



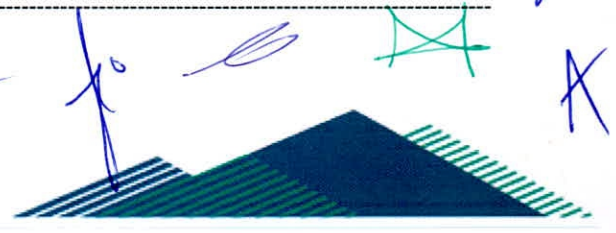
**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 12 DE OCTUBRE DE 2016 DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES, BIENES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE, NUEVO LEÓN,
ADMINISTRACIÓN 2015-2018**

--- En el Municipio de Guadalupe Nuevo León, siendo las **16:00-dieciseis horas** del día **12-doce de octubre del año 2016-dos mil dieciséis**, previa convocatoria se reunieron en la Sala de Juntas de la Secretaría de Administración en el domicilio ubicado en el 2° segundo piso de la Presidencia Municipal sito en la calle Hidalgo y Barbadillo s/n, centro de Guadalupe, Nuevo León, los servidores públicos y ciudadanos que suscriben la presente acta con el objeto de celebrar la **Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Bienes, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Guadalupe, Nuevo León, Administración 2015-2018** en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 y 27 del Reglamento de Adquisiciones de Guadalupe, Nuevo León y lo relativo en los artículos 1, 2, 35 inciso A fracciones I, II, inciso B fracciones II, III, V, 86, 88, 90 y 91 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León a cuyo efecto se hace constar el desarrollo de la sesión en los siguientes términos:-----

--- El Lic. **José Alejandro Espinoza Eguia**, Secretario de Administración, tras agradecer la asistencia de los presentes, en uso de la voz, expone lo siguiente; con la finalidad de coordinar los trabajos de la sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones, Bienes, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Guadalupe, Nuevo León, asume la calidad de Presidente y el Lic. **José Damián Medellín Lara**, Director de Adquisiciones ocupa la función de Secretario, ambos del Comité de Adquisiciones, Bienes, Arrendamientos y Servicios en cumplimiento a lo ordenado por las disposiciones normativas contenidas en los artículos 22, 24 y 25 del Reglamento de Adquisiciones de Guadalupe, Nuevo León, por tanto, en su carácter de Presidente instruye al Secretario a que proceda a pasar asistencia. -----

--- **PRIMERO: LISTA DE ASISTENCIA.-** El Lic. **José Damián Medellín Lara**, Director de Adquisiciones en su carácter de Secretario del Comité de Adquisiciones, Bienes, Arrendamientos y Servicios, atendiendo la instrucción recibida, proceda al pase de lista de asistencia haciendo constar que se encuentran presentes las siguientes personas: -----

- Lic. **Jose Alejandro Espinoza Eguia**, Presidente del Comité; -----
- Lic. **José Damián Medellín Lara**, Secretario de Comité; -----
- Lic. **Epigmenio Garza Villarreal**, Vocal por la Secretaría de Ayuntamiento; -----
- C.P. **Ricardo Garza Villarreal**, Vocal por la Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal; -----
- Lic. **Janis Patricia Flores Martínez**, Vocal Sindico Primero; -----
- Lic. **José Torres Durón**, Vocal Sindico Segundo; -----
- Lic. **Asaul Pérez González**, Regidor de Representación Proporcional; -----
- Lic. **Luis Daniel López Ruiz**, Vocal por la Dirección Jurídica; -----
- Lic. **José Salvador Treviño Flores**, En calidad de observador de la Secretaría de Contraloría; -----
- C. **José Treviño Cañamar**, Ciudadano; -----
- C. **Juan Andres Moreno Aranda**, Ciudadano; -----
- C. **Rolando Antonio Fernández Jiménez**, Ciudadano; -----





**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 12 DE OCTUBRE DE 2016 DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES, BIENES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE, NUEVO LEÓN,
ADMINISTRACIÓN 2015-2018**

