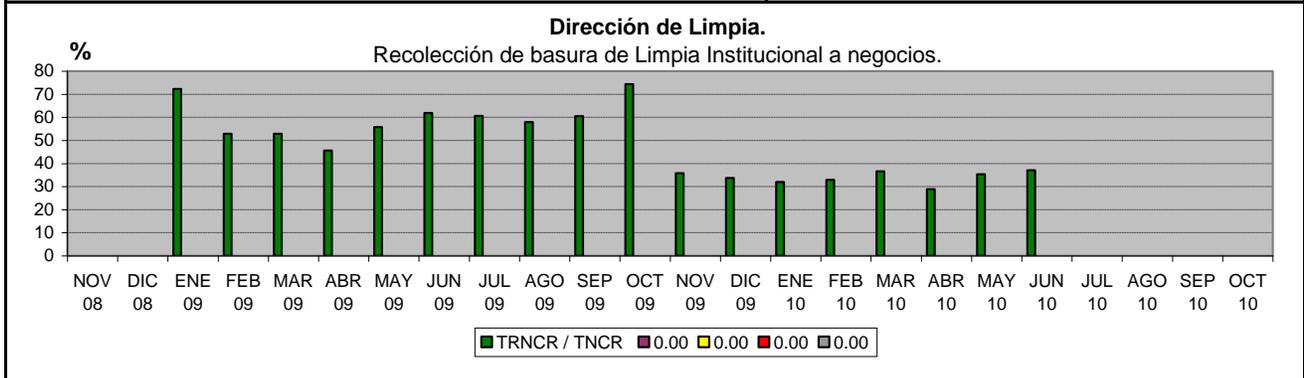
**Variables**  
TRNCR = Tons. recolectadas de negocios con Convenio de Recolección.  
TNCR = Total de negocios con Convenio de Recolección.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Limpia, POA e Informe Mensual.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $\text{TRNCR} / \text{TNCR} * 100 = 865.00 / 2,335 * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>37.04 %</b>
--	---

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
**37.04** = Toneladas recolectadas por negocio visitado con convenio de recolección.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> <b>\$ 31,923.60</b>
--	---



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia.

**Nombre del indicador**  
Programa permanente de limpieza.

**Objetivo del indicador**  
Grado de eficiencia en el cumplimiento de las metas establecidas.

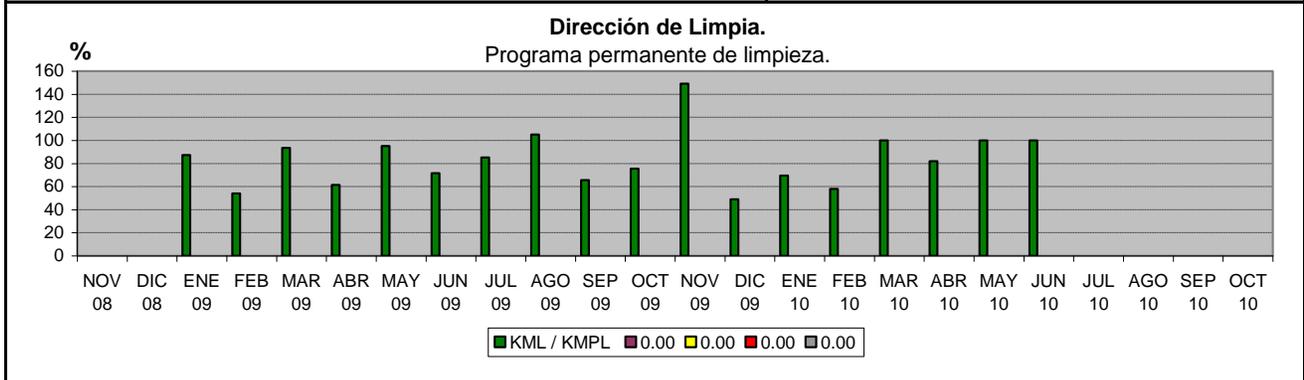
**Variables**  
KML = Kilómetros limpiados.  
KMPL = Kilómetros por limpiar.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Limpia, POA e Informe Mensual.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $KML / KMPL * 100 = 2,100 / 2,100 * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100.00 %</b>
---	--

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
100.00 % = Porcentaje de eficiencia en el cumplimiento de las metas establecidas.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ 621,137.70
--	---



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia.