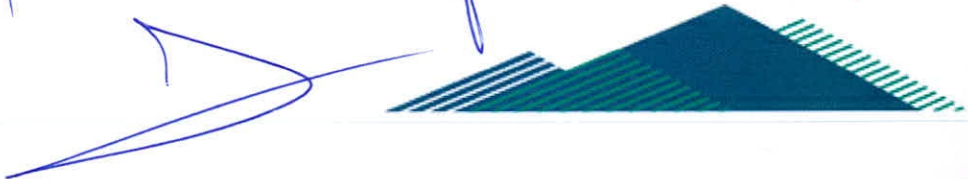
--- **SEGUNDO: QUÓRUM E INSTALACIÓN FORMAL DE SESIÓN.**- En uso de la palabra el Lic. **José Alejandro Espinoza Eguia**, manifiesta que conforme al informe del Secretario, y considerando que están reunidos los requisitos exigidos por los artículos 23, 27 y demás relativos del Reglamento de Adquisiciones de Guadalupe, Nuevo León, es procedente hacer la declaratoria de **EXISTENCIA DE QUÓRUM LEGAL** para sesionar, por lo cual, exhorta a los integrantes para que todos los acuerdos que se sometan al conocimiento de este comité estén basados en los principios de transparencia, economía, solvencia, calidad y capacidad de ejecución por quienes deban cumplirlos, hecho lo anterior, el Lic. **José Alejandro Espinoza Eguia** expone que una vez decretado la existencia de quórum legal, es procedente decretar la instalación formal de la presente Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Bienes, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Guadalupe, Nuevo León, Administración 2015-2018, agregando que los acuerdos serán tomados con la mayoría de los votos de los presentes, e instruye al Lic. **José Damián Medellín Lara** para que de lectura a la convocatoria de esta sesión en voz alta frente a los asistentes. -----

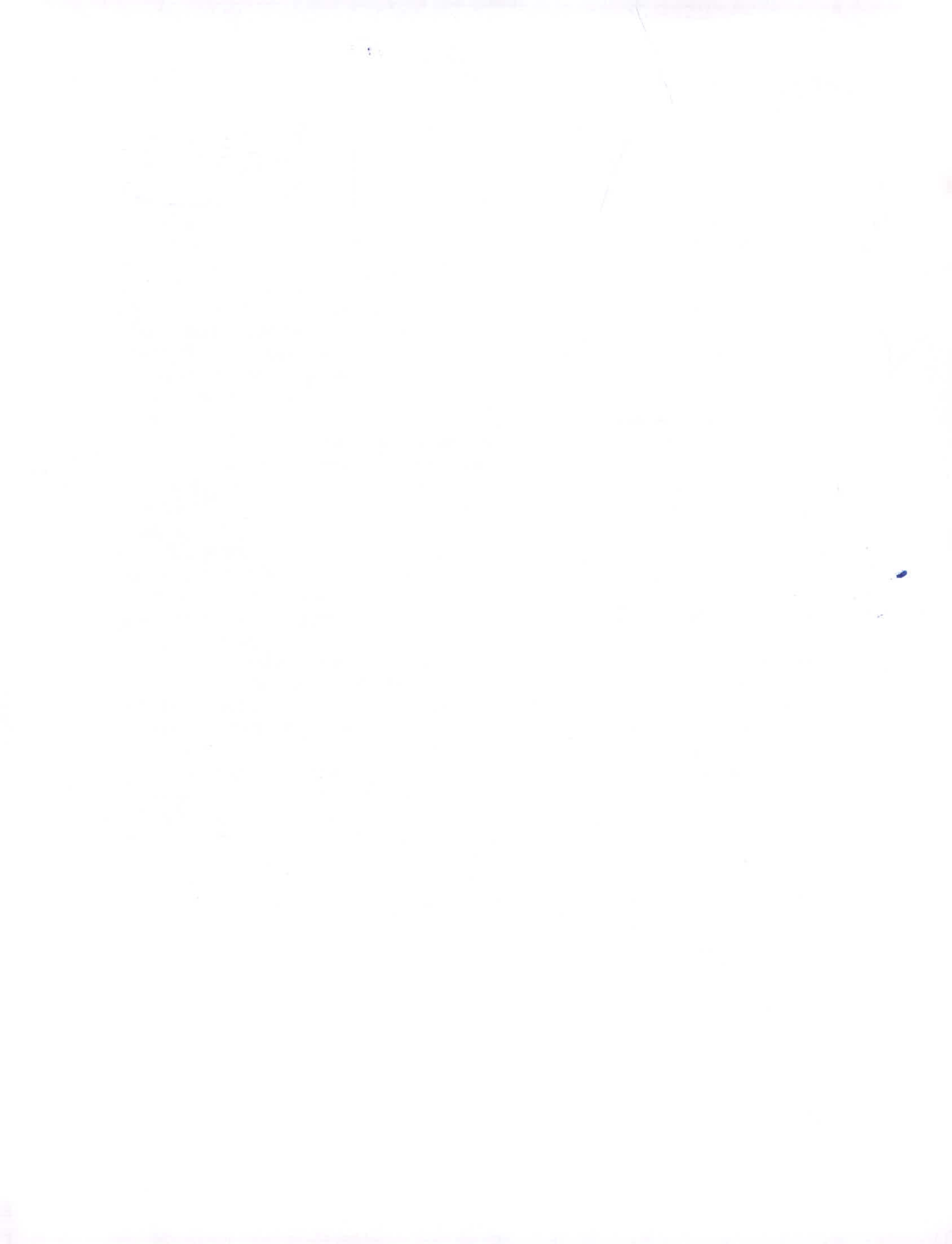
--- **TERCERO: LECTURA Y APROBACIÓN DE LA CONVOCATORIA.**- El Lic. **José Damián Medellín Lara**, procede a dar lectura a la convocatoria en los siguientes términos:

Por este conducto, por instrucciones del Secretario de Administración y con fundamento en los artículos 20 al 27 y demás relativos del Reglamento de Adquisiciones de Guadalupe, Nuevo León, se convoca a Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Bienes, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Guadalupe Nuevo León, Administración 2015-2018, misma que se llevará a cabo el día 12 de octubre de 2016 a las 16:00 horas, en la Sala de Juntas de la Secretaría de Administración ubicada en el 2° segundo piso de la Presidencia Municipal sito en la calle Hidalgo y Barbadillo s/n, Centro de Guadalupe, Nuevo León, en la cual se deberán discutir, aprobar, modificar y tomar los acuerdos necesarios que el comité considere oportunos en relación a los siguientes puntos del:

----- **ORDEN DEL DÍA** -----

- Primero.**- Lista de asistencia.-----
- Segundo.**- Comprobación de quórum legal.-----
- Tercero.**- Lectura y aprobación de la Convocatoria.-----
- Cuarto.**- Cambio de integrante del Comité y toma de protesta.-----
- Quinto.**- Informe de resultados relativo a los asuntos a que hace referencia el artículo 20 fracción IV del Reglamento de Adquisiciones de Guadalupe, Nuevo León. -----
- Sexto.**- Asuntos generales.-----
- Séptimo.**- Clausura de la sesión.-----







**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 12 DE OCTUBRE DE 2016 DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES, BIENES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE, NUEVO LEÓN,
ADMINISTRACIÓN 2015-2018**

Sin más por el momento y en espera de vernos favorecidos con su presencia, quedo de Usted para cualquier aclaración o duda al respecto. Cordialmente, Guadalupe, Nuevo León a 10 de octubre de 2016; rubrica **Lic. José Damián Medellín Lara**.

--- En este punto del orden del día el **Lic. José Alejandro Espinoza Eguia** agradece al Secretario la lectura de la convocatoria y orden del día de la misma, y somete a consideración de los integrantes de este Comité el orden del día; para lo cual pregunta a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Bienes, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Guadalupe, Nuevo León si están de acuerdo en aprobar el orden del día.

--- **ACUERDO:** Acto seguido los presentes integrantes con derecho a voto del Comité mencionado se manifiestan en forma unánime a favor, y por aprobado el orden del día, con lo cual se da por concluido este punto de la sesión y se hace del conocimiento de los asistentes el siguiente punto a tratar.