**Nombre del indicador**  
Recolección de Basura Domiciliaria.

**Objetivo del indicador**  
Grado de eficiencia en el cumplimiento de las metas establecidas.

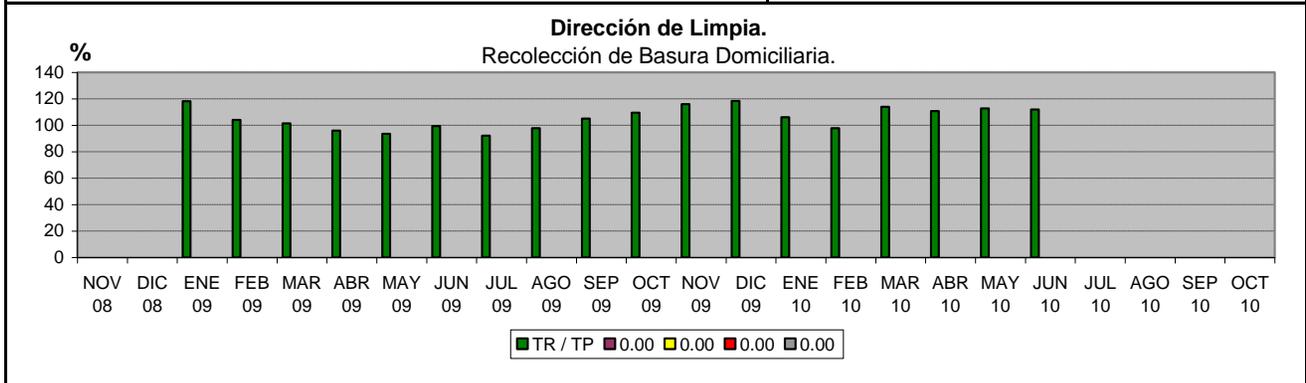
**Variables**  
TR = Toneladas Recolectadas.  
TP = Toneladas Programadas.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Limpia.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $TR / TP * 100 = 17,907 / 16,000 * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>111.92 %</b>
--	--

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
111.92 % = Porcentaje de eficiencia en el cumplimiento de las metas establecidas.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ CONCESION
--	--



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia.

**Nombre del indicador**  
Recepción y Manejo de Desechos sólidos no peligrosos.

**Objetivo del indicador**  
Determinar de las toneladas recibidas en Planta de Transferencia el porcentaje de desechos enviados a SIMEPRODE a su confinamiento final.

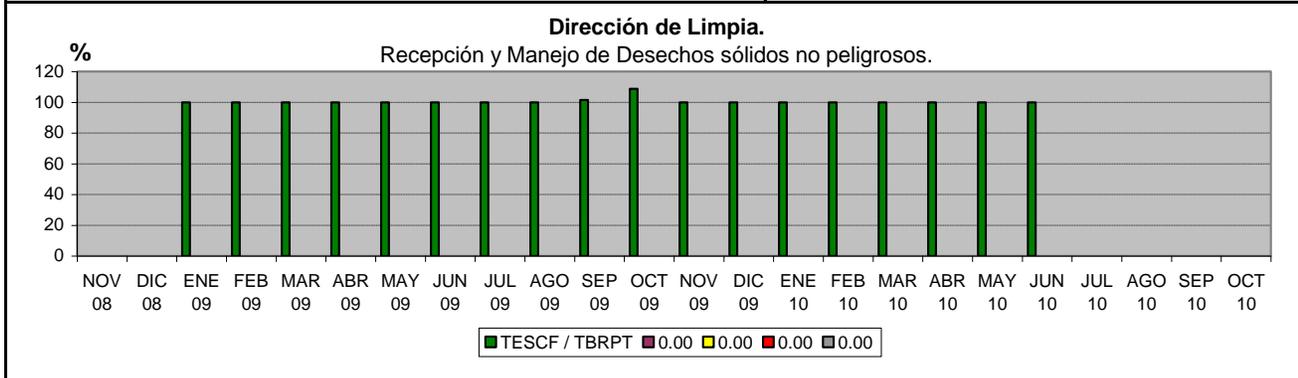
**Variabes**  
TBRPT = Toneladas de basura recibidas en Planta de Transferencia.  
TESCF = Toneladas enviadas a SIMEPRODESO a su confinamiento final.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Limpia, POA, Informe Mensual.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $TESCF/TBRPT * 100 = 20,682.99 / 20,682.99 * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100.00 %</b>
--	--