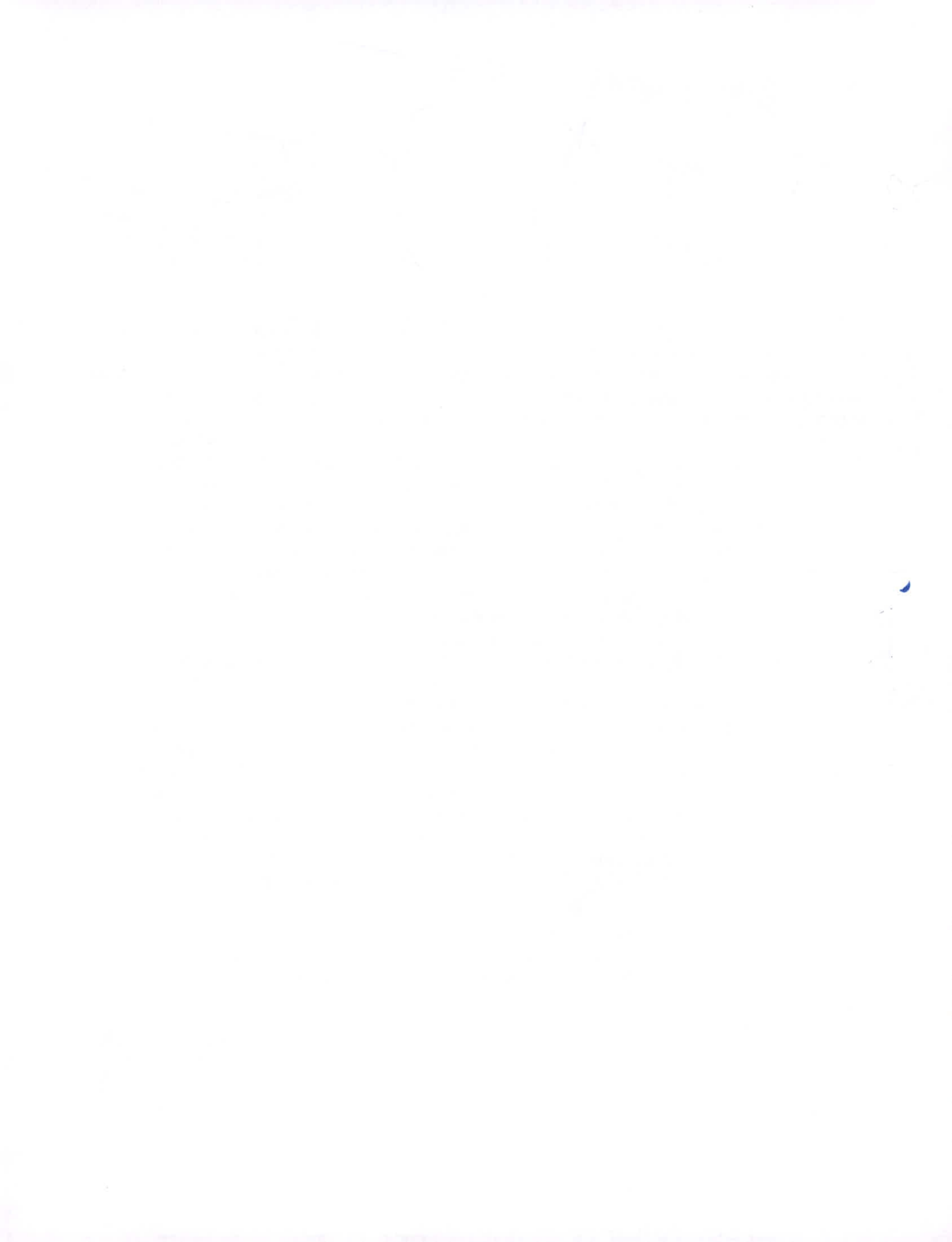
--- **CUARTO: CAMBIO DE INTEGRANTE DEL COMITÉ Y TOMA DE PROTESTA.-** El **Lic. José Alejandro Espinoza Eguia** en cumplimiento al orden del día, solicita al **Lic. José Damián Medellín Lara** informar a los integrantes del Comité sobre el cambio en la integración del mismo. El **Lic. José Damián Medellín Lara**, procede a exponer que se incorpora como integrante de este Comité el **C. Juan Andres Moreno Aranda**, en sustitución del **C. Ruperto Garza Reyna**. En este acto se toma protesta de ley al nuevo integrante del Comité quien manifiesta aceptar, cumplir y hacer cumplir las leyes en beneficio de la administración pública municipal y de los habitantes del municipio de Guadalupe, Nuevo León, y se compromete a coadyuvar a la transparencia, economía, solvencia, calidad y a verificar la capacidad de ejecución de las adquisiciones, conduciéndose en todo momento con probidad en el fiel desempeño del encargo que por el mandato de ley se le encomienda, observando en todo momento los términos establecidos por las leyes y reglamentos vigentes.