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
100.00 % = Porcentaje de las toneladas recolectadas en la Planta de Transferencia, son enviadas a su confinamiento final.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ CONCESION
--	--



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Limpia.

**Nombre del indicador**  
Atención de peticiones.

**Objetivo del indicador**  
Cumplir en el menor tiempo posible las soluciones a las peticiones.

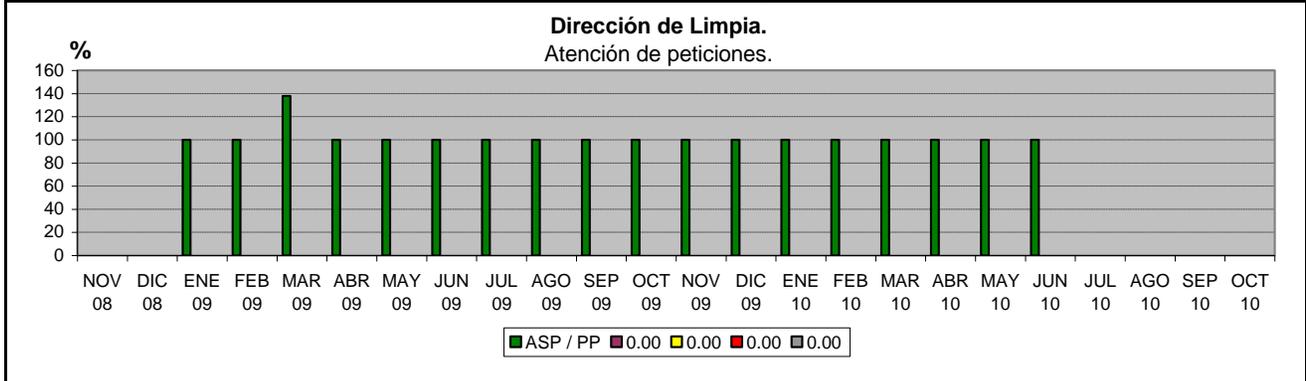
**Variables**  
ASP = Atenciones solucionadas en el periodo.  
PP= Peticiones en el periodo.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
En la Dirección de Limpia, mediante el control interno de llamadas y el registro de oficios.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $ASP / PP * 100 = 223 / 223 * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100.00 %</b>
---	--

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
100.00 % = Porcentaje de efectividad en la solución de peticiones.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ 17,745.20
--	--



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Vías Públicas.