--- **ACUERDO.-** Los integrantes del Comité de Adquisiciones, Bienes, Arrendamientos y Servicios aprueban por unanimidad el punto anteriormente expuesto.

--- **QUINTO: INFORME DE RESULTADOS RELATIVO A LOS ASUNTOS A QUE HACE REFERENCIA EL ARTÍCULO 20 FRACCIÓN IV DEL REGLAMENTO DE ADQUISICIONES DE GUADALUPE, NUEVO LEÓN.-** El **Lic. José Alejandro Espinoza Eguia**, solicita al **Lic. José Damián Medellín Lara** poner a la vista de los presentes y dar lectura al informe de resultados de las contrataciones a que hace referencia el artículo 20 fracción IV del Reglamento de Adquisiciones de Guadalupe, Nuevo León, efectuadas en el periodo de julio-septiembre del año 2016, el cual se inserta a la letra:

No. de licitación pública; o invitación restringida; o acta de Comité	Fecha de Adjudicación	Descripción de los bienes o servicios	Monto del contrato (\$) - sin incluir IVA	Prestador de Servicios y/o Proveedor adjudicado	Vigencia del Contrato
DA-IR-16-16	05 de julio 2016	Suministro de material de limpieza	\$1,632,943.15	Comercializadora DELSA, S.A. de C.V.	31 de diciembre 2016
DA-IR-17-16	05 de julio 2016	Suministro de material de papelería		Almacén Papelero Saldaña, S.A.	31 de diciembre







**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 12 DE OCTUBRE DE 2016 DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES, BIENES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE, NUEVO LEÓN,
ADMINISTRACIÓN 2015-2018**

			\$1,739,602.65	de C.V.	2016
DA-IA-18-16	30 de junio 2016	Seguro de vida policías	\$2,600,000.65	Tokio Marine Compañía de Seguros, S.A. de C.V.	08 de julio 2017
DA-LP-19-16	21 de julio 2016	Seguros de vehiculos utilitarios	\$5,517,168.16	Primero Seguros, S.A. de C.V.	04 de agosto 2017
DA-LP-19-16	21 de julio 2016	Seguros de vehiculos patrullas	\$4,224,116.00	Primero Seguros, S.A. de C.V.	04 de agosto 2017
DA-LP-20-16	25 de julio 2016	Suministro y aplicación de pintura para señalización horizontal	\$36,911,880.00	SEMEX, S.A. de C.V.	30 de septiembre 2018
DA-IR-21-16	11 de julio 2016	Arrendamiento puro de bicicletas equipadas para patrullas	\$1,242,220.00	Rolando Arreola Castillo	11 de enero 2017
DA-LP-22-16	04 de agosto 2016	Servicio de actualización al padron inmobiliario para mejora de atención ciudadana	\$25,705,741.00	Cartodata, S.A. de C.V.	31 de enero 2017
DA-IR-23-16	25 de julio 2016	Servicio de mantenimiento de subestaciones	\$1,724,101.00	Contecma Constructora, S.A. de C.V.	23 de septiembre 2016
DA-IR-24-16	08 de agosto 2016	Suministro de paquetes escolares	\$ 526,172.96	Papelería Alameda, S.A. de C.V.	18 de agosto 2016
DA-IR-24-16	08 de agosto 2016	Suministro de paquetes escolares	\$ 1,051,200.00	Proveedora Escolar y de Oficina de Nuevo León, S.A. de C.V.	18 de agosto 2016
DA-IR-27-16	26 de agosto 2016	Suministro de monedero electrónico para paquetes escolares para policías de proximidad	\$1,456,137.32	Almacén Papelero Saldaña, S.A. de C.V.	05 de septiembre 2016
DA-IR-28-16	02 de septiembre 2016	Suministro de mobiliario para el centro de sanciones administrativas y de integración social del municipio de Guadalupe, Nuevo León	\$1,538,572.47	Proveedora Escolar y de Oficina de Nuevo León, S.A. de C.V.	30 de septiembre 2016
DA-IR-29-16	13 de septiembre 2016	Suministro de pintura	\$1,608,056.37	Gerardo Chapa Zuñiga	13 de octubre 2016
DA-IR-30-16	30 de septiembre 2016	Servicio de preparación de fosas para el panteón municipal de Guadalupe, Nuevo León	\$ 1,700,000.00	Productos Marlot, S.A. de C.V.	14 de noviembre 2016