**Nombre del indicador**  
Respuesta en la atención de reportes de bacheo.

**Objetivo del indicador**  
Medir la eficiencia en la atención a la solicitud de reparación de baches.

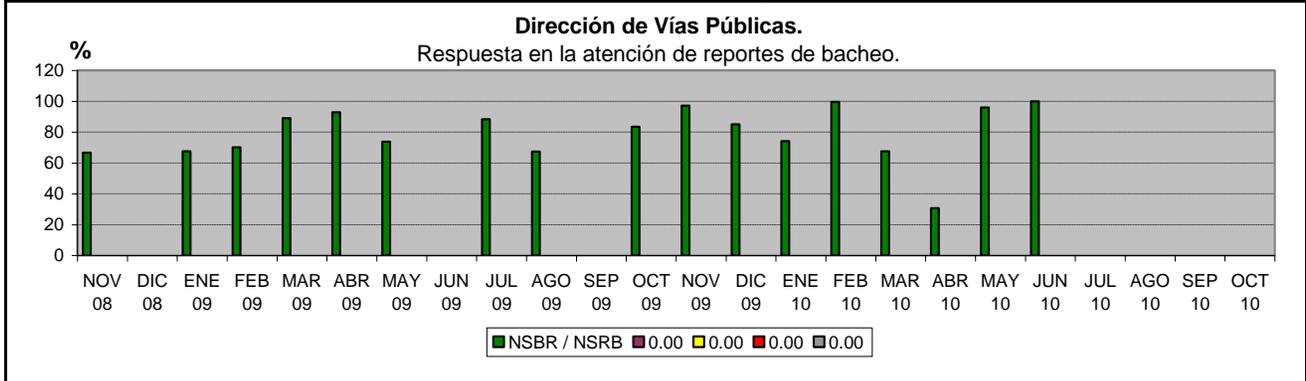
**Variables**  
NSRB = Número de solicitudes de reparación de baches.  
NSBR = Número de solicitudes de baches reparados.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Vías Públicas, oficios de Dependencias, reportes de prensa y solicitudes de vecinos.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $\text{NSBR} / \text{NSRB} * 100 = 53 / 53 * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>100.00 %</b>
--	--

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
100.00 % = Porcentaje de eficiencia en solicitudes de reparación de baches.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ 1,767,109.95
--	---



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Vías Públicas.

**Nombre del indicador**  
Mantenimiento general a principales avenidas.

**Objetivo del indicador**  
Determinar el mantenimiento de principales avenidas.

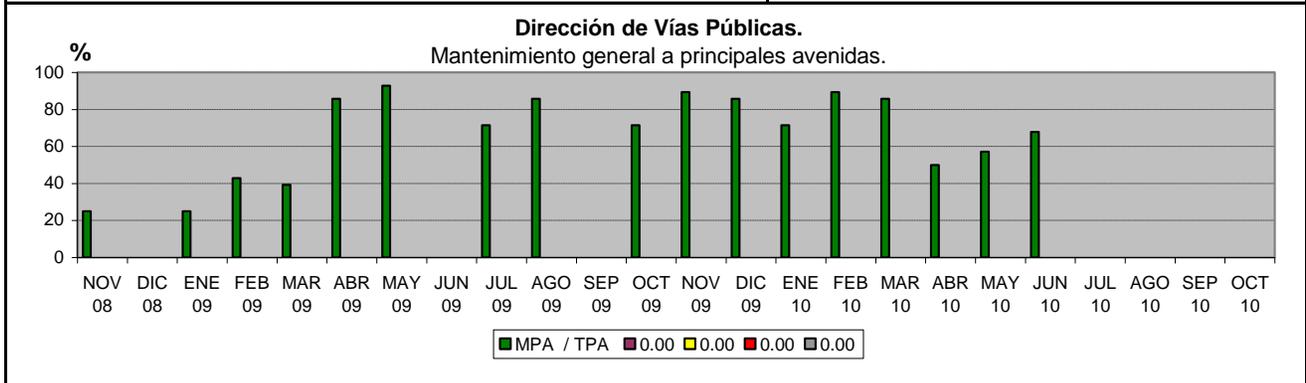
**Variables**  
MPA = Mantenimiento a principales avenidas.  
TPA = Total de principales avenidas.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Vías Públicas. El mantenimiento incluye tanto lavado y pintura de cordones, así como reparaciones y adecuaciones viales.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b>	<b>Resultado Obtenido</b>
$MPA / TPA * 100 = 19 / 28 * 100 =$	<b>67.86 %</b>

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
67.86 % = representa el porcentaje de mantenimiento general de las principales avenidas.