--- **ACUERDO.-** Después del análisis de la información correspondiente los integrantes del Comité de Adquisiciones, Bienes, Arrendamientos y Servicios manifiestan su conformidad y la procedencia del informe presentado. -----

--- **SEXTO: ASUNTOS GENERALES.-** El Lic. **José Alejandro Espinoza Eguía** pregunta a los presentes si existe algún tema a tratar en este punto del orden del día, a lo cual los integrantes del Comité manifiestan que no existen más temas a tratar. ----

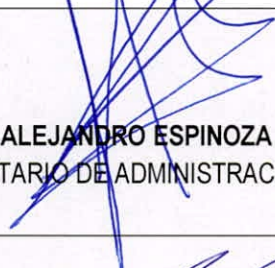

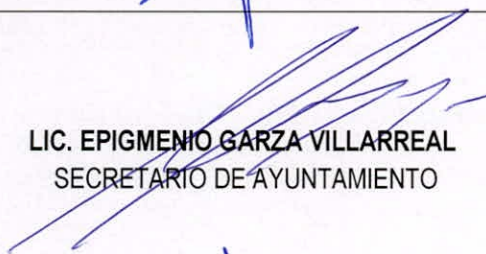




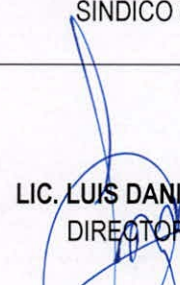
--- **SEPTIMO: CLAUSURA DE LA SESIÓN.-** El Lic. **José Alejandro Espinoza Eguía** manifiesta que no habiendo más asuntos que tratar en la presente Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Bienes, Arrendamientos y Servicios, instruye al Secretario para que proceda con la redacción del acta correspondiente en virtud de que se ha dado cumplimiento a la convocatoria y a los puntos establecidos en el orden del día, dándose por clausurada la presente sesión a las **16:50-dieciseis**






**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 12 DE OCTUBRE DE 2016 DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES, BIENES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE, NUEVO LEÓN,
ADMINISTRACIÓN 2015-2018**


horas con cincuenta minutos del día 12-doce de octubre del año 2016-dos mil dieciséis, firmado para constancia quienes intervinieron y así quisieron hacerlo. Conste. -----

 LIC. JOSE ALEJANDRO ESPINOZA EGUA SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN	 LIC. JOSÉ DAMIÁN MEDELLÍN LARA DIRECTOR DE ADQUISICIONES
 LIC. EPIGMENIO GARZA VILLARREAL SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO	 C.P. RICARDO GARZA VILLARREAL SECRETARIO DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL
 LIC. JANIS PATRICIA FLORES MARTÍNEZ SINDICO PRIMERO	 LIC. JOSÉ TORRES DURÓN SINDICO SEGUNDO
 LIC. ASAUL PÉREZ GONZÁLEZ REGIDOR DE REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL	 LIC. LUIS DANIEL LÓPEZ RUIZ DIRECTOR JURIDICO





**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 12 DE OCTUBRE DE 2016 DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES, BIENES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE, NUEVO LEÓN,
ADMINISTRACIÓN 2015-2018**

 LIC. JOSÉ SALVADOR TREVIÑO FLORES SECRETARIO DE CONTRALORIA	 C. JUAN ANDRÉS MORENO ARANDA VOCAL CIUDADANO
 C. ROLANDO ANTONIO FERNÁNDEZ JIMÉNEZ VOCAL CIUDADANO	 C. JOSÉ TREVIÑO CAÑAMAR VOCAL CIUDADANO

ULTIMA HOJA DE FIRMAS DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, BIENES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE, NUEVO LEÓN, ADMINISTRACIÓN 2015-2018, CELEBRADA EL DÍA 12-DOCE DE OCTUBRE DEL AÑO 2016-DOS MIL DIECISEIS.