<b>Observaciones (Período)</b>	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b>
JUNIO DEL 2010	<b>\$ 198,067.68</b>



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Vías Públicas.

**Nombre del indicador**  
Evaluación de condiciones de pavimentación en Avenidas y Colonias.

**Objetivo del indicador**  
Evaluar mediante inspección física las condiciones de pavimento en Avenidas y Colonias.

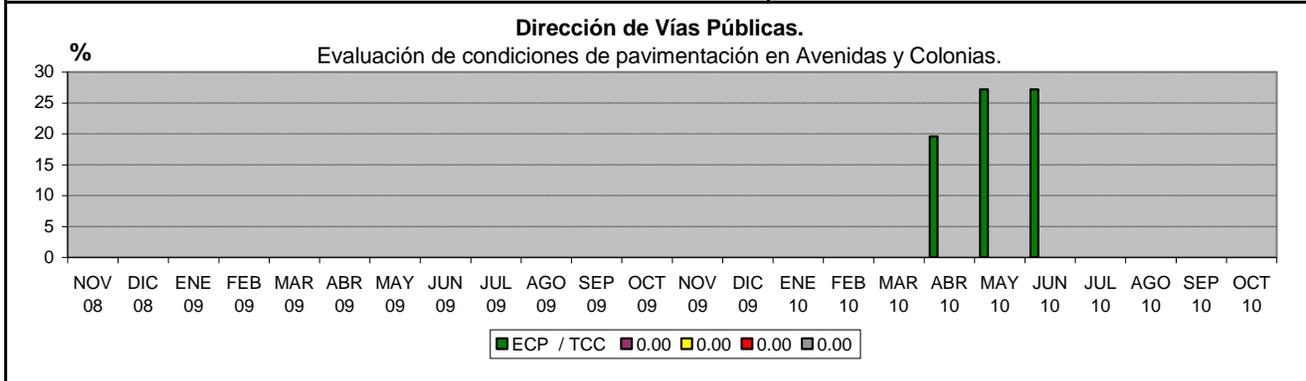
**Variables**  
ECP = Evaluación de Condiciones Pavimentadas.  
TCC = Total de Colonias Censadas.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Vías Públicas y del Censo de Colonias y Avenidas de acuerdo a lo registrado en Patrimonio.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $ECP / TCC * 100 = 25 / 92 * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>27.17 %</b>
--	---

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
27.17 % = representa el porcentaje de los avances que se logran cada mes de trabajo con respecto a las inspecciones realizadas.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--



### Ficha Técnica de Indicadores de Gestión

<b>Dependencia:</b>	SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS
<b>Unidad Administrativa:</b>	Dirección de Vías Públicas.

**Nombre del indicador**  
Mantenimiento con desasolve de Rejillas Pluviales

**Objetivo del indicador**  
Evaluar mediante inspección física las condiciones de las Rejillas Pluviales.

**Variables**  
RPD = Rejillas Pluviales desasolvadas.  
TRP = Total de Rejillas Pluviales.

**Información (dónde y cómo obtenerla)**  
Dirección de Vías Públicas, Censo de Paquetes de Rejillas y Plano de Concordancia de Drenaje Pluvial.

<b>Fórmula / Método de evaluación</b> $RPD / TRP * 100 = 1,116 / 475 * 100 =$	<b>Resultado Obtenido</b> <b>234.95 %</b>
--	--

**Interpretación del resultado (justificación de resultados obtenidos en unidad de medida y rango de validez)**  
234.95 % = representa el porcentaje de Rejillas Pluviales Desasolvadas respecto al total de Rejillas existentes.

<b>Observaciones (Período)</b> JUNIO DEL 2010	<b>Recursos asignados para su cumplimiento</b> \$ N/D
--	--

